

**Tariefreglement**  
Taalhulpen

Gelet op artikel 173 van de Grondwet;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 40 §3 en 41, 14°, inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad om tariefreglementen vast te stellen en goed te keuren;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikelen 286, 287 en 288, inzake de bekendmaking en de inwerkingtreding van het tarief- of retributiereglement;

Gelet op het Decreet van 7 juni 2013 betreffende het Vlaamse integratie- en inburgeringsbeleid, gewijzigd bij het decreet van 29 mei 2017;

Gelet op de samenwerkingsovereenkomst tussen het stadsbestuur Brugge en het Agentschap Integratie en Inburgering m.b.t. het ondersteuningsaanbod Taalhulpen waarbij conform het Hoofdstuk 3, artikel 1 van deze overeenkomst 22,00 euro per tolkprestatie;

Overwegende dat het stadsbestuur van Brugge van oordeel is dat de tolkprestaties dienen gedragen te worden volgens de 80%-20% regeling, zijnde 80 % voor de instantie die de tolkprestatie aangevraagd heeft en 20 % door het stadsbestuur van Brugge;

**BESLUIT:**

**Artikel 1 Termijn**

- 1.1 Met ingang van 1 januari 2023 wordt door de stad Brugge een tarief aangerekend voor de tolkprestaties die gepresteerd worden door de taalhulpenpool van Brugge in het kader van de samenwerkingsovereenkomst tussen stad Brugge en het Agentschap Integratie en Inburgering m.b.t. het ondersteuningsaanbod Taalhulpen

**Artikel 2 Schuldenaar van het tarief**

- 2.1. De gebruiker die de tolkprestatie aangevraagd heeft, is het tarief verschuldigd.

**Artikel 3 Tarief en grondslag**

- 3.1. Het tarief bedraagt 17,60 euro per tolkprestatie, zijnde 80 % van het door het Agentschap Integratie en Inburgering aan het stadsbestuur van Brugge aangerekende tarief (22,00 euro).

#### **Artikel 4 Algemene bepalingen vestiging en invordering**

- 4.1. Het tarief wordt gevestigd via facturatie en dient betaald te worden binnen de 30 dagen na het versturen van de factuur.
- 4.2. Bij niet betaling binnen de 30 dagen wordt een maning verstuurd met het verzoek te betalen binnen de 14 dagen na datum van de maning.
- 4.3. Bij niet betaling van de maning wordt een aangetekende laatste waarschuwing verstuurd met het verzoek te betalen binnen de 8 dagen.
- 4.4. De kosten voor de aangetekende zending en een administratiekost van 10 euro per dossier vallen ten laste van de schuldenaar.
- 4.5. Bij niet betaling van de laatste waarschuwing wordt het verschuldigd bedrag voor invordering aan de gerechtsdeurwaarder overgemaakt. De kosten hiervoor vallen integraal ten laste van de schuldenaar.
- 4.6. Artikel 177 van het Decreet Lokaal Bestuur is toepasselijk op de invordering van tarieven. Met het oog op de invordering van niet-betwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen kan de financieel directeur een dwangbevel uitvaardigen. Het college van burgemeester en schepenen viseert het dwangbevel en verklaart het uitvoerbaar. Het dwangbevel wordt betekend bij gerechtsdeurwaardersexploot.

#### **Artikel 5 Betwistingen en/of klachten**

- 5.1. Betwistingen en/of klachten moeten schriftelijk gericht worden aan het college van burgemeester en schepenen, Burg 12 te 8000 Brugge en dit binnen de termijn van 15 dagen volgend op de datum van de factuur.
- 5.2. Indien het college van burgemeester en schepenen de klacht of betwisting gegrond acht, is de retributie niet verschuldigd. Indien het college van burgemeester en schepenen de klacht of betwisting ongegrond acht, is het tarief verschuldigd en wordt dit bedrag ingevorderd conform de bepalingen van artikel 4 van onderhavig tariefreglement.
- 5.3. De gewone burgerlijke rechtbanken zijn bevoegd.

#### **Artikel 6 Diverse bepalingen**

Dit tariefreglement treedt in werking vanaf 1 januari 2023.

Dit tariefreglement wordt toegestuurd aan de toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.