

I. Inleidende bepalingen

II. Adviesraden en andere overlegstructuren

III. Inspraakvergaderingen, enquêtes, openbare onderzoeken e.d.

IV. Meldingen, klachten e.d.

V. Verzoekschriften en voorstellen aan de bestuursorganen

VI. Gemeentelijke volksraadplegingen

VII. Slotbepalingen

I. Inleidende bepalingen

Artikel 1. - Dit reglement geeft, in toepassing van artikel 304 van het Decreet Lokaal Bestuur, nadere invulling aan een aantal vormen van inspraak, betrokkenheid en participatie vanwege de burgers en doelgroepen ten aanzien van het beleid, de besluitvorming en de dienstverlening.

Deze regeling is welteverstaan niet beperkend bedoeld: naast de inspraakvormen die in dit reglement uitdrukkelijk worden genoemd, zal het stadsbestuur steeds ook nog op andere manieren zijn belanghebbenden kunnen informeren, consulteren en betrekken.

II. Adviesraden en andere overlegstructuren

Artikel 2. - De gemeenteraad bepaalt welke stedelijke adviesraden of andere overlegstructuren met burgers, verenigingen en/of doelgroepen officieel ingesteld worden met als opdracht om het stadsbestuur op regelmatige en systematische wijze te adviseren.

De gemeenteraad stelt voor elke adviesraad of overlegstructuur statuten of een organiek reglement vast, met daarin nadere aanduiding van het adviesdomein, de (wijze van) samenstelling, de voornaamste werkingsregels, alsook op welke wijze het gevolg meegedeeld zal worden dat aan de adviezen wordt gegeven.

Artikel 3. - De wijze van samenstelling wordt door de gemeenteraad bepaald in functie van voldoende representativiteit voor het betrokken domein. Gemeenteraadsleden en leden van het college van burgemeester en schepenen kunnen geen stemgerechtigd lid zijn.

Ten hoogste twee derde van de leden van een adviesraad of andere overlegstructuur mag van hetzelfde geslacht zijn. Als dat niet het geval is, kan niet op rechtsgeldige wijze advies worden uitgebracht.

Aan elke adviesraad of overlegstructuur worden de nodige middelen ter beschikking gesteld voor een vlotte werking en vervulling van de adviesopdracht.

Artikel 4. - Voor adviesorganen of andere overlegstructuren die door specifieke hogere regelgeving ingesteld zijn, gelden de betreffende hogere voorschriften inzake taak, bevoegdheid, samenstelling en werking.

III. Inspraakvergaderingen, enquêtes, openbare onderzoeken e.d.

Artikel 5. - Het stadsbestuur kan zowel over algemene thema's als over specifieke dossiers inspraakvergaderingen, bewonersbevragingen, enquêtes en dergelijke organiseren.

Hun praktische organisatie gebeurt in functie van een maximaal bereik van de betrokken doelgroep(en). Zij worden goed gecommuniceerd. Hun praktische modaliteiten (vorm, plaats, tijdstip, termijn, ...) zijn voldoende laagdrempelig en burgervriendelijk.

Artikel 6. - Openbare onderzoeken die voorgeschreven zijn door bijzondere regelgevingen (bijv. inzake ruimtelijke ordening, ...) worden georganiseerd overeenkomstig de bijzondere bepalingen daaromtrent.

IV. Meldingen, klachten e.d.

Artikel 7. - Via het stedelijk Meldpunt kan eenieder meldingen of suggesties doen, vragen stellen of klachten indienen met betrekking tot de dienstverlening. De behandeling gebeurt overeenkomstig de bepalingen van het 'meldpuntreglement'.

Artikel 8. - Voor tweedelijnsklachten over de dienstverlening kan men overeenkomstig de bepalingen van het 'ombudsreglement' bij de dienst Ombudsman terecht.

V. Verzoekschriften en voorstellen aan de bestuursorganen

Artikel 9. - Eenieder kan aan de stedelijke bestuursorganen verzoekschriften, voorstellen en vragen richten met betrekking tot het stedelijk beleid en de stedelijke dienstverlening.

Verzoekschriften, voorstellen of vragen over zaken die als zodanig geen stedelijke bevoegdheid zijn, zijn niet ontvankelijk.

Worden ook niet als verzoekschriften, voorstellen of vragen in de zin van deze bepalingen beschouwd, ook al zou(den) de indiener(s) ze zo noemen: (1) het enkel aanbrengen van feiten, meningen of kritiek, zonder een duidelijk verzoek of voorstel; (2) vragen om informatie, inlichtingen, inzage of afschriften van bestuursdocumenten; (3) aanvragen, bezwaren of beroepen in aangelegenheden waarvoor een specifieke aanvraag-, bezwaar- of beroepsprocedure bestaat.

Artikel 10. - Het verzoekschrift, voorstel of vraag moet schriftelijk ingediend worden en ondertekend zijn, met vermelding van naam, voornaam en adres van de indiener. Als er meerdere indieners, zijn, moet voor allen naam, voornaam, adres en handtekening vermeld staan.

Men vermeldt bovenaan duidelijk dat het om een verzoekschrift, voorstel of vraag in het kader van dit inspraakreglement gaat. Men voegt alle nuttige informatie of stukken bij voor een juiste beoordeling van wat precies voorgesteld of gevraagd wordt.

Artikel 11. - De gemeenteraad behandelt de verzoekschriften, voorstellen en vragen die inhoudelijk tot zijn beslissingsbevoegdheid behoren én ondertekend zijn door ten minste 1000 inwoners van Brugge, minstens 16 jaar oud op de datum van indiening. Voor de controle van die leeftijdsvoorwaarde moet men voor alle ondertekenaars ook hun geboortedatum vermelden.

De andere verzoekschriften, voorstellen en vragen worden, naargelang de materie, behandeld door het college van burgemeester en schepenen of door de burgemeester.

Artikel 12. - Aan de indiener of, wanneer door meerdere personen ondertekend, aan de eerste ondertekenaar, wordt een ontvangstmelding gestuurd met aanduiding welk orgaan het verzoekschrift, voorstel of vraag zal behandelen. Nadere uitleg wordt gegeven als dat een ander orgaan is dan tot wie de indiener(s) zich richtte(n).

Aan het stadsbestuur gerichte verzoekschriften, voorstellen of vragen over OCMW-aangelegenheden worden rechtstreeks naar het OCMW doorgezonden, voor behandeling volgens de daar geldende regeling. Die doorzending wordt meteen gemeld aan indiener of, wanneer door meerdere personen ondertekend, aan de eerste ondertekenaar.

Artikel 13. - De burgemeester en het college van burgemeester en schepenen bezorgen voor de door hen te behandelen verzoekschriften, voorstellen en vragen (zie artikel 11) hun gemotiveerd antwoord

binnen de twee maanden na indiening aan de indiener of, wanneer door meerdere personen ondertekend, aan de eerste ondertekenaar.

Artikel 14. – Verzoekschriften, voorstellen en vragen die door de gemeenteraad te behandelen zijn (zie artikel 11) worden door de voorzitter geagendeerd uiterlijk op de tweede reguliere gemeenteraadszitting na de indiening.

Het verzoekschrift, voorstel of vraag wordt vooraf besproken in het bevoegde berek (gemeenteraadscommissie). In het verzoekschrift, voorstel of vraag kan men uitdrukkelijk vragen om in het berek gehoord te worden voor nadere toelichting. De indieners kunnen daartoe dan maximaal drie personen afvaardigen; de toelichting mag hoogstens een kwartier duren.

De gemeenteraad beslist, mede in het licht van de bespreking en de eventuele toelichting in het berek, over het gemotiveerde gevolg/antwoord dat aan het verzoekschrift, voorstel of vraag wordt gegeven. Als de raad dat aangewezen acht, kan hij, voor eerst nog bijkomend onderzoek door het college, de beslissing over het gevolg/antwoord verdagen naar zijn eerstvolgende vergadering.

Het door de gemeenteraad bepaalde gevolg/antwoord (alsook de eventuele beslissing tot verdaging naar de eerstvolgende vergadering) wordt onverwijld aan de eerste ondertekenaar van het verzoekschrift, voorstel of vraag meegedeeld.

VI. Gemeentelijke volksraadplegingen

Artikel 15. - Voor gemeentelijke volksraadplegingen, op initiatief van de gemeenteraad of op verzoek van de inwoners, gelden de voorwaarden en de organisatieregels van de artikelen 305 e.v. van het Decreet Lokaal Bestuur en de uitvoeringsbesluiten daaromtrent.

VII. Slotbepalingen

Artikel 16. - Dit reglement treedt onmiddellijk na goedkeuring door de gemeenteraad in werking.