

SPORTINFRASTRUCTUUR: HUISHOUELIJK REGLEMENT

ALGEMENE BEPALINGEN

De stedelijke sportinfrastructuur werd opgericht in het belang van de sportbeoefening. Met het mogelijk maken van een verantwoorde, veilige en hygiënische wijze van sport beoefenen is een groot kapitaal gemoeid : een investering voor vele jaren.

De beoogde resultaten kunnen echter alleen worden bereikt als deze infrastructuur op een correcte en juiste wijze wordt gebruikt.

ARTIKEL 1

De stedelijke sportinfrastructuur is toegankelijk voor de bevolking (sportbeoefenaars en toeschouwers) op dagen en uren vastgesteld door het College van Burgemeester en Schepenen. Het College van Burgemeester en Schepenen kan de sportinfrastructuur sluiten :

- a. om redenen van openbaar nut, wegens noodwendigheid van de dienst en/of in geval van overmacht;
- b. voor het inrichten van stedelijke manifestaties;
- c. voor het uitvoeren van herstellingen en/of onderhoudswerken;
- d. wegens jaarlijkse verlof- en sluitingsperiodes;

In geen geval zal schadeloosstelling vanwege het stadsbestuur kunnen gevorderd worden voor het niet ter beschikking stellen van de sportinfrastructuur.

Er wordt geen toegang verleend tot de sportaccommodaties aan scholen, jeugdgroepen of jeugd ploegen zonder begeleiding door een leraar, trainer, groeps- of ploegafgevaardigde. Kinderen beneden de 8 jaar worden slechts toegelaten indien ze vergezeld zijn van een volwassene die voor hen verantwoordelijk is.

ARTIKEL 2

Verenigingen, groeperingen, clubs en/of particulieren kunnen van de stedelijke sportinfrastructuur gebruik maken mits :

- a. voorafgaandelijke machtiging door het College van Burgemeester en Schepenen voor :
 - competitiewedstrijden en trainingen;
 - aanvragen voor belangrijke tornooien en grote manifestaties;
 - eventuele aanvragen van culturele of commerciële aard;
- b. het betalen van een vergoeding overeenkomstig het door de Gemeenteraad vastgestelde tarief:
Betalingen voor binnen- en buitensporten: zie art. 16 en 19.

Bij niet of laattijdige betaling (30 dagen na datum) van facturen voor gebruik van de stedelijke sportaccommodaties behoudt het College van Burgemeester en Schepenen zich het recht de gegeven toelating onmiddellijk in te trekken.

- c. strikte naleving van de bepalingen van onderhavig huishoudelijk reglement en van het politiereglement op het gebruik van de stedelijke sportparken.
- d. bij de aanvraag voor reservering van de sportinfrastructuur, indien men gebruik wenst te maken van mechanische muziekuitvoeringen, een kopie van de aanvraag t.a.v. SABAM en de billijke vergoeding is bijgevoegd. De auteursrechten dienen door de gebruikers betaald. Het toezichhoudend personeel is gemachtigd het spelen van muziek te beëindigen, wanneer hiervan vooraf geen bewijs wordt gegeven.

Het aanbrengen van eigen promotiemateriaal (affiches, flyers, folders, ...) aan het publiek uithangbord van de sportaccommodatie is enkel toegelaten als deze sportgerelateerd is.

ARTIKEL 3

Het College van Burgemeester en Schepenen behoudt zich het recht ieder jaar (speelseizoen) een andere regeling te treffen inzake uurverdeling van trainingen en/of wedstrijden, o.m. met het oog op een praktisch en efficiënt gebruik van de beschikbare sportoppervlakken.

Reserveren voor seizoenen voor binnen- en buitensportterreinen: zie art. 15 en 18.

ARTIKEL 4

Indien gebruikers zich niet houden aan de opgelegde voorwaarden of verplichtingen, zal de toezichter dit onverwijld melden aan de sportdienst. Bij veelvuldige overtredingen van personen en/of verenigingen zal de sportdienst dit voorleggen aan het College van Burgemeester en Schepenen met voorstel tot aangepaste sancties. Dit kan onder andere inhouden: intrekken van de verleende machtiging of schorsing van gebruik van de sportinfrastructuur (dit is niet uitsluitend).

ARTIKEL 5

Het in de toelating vermelde tijdschema dient strikt gerespecteerd te worden. De gebruiker kan onder geen enkel beding recht op verlenging van de toegestane tijdsduur inroepen. Opstellen en wegnemen van de nodige toestellen of uitrusting zijn in de toegestane tijd begrepen.

ARTIKEL 6

Wordt een wedstrijd geschorst of vroegtijdig stopgezet, dan begeven de spelers zich onmiddellijk naar de kleedkamers.

ARTIKEL 7

De leden van het College van Burgemeester en Schepenen, hun afgevaardigde(n), het toezichthoudend personeel en de werknemers van de sportdienst hebben steeds het recht toezicht uit te oefenen in alle lokalen en alle aanhorigheden van de sportinfrastructuur en bij misgedrag gebruikers te verwijderen uit de sportinfrastructuur.

Uit de sportinfrastructuur kunnen verwijderd worden :

- a. personen die aanstoot geven, de orde verstoren en/of de veiligheid van zichzelf of anderen in gevaar brengen;
- b. personen die handelen in strijd met onderhavig reglement of die de aanwijzingen van het toezichthoudend personeel niet opvolgen;
- c. personen die kennelijk onder invloed van de drank en/of verboden middelen zijn;
- d. alle huisdieren (met uitzondering van blinde geleidehonden) en alle fietsen en bromfietsen (sporthallen en gebouwen buitensportvelden);

Het College van Burgemeester en Schepenen kan een toegangsverbod voor een bepaalde periode opleggen ten overstaan van de hiervoor vermelde personen.

ARTIKEL 8

Gebruikers dienen steeds een verantwoordelijk persoon aan te stellen die er bijzonder over waakt dat de nodige voorschriften van art. 8, 14 en 17 in acht worden genomen. Tevens is hij de persoon die er voor zorgt dat :

- a. de sleutels van de kleedkamer en eventueel ander geleend materiaal veilig wordt bewaard. Hij ontvangt deze 15 min voor het aanvangsuur voor binnensporten, 30 min voor het aanvangsuur voor buitensporten, na handtekening. Deze moeten onmiddellijk na het beëindigen van het gebruik terug worden afgegeven aan het toezichthoudend personeel;
- b. gepaste maatregelen worden getroffen opdat hun leden zich tijdens de aanwezigheid in of op de sportinfrastructuur of één van de aanhorigheden steeds welvoeglijk gedragen;
- c. de toeschouwers voor de wedstrijd plaats nemen op de voor hen voorziene plaatsen en wegblijven uit de douches, kleedkamers en neutrale zone;
- d. de gebruikte sportinfrastructuur in reine en onbeschadigde toestand wordt achtergelaten wat zal gecontroleerd worden door het toezichthoudend personeel nadat de gebruikers de gebruikte infrastructuur hebben verlaten;
- e. gevonden voorwerpen onmiddellijk aan het toezichthoudend personeel afgegeven worden bij wie verloren voorwerpen kunnen worden teruggekregen. Diefstal moet onmiddellijk gemeld worden om zonodig de politie te kunnen verwittigen.

ARTIKEL 9

Het stadsbestuur kan voor ongevallen of schade, overkomen aan de bezoekers, hun kledij of andere meegebrachte voorwerpen, enkel aansprakelijk gesteld worden bij bewezen fout of nalatigheid van het toezichthoudend personeel, of indien veroorzaakt door een materieel gebrek in de infrastructuur of zijn uitrusting. Dus niet voor letsels of schade door toeval, overmacht, roekeloosheid, onvoorzichtigheid of nalatigheid van de betrokkene zelf, of door een andere bezoeker. Het College van Burgemeester en Schepenen is evenmin verantwoordelijk voor verdwenen of gestolen voorwerpen.

De gebruikers van de sportinfrastructuur moeten vooraf een verzekeringspolis afsluiten voor lichamelijke letsels. Indien schade niet door de verzekering vergoed wordt, zal desbetreffende persoon de schade zelf dienen te vergoeden.

ARTIKEL 10

Onder supervisie van de sportdienst, is elk toezichthoudend personeelslid verantwoordelijk voor zijn of haar sportinfrastructuur. Zij zijn bevoegd om ter zake te oordelen en beslissingen te treffen. Elke aanwijzing, gebod of verbod gegeven door deze dient dan ook strikt opgevolgd te worden. Betwistingen door de gebruiker hieromtrent zijn schriftelijk te melden bij de sportdienst. Indien men zich niet houdt aan de gegeven directieven van het toezichthoudend personeel, dient deze dit schriftelijk te melden bij de sportdienst, die de nodige maatregelen zal treffen.

ARTIKEL 11

Bij verlies van de sleutel of schade toegebracht aan de sportinfrastructuur zal een schadevergoeding geëist worden.

BEPALINGEN BETREFFENDE SPORTHALLEN

ARTIKEL 12

De toelating tot het gebruik van de sporthallen geeft de mogelijkheid tot gebruik van :

- a. de eigenlijke hal, terrein of deel ervan. De toewijzing van de velden gebeurt door het toezichthoudend personeel en deze kunnen, om praktische redenen, een ander veld toewijzen dan het veld dat oorspronkelijk door de sportdienst werd gereserveerd;
- b. de kleedkamer(s) en stortbad(en);
- c. * de beschikbare sportuitrusting voor het beoefenen van de aangevraagde sportactiviteiten
* de gebruikers dienen echter zelf in te staan voor de nodige spelattributen zoals ballen, shuttles, raketten, paletten, enz...

Bij gebruik van zaalgedeelten is het spelen van muziek enkel toegelaten wanneer andere gebruikers hiertegen geen bezwaar hebben.

ARTIKEL 13

De gebruikers kunnen enkel mits toelating van de sportdienst en onder hun persoonlijke verantwoordelijkheid materiaal, vreemd aan de sportinfrastructuur opstellen.

ARTIKEL 14

- a. de sportzalen mogen niet betreden worden met schoeisel dat strepen achterlaat op de diverse speciale sportvloeren;
- b. het plaatsen en opbergen van het materiaal (netten voor tennis, minivoetbaldoelen, enz.) gebeurt door de gebruikers, onder toezicht van het verantwoordelijk personeel, binnen het ter beschikking gestelde uur teneinde de volgende gebruiker tijdig te kunnen laten beginnen. Alle toestellen en materialen moeten na het beëindigen van het gebruik in de daarvoor bestemde ruimte worden opgeborgen;
- c. de toestellen en de materialen mogen enkel gebruikt worden voor het doel waarvoor ze bestemd zijn;
- d. glas (onder gelijk welke vorm), eten en alcohol zijn niet toegelaten op de sportvloer en in de kleedkamers. Enkel water in plasticen flessen of bekertjes is toegelaten;

- e. verkoop van consumpties, onder welke vorm ook, is buiten de cafetaria alleen toegelaten mits schriftelijke machtiging van het College van Burgemeester en Schepenen;
- f. er mag nergens gerookt worden (KB 13 december 2005 tot het verbieden van roken in openbare plaatsen);
- g. de deelnemers aan trainingen of wedstrijden dienen zich om te kleden in de hen toegewezen kleedkamer(s). De gebruikers zullen zich na de training of wedstrijd gaan wassen en kleden waarvoor hen, maximum 20 minuten tijd wordt gegeven;

ARTIKEL 15

- Aanvraag voor het eenmalig gebruik van een zaal of zaalgedeelte binnen dezelfde maand van aanvraag gebeurt in de sporthal zelf;
- Aanvraag voor het eenmalig gebruik van een zaal of zaalgedeelte niet binnen dezelfde maand van aanvraag gebeurt bij de stedelijke sportdienst;
- Aanvraag voor vast gebruik (seizoen) van een zaal of zaalgedeelte gebeurt halfjaarlijks bij de stedelijke sportdienst. Aanvragen moeten binnen zijn vóór 1 juli voor de periode augustus – december en vóór 15 november voor de periode januari – juni. Hierbij moeten zowel begin- als einddata van het seizoen worden doorgegeven alsook de dagen waarop de zaal of het zaalgedeelte niet zal worden gebruikt;

ARTIKEL 16

- Gebruikers die schriftelijke reservaties indienen voor een speelseizoen, zullen vooraf halfjaarlijks (augustus - december, januari – juni) gefactureerd worden, met uitsluiting van de mogelijkheid tot afbestelling.
- Gebruikers die schriftelijk reserveren voor eenmalig gebruik hebben de mogelijkheid tot afbestelling. Dit moet tijdig gebeuren (ten laatste 3 dagen voor gebruik). Bij niet tijdig afbestellen zal het verschuldigde bedrag door de sportdienst aangerekend worden. Een telefonische mededeling nopens niet-gebruik is achteraf schriftelijk te bevestigen;
- Voor gebruikers die geen schriftelijke reservaties indienen, en ter plaatse of via de telefoon een optie nemen op vrije uren geldt het volgende: de vergoeding is ter plaatse te vereffenen aan het toezichthoudend personeel tegen afgifte van een kwitantie;
- Tornadoen worden vooraf gefactureerd en betaald. Bij aanvang van het tornooi dient het betalingsbewijs voorgelegd te worden aan het toezichthoudend personeel;

BEPALINGEN BETREFFENDE DE OPENLUCHTINFRASTRUCTUUR

ARTIKEL 17

Bespeelbaarheid velden: de sport- en/of de groendienst bepalen in eerste instantie of de velden al dan niet bespeelbaar zijn. In twijfelgevallen bepaalt het personeelslid met dienst in overleg met de scheidsrechter of de wedstrijd of training kan plaatshebben.

De kleedkamers en stortbaden kunnen gebruikt worden voor de periode dat zulks vereist is (met een maximum van 20 minuten).

Glas (onder gelijk welke vorm), eten en alcohol zijn niet toegelaten in de kleedkamers. Enkel water in plasticen flessen en bекers is toegelaten.

ARTIKEL 18

- Aanvraag voor het eenmalig gebruik van voetbalvelden gebeurt enkel bij de sportdienst, minimum 1 week vooraf;
- Aanvraag voor langdurig gebruik (seizoen): de speelkalender moet vóór 15 augustus overgemaakt worden aan de sportdienst.

ARTIKEL 19

- De vergoeding is ter plaatse te vereffenen aan het toezichthoudend personeel tegen afgifte van een kwitantie;
- Federaties, clubs, scholen en openbare instellingen die daar schriftelijk om vragen, kunnen eventueel maandelijks gefactureerd worden;
- Tournooien worden vooraf gefactureerd en betaald. Bij aanvang van het toernooi dient het betalingsbewijs voorgelegd te worden aan het toezichthoudend personeel;
- Bij niet-gebruik is het verschuldigde bedrag te betalen, tenzij tijdig afbesteld (1 dag voor buitentennisvelden, 7 dagen voor voetbalvelden) of in geval van overmacht. Een telefonische mededeling nopens een niet-gebruik is achteraf schriftelijk te bevestigen.

BEPALINGEN BETREFFENDE PUBLICITEITSBORDEN
--

ARTIKEL 20

Onverminderd de toepassing van de stedelijke politie- en fiscale verordeningen inzake zijn de bepalingen betreffende publiciteitsborden van toepassing op alle stedelijke sportinfrastructuur.

ARTIKEL 21

Sportverenigingen, die hun officiële competitie spelen in één van de stedelijke sporthallen kunnen publiciteitsborden aanbrenge op de daartoe voorziene muuropervlakten van de sporthallen, zoals bepaald in artikel 20.

Hiervoor dient geen retributie betaald aan het stadsbestuur.

ARTIKEL 22

De publiciteitsborden hebben een mobiel karakter en worden na de wedstrijd(en) weggenomen en geplaatst in een daarvoor voorziene bergruimte. De borden worden aangebracht door de aanvragende vereniging, onder toezicht van de zaalwachters, met bijzondere aandacht voor eventuele hinder en veiligheid.

ARTIKEL 23

De onderhandelingen met kandidaat - sponsors zijn de uitsluitende aangelegenheid van de verenigingen. De publiciteitsborden dienen aangemaakt door de begunstigde verenigingen en moeten aan volgende voorwaarden voldoen :

- afmetingen : 120 cm x 60 cm
- dikte : 12 mm
- materiaal : multiplex

ARTIKEL 24

Het is verboden :

- publiciteit te voeren die filosofisch, ideologisch of politiek geïnspireerd is;
- publiciteit te voeren die strijdig is met de vigerende wetgeving (o.m. openbare orden en goede zeden, taalgebruik, publiciteit voor rookartikelen.....).

ARTIKEL 25

Verenigingen die in aanmerking komen en publiciteitsborden willen aanbrenge moeten een schriftelijke aanvraag betekenen aan het College van Burgemeester en Schepenen vóór 1 juli, voorafgaand aan het betreffend competitie seizoen.

ARTIKEL 26

Alle taken, rechten en belastingen met betrekking tot de publiciteitsborden zijn ten laste van de verenigingen of firma's en handelszaken die publiciteit voeren op bedoelde borden.

ARTIKEL 27

De publiciteitsborden komen geheel voor eigen verantwoordelijkheid en risico van de betrokken verenigingen. Behoudens bewezen veroorzaking door stadspersoneel, kan het stadsbestuur niet verantwoordelijk gesteld worden voor eventueel verlies of beschadiging.

ARTIKEL 28

Indien een sportvereniging zich niet aan de bepalingen van dit reglement houdt, kan van stadswege de onmiddellijke verwijdering van diens bord(en) worden bevolen en/of desnoods ambtshalve tot verwijdering overgaan.

SLOTBEPALINGEN

ARTIKEL 29

Zonder voorafgaande toelating van de sportdienst is het niet toegelaten:

- a) een andere bestemming te geven aan de aangevraagde terreinen dan deze vermeld in de bekomen toelating;
- b) de sportinfrastructuur verder te verhuren of in gebruik te geven aan derden.

ARTIKEL 30

Alle gebruikers zullen zich strikt houden aan de bepalingen van huidig reglement. Een exemplaar van het reglement ligt ter inzage in de sportinfrastructuur.

ARTIKEL 31

Als er in het verleden schade werd aangericht door bepaalde gebruiker(s) of als er door het uitoefenen van de sport een verhoogd risico op schade is, kan het College van Burgemeester en Schepenen deze gebruiker(s) een borgsom laten betalen, die zonder verdere formaliteiten kan worden aangewend tot gehele of gedeeltelijke dekking van de door de betrokken gebruiker(s) toegebrachte schade aan de sporthal, de sportuitrusting, de openluchtterreinen of de bijhorende gebouwen.

ARTIKEL 32

Gevallen niet voorzien in onderhavig reglement behoren tot de bevoegdheid van het College van Burgemeester en Schepenen.

ZWEMBAD “JAN GUILINI” HUISHOUDELIJK REGLEMENT

ALGEMENE BEPALINGEN

ARTIKEL 1

Het zwembad is open op de dagen en uren door het College van Burgemeester en Schepenen bepaald. Om redenen van veiligheid, gezondheid, openbaar nut of overmacht kan bij beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen het zwembad te allen tijde gesloten worden.

ARTIKEL 2

Het zwembad is toegankelijk tegen de tarieven door de Gemeenteraad vastgesteld. Gebruikers, die van een verminderd tarief genieten, moeten daarvan zelf het bewijs leveren. Alleen bij tijdelijke sluitingen van meer dan een week wordt de geldigheidsduur van de halfjaarlijkse abonnementen met dezelfde duur verlengd.

ARTIKEL 3

Het College van Burgemeester en Schepenen heeft het recht het gebruik van het zwembad buiten de gewone openingsuren aan verenigingen toe te staan en kan deze toelating te allen tijde intrekken zonder tot schadeloosstelling gehouden te zijn.

ARTIKEL 4

Een zwembeurt wordt beperkt tot 1 uur, uit- en aankleden inbegrepen. Bij een onderbezetting van het zwembad kan daarvan afgeweken worden. De beslissing daaromtrent hoort toe aan het personeel van het zwembad.

ARTIKEL 5

De baders staan onder rechtstreeks toezicht van het personeel van het zwembad wiens eventuele bevelen zijn op te volgen.

ARTIKEL 6

Iedere bader is verplicht de schoenen en kledij in de daartoe bestemde hokjes op te bergen en dient een stortbad en een voetbad te nemen alvorens het zwembad te betreden.

ARTIKEL 7

Het personeel van het zwembad heeft het recht de toegang te weigeren aan alle personen die een gevaar blijken op te leveren voor de veiligheid en gezondheid van de aanwezigen. Onder veiligheid en gezondheid wordt o.m. verstaan: dronkenschap, ordeverstoring, huid- of besmettelijke ziekten. In twijfelachtige gevallen wordt het voorleggen van een doktersattest geëist. De toegang tot het zwembad kan bij beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen tijdelijk of zelfs definitief worden ontzegd aan personen die zich bij herhaling schuldig maken aan ordeverstoring en/of niet-naleving van het reglement van inwendige orde. In voorkomend geval kan betrokkene geen aanspraak maken op terugbetaling van het abonnement.

ARTIKEL 8

De baders dienen te waken over hun eigen veiligheid. Kinderen van minder dan 8 jaar zijn steeds vergezeld van een toezichthoudende volwassene. Het stadsbestuur kan voor ongevallen of schade, overkomen aan de bezoekers, hun kledij of andere meegebrachte voorwerpen, enkel aansprakelijk gesteld worden bij bewezen fout of nalatigheid van het toezichthoudend personeel, of indien veroorzaakt door een materieel gebrek in de

infrastructuur of zijn uitrusting. Dus niet voor letsels of schade door toeval, overmacht, roekeloosheid, onvoorzichtigheid of nalatigheid van de betrokkene zelf, of door een andere bezoeker. Het College van Burgemeester en Schepenen is evenmin verantwoordelijk voor verdwenen of gestolen voorwerpen.

ARTIKEL 9

Het is verboden :

1. Te roken, te eten en te drinken in het zwembad.
2. Spelden in het haar te dragen.
3. Buiten de stortbaden zeep te gebruiken.
4. Met ballen of andere tuigen in het water te spelen of wedstrijden te houden, zonder voorafgaande toelating van het personeel van het zwembad.
5. Koopwaar aan te bieden zonder toelating van het College van Burgemeester en Schepenen.
6. Zwemshorts te dragen die tot onder de knie komen.
7. Dieren mee te brengen in het zwembad.

ARTIKEL 10

Voor het plaatsen van publiciteitsborden gelden de desbetreffende bepalingen uit het huishoudelijk reglement voor sportinfrastructuur (artikels 20 tot en met 28).

ARTIKEL 11

Eventuele wijzigingen van reservaties moeten zo snel mogelijk doorgegeven worden aan de sportdienst (050/72 70 00).

SCHOOLZWEMMEN

ARTIKEL 12

De leerlingen mogen alleen onder begeleiding van een leerkracht het zwembad en de kleedkamers betreden.

ARTIKEL 13

De leerlingen moeten hun schoenen verplicht op het daarvoor bestemde rek plaatsen. Er worden geen schoenen meegenomen naar de kleedkamers.

ARTIKEL 14

De leerkracht zal onafgebroken toezicht houden in het zwembad langs de kade. De leerkracht duidt ook in samenspraak met de redders een zwembaan aan.

ARTIKEL 15

De leerkracht verlaat als laatste de kleedkamers, het zwembad en zal op het einde zelf de sleutel van de kleedkamers overhandigen aan de redders.

ARTIKEL 16

Bij gebruik van de individuele kleedhokjes, zijn de leerlingen verplicht hun kledij op te bergen in een kleerkastje met sleutel.

ARTIKEL 17

De leerlingen die niet zwemmen blijven boven op de bank wachten en niet beneden in de inkom (daar is er geen toezicht).

ARTIKEL 18

In het toegewezen blok van drie kwartier, zijn de zwemtijd en de omkleedtijd inbegrepen.

SLOTBEPALINGEN

ARTIKEL 19

Het personeel van het zwembad is belast met de uitvoering van onderhavig reglement van inwendige orde.

ARTIKEL 20

Iedere gebruiker van het zwembad wordt verondersteld kennis te hebben van onderhavig reglement dat op een zichtbare plaats in het zwembad zal worden uitgehangen.

ARTIKEL 21

Gevallen niet voorzien in onderhavig reglement behoren tot de bevoegdheid van het College van Burgemeester en Schepenen.

LOGIES JAN BREYDELSTADION: HUISHOUDELIJK REGLEMENT

ARTIKEL 1

Het logies in het Olympiapark is tegen de door de Gemeenteraad vastgestelde tarieven toegankelijk voor sportverenigingen, jeugdgroeperingen en onderwijsinstellingen die in Brugge deelnemen aan manifestaties, cursussen, studiedagen, e.a.

ARTIKEL 2

Reservering gebeurt bij de sportdienst via brief, fax of email. Na schriftelijke bevestiging door de sportdienst van de reservatie is onmiddellijk een voorschot, gelijk aan één vierde van het totaal afgehuurde bedden, te vereffenen. Bij annulering van de reservatie wordt dit voorschot niet terugbetaald.

ARTIKEL 3

Uiterlijk zeven dagen vooraf is het definitieve aantal gasten, onderverdeeld in mannen en vrouwen met vermelding van voornaam, naam, geboortedatum en nationaliteit, mede te delen. Dit aantal is bindend voor de facturatie, met dien verstande dat bij een kleiner aantal gasten enkel de vergoeding voor één overnachting zal aangerekend worden.

ARTIKEL 4

Aankomst en vertrek in het logies is enkel tussen 9 en 17 uur toegelaten. Latere of vroegere aankomsten en/of afreizen dienen vooraf aangevraagd te worden.

ARTIKEL 5

Behoudens voorafgaande toelating van de huisbewaarder moeten de gasten uiterlijk om 22 u in het logies zijn. De lichten worden om 22u30 gedoofd, tenzij anders afgesproken met de huisbewaarder.

ARTIKEL 6

De gasten in het logies zorgen zelf voor de opmaak van hun bed en het rein houden van de kamers en het sanitair. Papier en afval is te deponeren in de vuilnisbakken.

ARTIKEL 7

In het logies is er rookverbod. Dieren, elektrische en/of butaangasvuren zijn niet toegelaten.

ARTIKEL 8

Bij verlies van de sleutel of beschadigingen aan het logies is de groepsverantwoordelijke hoofdelijk aansprakelijk en zal een schadevergoeding geëist worden. Bij aankomst in het logies zal hij aan de huisbewaarder zijn voornaam, naam en adres opgeven.

ARTIKEL 9

Het logies is alleen toegankelijk voor de ingeschreven gasten, met uitzondering eventueel van de afgevaardigde van de plaatselijke sportvereniging, jeugdgroepering of onderwijsinstelling die de aanvraag om verblijf heeft gedaan en daardoor samen met de groepsverantwoordelijke aansprakelijk is.

ARTIKEL 10

Het stadsbestuur kan voor ongevallen of schade, overkomen aan de bezoekers, hun kledij of andere meegebrachte voorwerpen, enkel aansprakelijk gesteld worden bij bewezen fout of nalatigheid van het toezichthoudend personeel, of indien veroorzaakt door een materieel gebrek in de infrastructuur of zijn uitrusting. Dus niet voor letsels of schade door toeval, overmacht, roekeloosheid, onvoorzichtigheid of nalatigheid van de betrokkene zelf, of door een andere bezoeker. Het College van Burgemeester en Schepenen is evenmin verantwoordelijk voor verdwenen of gestolen voorwerpen.

ARTIKEL 11

Bij nodige dringende hulpverlening kan beroep worden gedaan op de huisbewaarder die de hulpdiensten of een dokter telefonisch zal oproepen.

ARTIKEL 12

De sportdienst en de huisbewaarder zijn belast met de uitvoering van onderhavig huishoudelijk reglement.

ARTIKEL 13

Iedere gast in het logies wordt geacht onderhavig huishoudelijk reglement te kennen en kan bij niet-naleving ervan uit het logies worden weggestuurd.

ARTIKEL 14

Gevallen niet voorzien in onderhavig reglement behoren tot de bevoegdheid van het College van Burgemeester en Schepenen.