



# Stadspremie voor verbeteringswerken

**BRU  
GGE**  
WERELDERFGOEDSTAD

WOONINFOWIJZER 6

# Welke werken kunnen betoelaagd worden?

AARD VAN DE WERKEN	WAT WORDT BETOELAAGD?	WAT WORDT ONDER ANDERE NIET BETOELAAGD?
<b>ELEKTRICITEIT</b>		
	alle elektriciteitswerken en de aansluitingskosten (maar geen zonnepanelen)	armaturen, lampen en toestellen
<b>SANITAIR</b>		
gasleiding waterleiding electriciteitsleiding	alle gas-, water- en elektriciteitsleidingen, de aansluitingskosten en werken in verband met de kraan	
afvoerleidingen	alle sanitaire afvoeren	
keuken	gootsteen met onderkast en waterverwarmer	
badkamer	alle badkamertoestellen (bad, stortbad, lavabo, bidet, waterverwarmer)	kasten (maar een kleine kast met ingebouwde lavabo wèl) vloeren, faïence, plinten en dergelijke
gasgeisers en gasboilers	vervanging van onveilige toestellen (voor de productie van sanitair warm water) door veilige (mag ook een zonneboiler zijn) voor het sanitair bedraagt de premie max. 950 euro (max. 2200 euro voor woningen zonder klein comfort)	
<b>WEREN VAN GRONDVOCHT UIT DE MUREN</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>vochtwering door onderkapping en plaatsing van een waterdicht membraan (roofing, lood, glas, enz.)</li> <li>inspuiten met een product op basis van siliconen (let op: de vochtigheid moet wel degelijk uit de muren verdwijnen)</li> </ul>	herpleisteren van de muren met een waterdichte bepleistering voorzetten van een wand in om het even welk materiaal dichten van kelders
<b>ISOLATIE</b>		
	dakisolatie (rotswol, glaswol e.d.), mits aanwezigheid van onderdakplaten 23,32 euro/m <sup>2</sup> (btw in, december 2010)	alle andere isolatie (bv. dubbel glas)
<b>VERNIEUWING VAN DAKBEDEKKING</b>		
hellend dak	<ul style="list-style-type: none"> <li>nieuwe goten, alleen bij vernieuwing van de dakbedekking</li> <li>pannen, leien en dergelijke</li> <li>pannenlatten en onderdakplaten (verplicht!)</li> </ul>	vernieuwing van het daktimmerwerk
plat dak	dakbedekking in zink, roofing of dergelijke, met inbegrip van de watervasten platen voor de vernieuwing van de dakbedekking is de premie maximum 1400 euro	roosteringen
<b>RIOLERING</b>		
	rioleringswerken binnenshuis (rioolputjes, buizen, aansluitingen, enz.)	
<b>AANPASSING AAN HANDICAP OF VOOR EEN INWONENDE SENIOR</b>		
	aanpassing van woning aan handicap van inwonende persoon of voor een inwonende senior (minstens 60 jaar oud) maximumbedrag van deze premie: 3000 euro	

Alleen de werken of materialen uitdrukkelijk vermeld in de middelste kolom ('Wat wordt betoelaagd?') komen in aanmerking voor de premie. De rechtse kolom is geen volledige lijst van werken die niet betoelaagd worden. Zo komen ook **onderhoudswerken**, **herstellingswerken** en **verfraaiingswerken** niet in aanmerking.

### WIE KOMT ER VOOR IN AANMERKING?

De premie kan alleen worden toegekend aan **eigenaars-bewoners** van de woning. De aanvrager, zijn samenwonende partner of beiden samen mogen **geen andere woning in eigendom** hebben. Ze moeten hiervan het bewijs leveren met een attest van de ontvanger van de Registratie, bevoegd voor de sector waarbinnen het te saneren huis ligt (zie blz. 4). Deze beperking geldt niet voor de sociale huisvestingsmaatschappijen en voor de sociale instanties die aan huisvesting doen en daarvoor erkend zijn door het college van burgemeester en schepenen.

Het **inkomen** van de aanvrager is geen voorwaarde.

Het niet-geïndexeerd **kadastraal inkomen** van het huis waarvoor u de aanvraag indient, mag niet meer bedragen dan **1000 euro**. Voor gezinnen met tenminste 3 inwonende kinderen wordt deze grens opgetrokken tot **1125 euro**.

De woning moet gebouwd zijn vóór **1 januari 1965**.

De premie is alleen voor bestaande gebouwen bedoeld: **uitbreidingen** komen **niet** in aanmerking voor de premie.

### IS HET BEDRAG DE MOEITE WAARD?

Het bedrag van de toelage beloopt **40 % van de kostprijs** van de uitgevoerde werken en/of gebruikte materialen, BTW inbegrepen. Normaal kan de toelage niet meer dan **4500 euro per woning** bedragen. Voor huizen zonder klein comfort (dit is zonder stromend water, badkamer of douche en zonder binnenwc met spoeling) is het maximum **5750 euro**. Na de werken moeten de drie elementen van klein comfort aanwezig zijn. Dit laatste maximum geldt **ook** voor huizen waar aanpassingswerken noodzakelijk zijn voor een inwonende persoon met **handicap** of voor een inwonende **senior** (minstens 60 jaar oud). De noodzaak voor de specifieke werken moet bewezen worden met een doktersattest.

Om de premie te krijgen, moet u voor minstens **1750 euro facturen** hebben voor werken en/of materialen die in aanmerking komen voor de premie. U mag de werken ook zelf uitvoeren, maar kunt de premie dan alleen krijgen voor de aankoop van materialen. Deze voor-

waarde geldt **niet** als de premie enkel toegekend wordt voor het vervangen van onveilige toestellen voor sanitair warm water. In het reglement staan enkele beperkingen wat het bedrag van de premies betreft. Zie ook middelste kolom en voetnoot op de bladzijde hiernaast. Voor het functioneel aanpassen van de woning aan de aard van een handicap of voor een inwonende senior bedraagt de premie hoogstens 3000 euro. Die premie wordt meegerekend in het absolute maximum van 4500 euro of 5750 euro.

### AANVRAAGPROCEDURE

1. U moet de aanvraag **indienen vóór de werken starten**. Een aanvraag is pas volledig als ook de gevraagde attesten ingediend zijn. Op het ogenblik van de aanvraag moet u nog niet **wonen in de woning** waarvoor u de premie aanvraagt. Dat moet wèl om de premie definitief te kunnen goedkeuren.
2. De **aanvraagformulieren** zijn te verkrijgen bij de dienst Huisvesting en Premies (zie laatste bladzijde). Deze dienst zal u uitvoerig inlichten.
3. Als uw aanvraag volledig is bevonden, komt een ambtenaar van de stedelijke dienst Ruimtelijke Ordening bij u langs om de verstrekte gegevens te **controleren**. U moet de controlerende ambtenaar in uw huis binnenlaten en hem helpen bij zijn onderzoek. Weigert u dat, dan verliest u elk recht op de premie.
4. Op basis van deze controle **beslist** het college van burgemeester en schepenen **principeel** of de premie toegekend wordt en voor welke werken.
5. U ontvangt bericht. Pas dan, wanneer u de schriftelijke bevestiging van de principiële toekenning van de premie ontvangen hebt, **mogen de werken beginnen**.
6. Na beëindiging van de werken dient u één kopie van de **facturen** in bij de dienst Huisvesting en Premies. Na **controle** van de werken wordt de **premie berekend**. Enkel de officiële facturen van de aannemers en/of de facturen en kasticketten van het aangekochte materiaal (indien u het werk zelf uitvoert) komen in aanmerking voor de berekening van de premie. U kunt alleen een premie krijgen voor de werken die u aangevraagd hebt en die door het college principeel werden goedgekeurd.

De **premie** kan pas **definitief toegekend** worden **als** blijkt dat de **aanvrager de woning werkelijk bewoont**. De **facturen** moeten **gedetailleerd** zijn, zodat een degelijke controle ter plaatse en een correcte berekening van het premiebedrag mogelijk zijn.

**7.** Het College beslist over de **definitieve toekenning en de uitbetaling** van de premie.

**8.** De Financiële Diensten **betalen de premie** uit. Normaal verlopen er 2 maanden tussen de collegebeslissing en de dag dat de premie op uw rekening staat.

Als u de facturen op het einde van het jaar indient, dan kan de uitbetaling eventueel verschuiven naar het volgende jaar. Dit komt door het al of niet nog beschikbaar zijn van krediet op de begroting.

### EN LATER ?

Binnen een **periode van 10 jaar**, te rekenen vanaf de principiële goedkeuring van de aanvraag, kan er voor één en dezelfde woning in totaal niet meer dan **4500 of 5750 euro premie** uitbetaald worden.

Als bijvoorbeeld voor een eerste reeks werken al 2500 euro werd toegekend, dan kan binnen de periode van 10 jaar die volgt na de eerste aanvraag, nog ten hoogste 2000 of 3250 euro premie voor deze woongelegenheid bekomen worden. Dat is ook zo als de woongelegenheid **van eigenaar verandert** in die periode van 10 jaar. De aanvraag blijft 10 jaar geldig.

Wordt de **woning verkocht binnen de 5 jaar** na de datum van de beslissing van het college van burgemeester en schepenen waarbij de premie definitief werd toegekend, dan moet de verko-

per alle sindsdien uitbetaalde **premiebedragen** aan het stadsbestuur van Brugge **terugbetalen**. De verplichting tot terugbetaling gaat over op de **erfgenamen**.

Als **meerdere personen samen** de premieaanvraag indienden, dan kan de Stad nà die verkoop aan **elk van hen** afzonderlijk de terugbetaling vragen van de **volledige premie**. Het speelt geen rol dat de verkoopprijs van de woning helemaal of gedeeltelijk aan iemand anders zou uitbetaald zijn.

### ATTEST VAN ENIGE WONING

Het **'attest van enige woning'**, dat u **altijd nodig hebt**, vraagt u in het bevoegde Registratiekantoor, Gulden-Vlieslaan 36 -8000 Brugge open: ma. - vr. van 8 u. tot 12 u.

#### kantoor 2

(Brugse binnenstad, Sint-Andries en Sint-Michiels)

tel. 050 44 74 70

fax 050 44 74 69

kant.reg.brugge2@minfin.fed.be  
of

#### kantoor 4

(de rest van groot-Brugge)

tel. 050 44 74 90

fax 050 44 74 89

kant.reg.brugge4@minfin.fed.be.

### OVER HUISVESTING EN WONEN ZIJN OOK NOG DEZE WOONINFOWIJZERS GEMAAKT:

1. (Ver)huren
2. Een woning of bouwgrond kopen
3. Verbeteringswerken aan de woning
4. Bouwen
7. Een studentenkamer (ver)huren.
8. Leegstand

U kunt ze allemaal gratis krijgen in de Communicatiedienst en in de dienst Huisvesting en Premies (zie hiernaast en onderaan). U vindt ze ook op de website van de stad (zie hiernaast).

Voor alle verdere **informatie** kunt u terecht bij:

### STEDELIJKE DIENST HUISVESTING EN PREMIES

Oostmeers 19  
8000 Brugge  
tel. 050 44 85 39 en 44 85 16 - fax 050 34 64 67  
huisvestingsambtenaar@brugge.be

**open:** maandag tot vrijdag van 8.30 tot 12 u.  
dinsdag ook van 14 tot 18 u. (in juli en augustus tot 16 u.)  
woensdag en donderdag ook van 14 tot 16 u.

zie ook [www.brugge.be](http://www.brugge.be) (LEVEN → Bouwen en wonen → Huisvesting en premies)



#### VERANTWOORDELIJKE UITGEVER

J. Coens, stadssecretaris  
stadhuis Brugge

#### SAMENSTELLING :

stedelijke dienst Huisvesting  
en Premies  
Communicatiedienst

#### EINDREDACTIE EN LAY-OUT

Communicatiedienst  
Burg 11  
8000 BRUGGE  
tel. 050 44 80 00  
fax 050 34 35 45  
info@brugge.be  
open: ma. - vr. van 8.30 u. tot  
12.30 u. en van 14 u. tot 18 u.  
zaterdag van 9 u. tot 12 u.  
(uitgezonderd juli en augustus)

#### Foto's

stedelijke cel Fotografie

Onze infowijzers staan ook op  
[www.brugge.be](http://www.brugge.be)

(Bewonersinfo > Informatie & inspraak >  
Publicaties)

infowijzer  
december 2010