

Stedelijke procedure voor de indeling en het toekennen van een werkingssubsidie aan musea, culturele archiefinstellingen of erfgoedbibliotheken op lokaal niveau

vastgesteld door de gemeenteraad op 25 november 2013

Hoofdstuk 1 – Algemene bepalingen

Art. 1. Doelstellingen

Overeenkomstig de bepalingen van dit reglement kan het College van Burgemeester en Schepenen beslissen om musea, culturele archiefinstellingen of erfgoedbibliotheken met een kwaliteitslabel in te delen bij het lokale niveau.

Het College van Burgemeester en Schepenen kan binnen de perken van het goedgekeurde budget op de begroting tevens een werkingssubsidie toekennen aan lokaal ingedeelde musea, culturele archiefinstellingen of erfgoedbibliotheken.

Art. 2. Definities

(cfr. Cultureel-erfgoeddecreet, 6 juli 2012)

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

Cultureel erfgoed: roerend en immaterieel erfgoed, dat als betekenisdragers uit het verleden gemeenschappelijke betekenissen verkrijgt binnen een cultureel referentiekader.

Museum: Een museum ontplooit een werking die past in de hedendaagse praktijk en theorie van de museologie, en beheert een collectie die bestaat uit de materiële en immateriële getuigenissen van de mens en zijn omgeving.

Culturele archiefinstelling: Een culturele archiefinstelling ontplooit een werking die past in de hedendaagse praktijk en theorie van de archiefwetenschap en het hedendaags documentenbeheer, en beheert een collectie cultureel erfgoed die voornamelijk tot stand komt door overdracht van archiefbestanden.

Erfgoedbibliotheek: Een erfgoedbibliotheek ontplooit een werking die past in de hedendaagse praktijk en theorie van de informatie- en bibliotheekwetenschap, en beheert een collectie cultureel erfgoed die loopt van de oudste schriftmaterialen en de eerste gedrukte werken tot de moderne en hedendaagse gedrukte en digitale publicaties.

Cultureel-erfgoedgemeenschap: een gemeenschap die bestaat uit organisaties en personen die een bijzondere waarde hechten aan het cultureel erfgoed of specifieke aspecten ervan, en die het cultureel erfgoed of aspecten ervan door publieke actie wil behouden en doorgeven aan toekomstige generaties.

Basisfuncties voor een cultureel-erfgoedwerking: de verzamelfunctie, de behoud- en beheerfunctie, de onderzoeksfunctie en de publieksgerichte functie. Bij de uitvoering van deze basisfuncties worden aan het cultureel erfgoed aangepaste, algemeen aanvaarde internationale standaarden en kwaliteitsvolle, dynamische werkvormen en -methoden gehanteerd.

Hoofdstuk 2 – Aanvraagprocedure voor lokale indeling

Art. 3. Ontvankelijkheidsvoorwaarden voor indeling op het lokale niveau

Uitsluitend privaatrechterlijke musea, culturele archiefinstellingen of erfgoedbibliotheken gelegen op het grondgebied van Brugge die een kwaliteitslabel hebben ontvangen van de Vlaamse Regering op basis van het decreet van 6 juli 2012 houdende de ontwikkeling, de organisatie en de subsidiëring van het Vlaams cultureel-erfgoedbeleid (kortweg het Cultureel-Erfgoeddecreet) komen in aanmerking voor indeling op het lokale niveau.

Art. 4. Beoordelingscriteria voor indeling op het lokale niveau

Elke aanvraag tot indeling bij het lokale niveau zal getoetst worden aan de criteria die bepaald zijn in de bijlage bij het Protocol van akkoord tussen de Vlaamse regering, de Vereniging van Vlaamse Provincies en de Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten over de uitbouw van een complementair cultureel-erfgoedbeleid (1 januari 2011).

Deze criteria zijn:

1. Het museum, de culturele archiefinstelling of erfgoedbibliotheek beschikt over een collectie cultureel erfgoed die inhoudelijk of thematisch van lokaal belang is. Dat wordt beoordeeld aan de hand van:
 - de beschrijving van de oorsprong, de samenstelling, de samenhang, het profiel en de waarde van de collectie cultureel erfgoed;
 - de beschrijving van hoe het museum, de culturele archiefinstelling of erfgoedbibliotheek in de toekomst met de collectie zal omgaan, de visie over collectiemobiliteit en hoe het verwervings- en afstotingsbeleid daarop afgestemd worden;
 - de positionering van de collectie cultureel erfgoed ten opzichte van andere relevante lokale spelers.
2. Het museum, de culturele archiefinstelling of erfgoedbibliotheek bouwt een werking uit met een lokale reikwijdte. Het museum, de culturele archiefinstelling of erfgoedbibliotheek moet zich met die werking binnen een lokale context begeven en expertise binnenbrengen in de cultureel-erfgoedgemeenschap.
3. Het museum, de culturele archiefinstelling of erfgoedbibliotheek neemt een culturele en maatschappelijke verantwoordelijkheid op zich op 'lokaal niveau'. Dit wordt beoordeeld aan de hand van:
 - de taak die het museum, de culturele archiefinstelling of erfgoedbibliotheek opneemt ten opzichte van het lokale cultureel erfgoed;
 - de rol die het museum, de culturele archiefinstelling of erfgoedbibliotheek speelt in het betrekken van de lokale bevolking;
 - de rol die het museum, de culturele archiefinstelling of erfgoedbibliotheek opneemt ten opzichte van actoren binnen andere beleidsdomeinen, ondermeer jeugd, onderwijs, toerisme, welzijn, economie, milieu;
 - de motorfunctie die het museum, de culturele archiefinstelling of erfgoedbibliotheek vervult en de rol die het speelt in lokale en eventuele regionale netwerken, samenwerkingsverbanden en projecten rond ten minste één basisfunctie.
4. Het museum, de culturele archiefinstelling of erfgoedbibliotheek stelt de kennis en expertise op een actieve en receptieve manier ter beschikking van de cultureel-erfgoedgemeenschap. Dit wordt beoordeeld aan de hand van:
 - voldoende kennis en expertise in verhouding tot de collectie cultureel erfgoed bezitten om de basisfuncties kwaliteitsvol uit te oefenen;
 - de wijze waarop het museum, de culturele archiefinstelling of erfgoedbibliotheek zijn kennis, expertise en middelen op het vlak van de uitoefening van één of meerdere basisfuncties ter beschikking stelt van de cultureel-erfgoedgemeenschap, zowel thematisch als methodisch.

Art. 5. Aanvullend lokaal criterium

Cultureel-erfgoedorganisaties met een kwaliteitslabel op het lokaal niveau zijn ambassadeurs voor de lokale erfgoedwerking. Van deze spelers mogen we dan ook verwachten dat zij een actieve rol opnemen in de lokale erfgoedgemeenschap. Dit wordt beoordeeld aan de hand van:

- de wijze waarop het museum, de culturele archiefinstelling of erfgoedbibliotheek actief meewerkt aan de verdere uitbouw van de werking rond de Vlaamse beleidsprioriteiten voor het lokaal cultureel-erfgoedbeleid;
- de wijze waarop het museum, de culturele archiefinstelling of erfgoedbibliotheek samenwerkt met de stedelijke erfgoedactoren (Musea Brugge, Stadsarchief Brugge, Openbare Bibliotheek, Erfgoedcel Brugge), en dit zowel voor de zorg als ontsluiting van hun collecties Brugs cultureel erfgoed;
- de wijze waarop het museum, de culturele archiefinstelling of erfgoedbibliotheek systematisch informatie over zijn/haar werking bezorgd aan Erfgoedcel Brugge, en dit voor opname in de beschikbare communicatiekanalen (nieuwsbrief, website, ...);

- de wijze waarop het museum, de culturele archiefinstelling of erfgoedbibliotheek inspanningen treft om zijn/haar werking open te stellen voor het grote publiek (deelname Erfgoeddag, organisatie rondleidingen, tentoonstellingen ...).

Art. 6. Aanvraagprocedure

Voor de aanvraag van de lokale indeling en de toekenning van een werkingssubsidie wordt één aanvraagdossier ingediend, dat onderstaande gegevens bevat:

1. Het dossier dat werd ingediend bij de Vlaamse Regering voor de toekenning van een kwaliteitslabel aan collectiebeherende cultureel-erfgoedorganisaties;
2. Een kopie van het officieel schrijven vanuit de Vlaamse Regering bij het behalen van het kwaliteitslabel;
3. Een meerjarenplanning (minstens 5 jaar) voor de cultureel-erfgoedwerking van de cultureel-erfgoedorganisatie, inclusief begroting

Een aanvraagdossier moet schriftelijk ingediend worden t.a.v. het College van Burgemeester en Schepenen, Burg 12, 8000 Brugge, en dit ten laatste op 15 september van het jaar voorafgaand aan de mogelijke start van de lokale indeling. In het beleidsplan toont de aanvrager ook aan hoe is voldaan aan het aanvullend lokaal criterium (artikel 5).

Hoofdstuk 3 – Beoordeling indeling bij het lokale niveau

Art. 7. Beoordelingsprocedure

Voor de behandeling van de aanvragen wordt een beoordelingscommissie opgericht. Deze commissie wordt aangesteld door het College van Burgemeester en Schepenen en bestaat uit:

- de cultuurbeleidscoördinator;
- een afgevaardigde uit Musea Brugge;
- een afgevaardigde uit het Stadsarchief Brugge;
- een afgevaardigde uit de Openbare Bibliotheek Brugge;
- een externe deskundige uit de sector cultureel erfgoed;
- een afgevaardigde vanuit Erfgoedcel Brugge die het secretariaatswerk verzorgt.

Erfgoedcel Brugge controleert of het aanvraagdossier volledig is. De begunstigde engageert zich om binnen de maand na eventuele melding extra uitsluitel te geven bij onduidelijkheden of ontbrekende documenten.

De beoordelingscommissie verstrekt een gemotiveerd advies aan het College van Burgemeester en Schepenen over de indeling bij het lokale niveau.

De uiteindelijke beslissing tot de lokale indeling zal worden genomen door het College van Burgemeester en Schepenen. Het College brengt de aanvrager uiterlijk op 1 december op de hoogte van deze beslissing. De lokale indeling met hieraan verbonden werkingssubsidie gaat in op 1 januari van het jaar volgend op het jaar van de aanvraag.

Hoofdstuk 4 – Opvolging werkingssubsidie musea, culturele archiefinstellingen of erfgoedbibliotheken op lokaal niveau

Art. 8. Duur en bedrag werkingssubsidie op lokaal niveau

De lokale werkingssubsidie is voorbehouden voor kosten die gekoppeld zijn aan de vier basisfuncties van een cultureel-erfgoedwerking. Personeelskosten kunnen met deze middelen niet vergoed worden.

Het subsidiebedrag is voorzien op 7.500 euro per jaar en wordt jaarlijks geformaliseerd binnen de perken van het goedgekeurde budget op de begroting. De werkingssubsidie kan jaarlijks geïndexeerd worden.

De structurele subsidiëring loopt tot eind 2019.

Art. 9. Uitbetaling werkingssubsidie op lokaal niveau

De subsidie wordt als volgt uitbetaald:

- 70 % in de eerste jaarthelft van het jaar waarvoor de subsidie verleend wordt;
- 30 % in het jaar daarop, en dit na ontvangst en goedkeuring van het jaarverslag.

Art. 10. Evaluatie werkingssubsidie op lokaal niveau in afstemming met de Vlaamse Regering

Het kwaliteitslabel van de Vlaamse Regering is van onbepaalde duur. Zolang de collectiebeherende cultureel-erfgoedorganisatie voldoet aan de voorwaarden, behoudt de organisatie haar label.

Het Agentschap Kunsten en Erfgoed houdt toezicht op basis van een door de organisatie ingediend jaarverslag en door minstens éénmaal per vijf jaar de werking ter plekke te evalueren. Indien dit nodig wordt geacht kan op het even welk moment de procedure worden opgestart voor het intrekken van het kwaliteitslabel.

Als basis voor de lokale evaluatie wordt een kopie van het jaarverslag voor het Agentschap Kunsten en Erfgoed bezorgd aan het College van Burgemeester en Schepenen (Burg 12, 8000 Brugge), en dit uiterlijk tegen 15 april van het jaar na het jaar waarop het jaarverslag betrekking heeft. Dit jaarverslag wordt tevens vergezeld van een financieel verslag, waaruit duidelijk de besteding blijkt van de lokale werkingssubsidie.

Het tweede luik van de subsidie (30 %) kan gedeeltelijk of niet worden uitgekeerd indien blijkt dat het opgestuurde jaarverslag te weinig informatie verstrekt, of als de begunstigde de documenten (jaarverslag & financieel verslag) niet binnen de vastgelegde termijn bezorgt.

De begunstigde engageert zich tevens om binnen de maand na eventuele melding extra uitsluitel te geven bij onduidelijkheden of vragen verbonden aan het nazicht van het jaarverslag & financieel verslag.

Erfgoedcel Brugge staat in voor dit nazicht. Bij problematische dossiers roept ze de Beoordelingscommissie samen, om samen met hen een advies te formuleren naar het College van Burgemeester en Schepenen toe.

Cultureel-erfgoedorganisaties waarvan het kwaliteitslabel wordt ingetrokken verliezen ook de lokale indeling en hieraan verbonden werkingssubsidie.

Art. 11. Afstemming op andere stedelijke reglementeringen

Dubbele gemeentelijke subsidiëring voor een zelfde opdracht is onmogelijk.

Hoofdstuk 5 – Verbintenissen

Art. 12 Wisselwerking Stadsbestuur Brugge

- De begunstigde verbindt er zicht toe het College van Burgemeester en Schepenen tijdig uit te nodigen voor elke activiteit.
- De begunstigde vermeldt in alle gedrukte en digitale communicatie en promotie, alsook op alle producten die rond de cultureel-erfgoedwerking worden gecreëerd:
met steun van het Stadsbestuur Brugge, en dit met vermelding van het logo van de stad.
Het logo van de stad Brugge kan opgevraagd worden via huisstijl@brugge.be.

Hoofdstuk 6 – Inwerkingtreding

Deze procedure treedt in werking na de goedkeuring op de Gemeenteraad van 25 november 2013, en blijft in voege tot 31 december 2019. Wanneer deze procedure niet meer functioneel blijkt, dan kan de Brugse Gemeenteraad deze vervroegd intrekken of wijzigen.