

LOKALE SAMENWERKINGSOVEREENKOMST TUSSEN DE SAMENWERKENDE (KERN)PARTNERS GBO EN LOKAAL BESTUUR

Deze overeenkomst is gekoppeld aan de meerjarenplanning van de lokale besturen, binnen de contouren van de beheers- en beleidscyclus (BBC) en de strategische en / of beleidsplannen van de DMW's en CAW.

Artikel 1: Contracterende partijen

Deze samenwerkingsovereenkomst wordt afgesloten tussen:

- Voor het CAW: Noord-West-Vlaanderen vertegenwoordigd door de heer Kurt Boelens Voorzitter, en mevrouw, Christel Verhas, algemeen directeur, hierna genoemd "kernpartner CAW"
- Voor de diensten DMW van de ziekenfondsen vertegenwoordigd door de heer Lieven Van De Meulebroeke, voorzitter intermutualistisch overleg DMW West-Vlaanderen
- Voor het OCMW van Brugge: vertegenwoordigd door de heer Dirk De fauw, voorzitter van het Vast Bureau van het OCMW, en de heer Christian Fillet, adjunct-algemeendirecteur, hierna genoemd "kernpartner OCMW"

Organisatie	Contactpersoon	Functietitel
OCMW Brugge	Veerle Van Vynckt	Adviseur Maatschappelijke Dienstverlening
CAW Noord-West-Vlaanderen	Els Willems	Directeur Hulpverlening
Dienst Maatschappelijk Werk CM-Brugge	Jos Beuselinck	Diensthofd Maatschappelijk Werk
Dienst Maatschappelijk Werk Liberale Mutualiteit	Myriam Strumane	Maatschappelijk assistente
Dienst Maatschappelijk Werk Bond Moyson	Sarah Laplasse	Verantwoordelijke Dienst Maatschappelijk werk
Dienst Maatschappelijk Werk Onafhankelijk Ziekenfonds	Severine Van Huffel	Diensthofd Maatschappelijk Werk
Dienst Maatschappelijk Werk Vlaams en Neutraal Ziekenfonds	Jolien De Kezel	Coördinator Dienst Maatschappelijk Werk
Dienst Maatschappelijk Werk Partena	Yasmine Vanbeek	Maatschappelijk assistente

Artikel 2: Doel en voorwerp van de samenwerkingsovereenkomst

De samenwerkingsovereenkomst heeft betrekking op de organisatie van een samenwerkingsverband geïntegreerd breed onthaal zoals voorzien in het decreet lokaal sociaal beleid en omschrijft op welke manier bovengenoemde partners samenwerken om de doelstellingen van het GBO met betrekking tot de toegankelijkheid van hulp- en dienstverlening en het toekennen van de grondrechten voor elke burger en tegengaan van onderbescherming realiseren.

Artikel 3: Doelstellingen, acties en engagementen 2020-2025

3.1. Strategische doelstelling 1: we realiseren een toegankelijke sociale hulp- en dienstverlening voor eerstelijnswelzijnsvragen

OD 3.1.1: De manier van de hulpvraag verhelderen bij het onthaal van de GBO-partners is afgestemd.

Actie 3011		We stemmen de vraagverheldering af in GBO-onthaalfase Brugge	
Stappen	Indicator	Meetinstrument / cijfers	Uitvoerende partner(s)
1. We brengen in beeld wat de inhoud van vraagverheldering is bij iedere kernpartner op vandaag en formuleren de kern van generalistische vraagverheldering binnen GBO-onthaalfase	Onderzoek naar vraagverheldering	synthesedocument	werkgroep
2. We komen tot een gezamenlijk instrument van generalistische vraagverheldering, aanvullend aan ieders eigen vraagverheldering, dat een houvast is voor iedere hulpverlener	Nieuwe checklist in gebruik	Nieuwe checklist	werkgroep
3. We verbreden de toepassing van dit instrument naar andere relevante hulpverleners	Verspreiden en bekendmaken van de nieuwe checklist	Nieuwe checklist	werkgroep

OD 3.1.2: De manier van doorverwijzen binnen de 0de en 1ste lijn vanuit de GBO-partners is afgestemd.

Actie 3012		Kennismaking met ieders aanbod	
Stappen	Indicator	Meetinstrument / cijfers	Uitvoerende partner(s)
1. We hebben zicht op voor welke zaken we bij wie terecht kunnen	netwerkmoment 2018 knipperlichtfiches e.a.		Werkgroep
2. We stellen nieuw aanbod aan elkaar voor	netwerkmomenten		werkgroep

3. We zorgen voor duidelijkheid over wie waar werkt en hoe bereikbaar is	Actueel fotoboek		werggroep
4. We brengen in beeld welke overlapping van hulpaanbod er zijn	overlappingsen	Synthesedocument	Werggroep
5. We stemmen ons aanbod op elkaar af	overlappingsen		werggroep

Actie 3013	Afstemming van werkwijze doorverwijzing		
Stappen	Indicator	Meetinstrument / cijfers	Uitvoerende partner(s)
1. We zorgen dat reeds bestaande producten van partners bekend en gehanteerd worden door hulpverleners GBO	Kennis en gebruik	Aantal doorverwijzingen	Werggroep
2. Waar hiaten zijn ontwikkelen we instrumenten op maat en implementeren we deze.	Signalen naar hiaten en oplossingen	Signalen naar hiaten en oplossingen.	Werggroep
3. We hebben afspraken ikv omgaan met cliëntinformatie	Cliëntinfo correct doorgeven	Afsprakennota	Werggroep

OD 3.1.3: Er zijn afspraken tussen de GBO-partners over het pro-actief denken en faciliteren van een toegang op maat van de cliënt bij de kernactoren van GBO

Actie 3014	Opmaak werkwijze tot verhoging van toegang tot de GBO partners		
Stappen	Indicator	Meetinstrument / cijfers	Uitvoerende partner(s)
1. Bekendmaking van het GBO-aanbod bij intermediairen die kwetsbare doelgroepen bereiken.	Aantal intermediairen	Nvt	GBO-medewerker Indermediairen: Maatschappelijk werker sociaal restaurant, brugfiguren in het onderwijs, SVK's, dienstencentra,...
2. Inventariseren van knelpunten/drempels die deze partners ondervinden en verzamelen van ideeën om onze toegang te verbeteren	Knelpunten	Nvt	Werggroep GBO ism ervaringsdeskundige in armoede en sociale uitsluiting.
3. We onderzoeken de uitbouw van 'loopplanken' tussen de GBO-partners en deze intermediairen	Samenwerking	Nvt	werggroep GBO

Actie 3015	Pro-actief denken		
Stappen	Indicator	Meetinstrument / cijfers	Uitvoerende partner(s)
1. Uitwerken gemeenschappelijke visie	Visie	Document	Werkgroep GBO
2. In kaart brengen van wat er al is op vlak van pro-actieve hulpverlening	Opsomming	Document	Werkgroep GBO
3. Met respect voor de GDPR nagaan of er binnen GBO nog meer mogelijkheden zijn tot pro-actief werken	Visie	Document	Werkgroep GBO

OD 3.1.4.: GBO-partners werken in een gezamenlijk digitaal platform om actueel en goed te kunnen samenwerken

Actie 3016	GBO-partners werken in een gezamenlijk digitaal platform		
Stappen	Indicator	Meetinstrument / cijfers	Uitvoerende partner(s)
1. GBO-partners ontwikkelen een digitaal samenwerkingsplatform	Platform is toegankelijk	Nvt	Werkgroep GBO
2. GBO-partners maken gebruik van hetzelfde digitaal platform	Platform wordt gebruikt	Aantal gebruikers	Werkgroep GBO

Actie 3017	GBO-partners bouwen een lerend netwerk uit		
Stappen	Indicator	Meetinstrument / cijfers	Uitvoerende partner(s)
1. Faciliteren van kijkstages (lerend netwerk)	Kijkstages	aantal	Werkgroep GBO
2. Ervaringen uit de casusbespreking van niet-toeleidbare cliënten evalueren, bijsturen en indien zinvol verbreden	Verslagen casusbesprekingen	Nvt	Werkgroep project niet-toeleidbaren
3. Organiseren van netwerkmomenten	Netwerkmoment	Aantal	Werkgroep GBO
4. Delen van eigen goede praktijken/methodieken	Infodeling via vast agendapunt	Nvt	Werkgroep GBO
5. Leren van andere GBO-regio's en onderzoeken van toepassingsmogelijkheid in de eigen regio	Infodeling via vast agendapunt	Nvt	Werkgroep GBO

3.2 Strategische doelstelling 3: We gaan onderbescherming tegen

OD 3.2.1: De GBO partners verhogen de toegang tot de hulp-, zorg- en sociale dienstverlening voor potentiële cliënten via een outreachende werkwijze

Actie 3021	Vastleggen welke specifieke doelgroepen prioritair outreachend benaderd moeten worden.		
<i>Stappen</i>	<i>Indicator</i>	<i>Meetinstrument / cijfers</i>	<i>Uitvoerende partner(s)</i>
1.Omgevingsanalyse stad Brugge	Document is er en is actueel.	Nvt	Stad Brugge, dienst LSB
2.Lokaal Sociaal Beleidsplan Brugge 2020-2025	Document is er is actueel	Nvt	Stad Brugge, dienst LSB
3.Afbakenen en uitwerken van outreachende aanpak bij volgende 3 prioritaire doelgroepen: <ul style="list-style-type: none"> - kinderen in armoede - kwetsbare ouderen in thuiscontext - nieuwe sociale huurders 	Afbakening		GBO-kernpartners

Actie 3022	Lopende samenwerkingen worden opgevolgd en afgestemd op de GBO-doelen en acties		
<i>Stappen</i>	<i>Indicator</i>	<i>Meetinstrument / cijfers</i>	<i>Uitvoerende partner(s)</i>
1.Samenwerking Eerstelijnszone	Vergadering en werkgroepen	Aantal vergaderingen	GBO-kernpartners
2. Project niet-toeleidbare cliënten van VDAB in GBO-traject	Casusbesprekingen	Aantal bereikte cliënten	GBO-kernpartners
3.Welzijnsvereniging 't Sas voor dak- en thuislozen	AV en RVB Dagelijks bestuur	Aantal vergaderingen	OCMW en CAW
4.Samenwerking OCMW en CAW	Kwartaaloverleg	Aantal vergaderingen	OCMW en CAW
5.Intermutualistisch overleg West-Vlaanderen	tweemaandelijks	Aantal vergaderingen	Diensten maatschappelijk werk mutualiteiten

Actie 3023	Buurtgerichte initiatieven betrekken bij de GBO-werking		
Stappen	Indicator	Meetinstrument / cijfers	Uitvoerende partner(s)
1.Samenwerken met Age-In (Europees project met buurtverbinders in 2 Brugse wijken)	Samenwerken en afstemmen	Nvt	OCMW
2.Afstemmen met de Brugse Dienstencentra – lokale ‘aandachtsfiguren’ zoeken om GBO aan de man te brengen	Samenwerking	Nvt	Mintus
3.Samenwerken met de relevante verenigingen actief in de buurten	Samenwerking	Nvt	Verenigingen
4.Samenwerken met de buurtambassadeurs in Zeebrugge	Samenwerking en bekendmaking	Aantal contacten	Mintus

Actie 3024	GBO partners zoeken naar goede tools voor systematische rechtenverkenning		
Stappen	Indicator	Meetinstrument / cijfers	Uitvoerende partner(s)
1.Oplijsten van wat al bestaat in Brugge van instrumenten voor rechtenverkenning en sociale kaart en opvolgen wat de Vlaamse overheid rond een sociale kaart ontwikkelt of ondersteunt.	Lijst met tools en bruikbaarheid	Nvt	GBO-kernpartners
2.Kijken wat de noden zijn in het kader van een meer systematische rechtenverkenning en nagaan welke antwoorden we hierop kunnen formuleren	Lokaal of Vlaams?	Nvt	GBO-kernpartners
3.Informatieoverdracht van rechtenverkenning bij gedeelde cliënten.	Beroepsgeheim Akkoord van de cliënt (informed consent)	Afsprakennota.	GBO-kernpartners

Artikel 4: Regie van het GBO

De regie behelst, met het oog op het bereiken van de in deze overeenkomst vermelde doelstellingen, minstens het afstemmen van de verschillende actoren en acties binnen het samenwerkingsverband. Een goed werkend regiemodel veronderstelt minstens een goede afstemming rond wederzijdse verwachtingen met betrekking tot het functioneren van het samenwerkingsverband en een weergave van hoe de wederzijdse verwachtingen op elkaar zijn afgestemd.

Het lokaal bestuur neemt daarvoor (minstens) volgende regietaken op zich:

Regiecomponent	Welke partner	Regieactiviteit
Overzicht over de situatie	OCMW	- Actoren bevragen over alle relevante informatie om een goed en omvattend beeld van de situatie te verkrijgen
Verantwoording afleggen tegenover het geheel	OCMW	- Het tonen van betrokkenheid bij het geheel - Verantwoorden van het handelen en de resultaten van het geheel
Gemeenschappelijke beleidslijnen uitzetten	OCMW	- Het stimuleren van visievorming rond een beleidskoers ten aanzien van het geheel - Het thematiseren van problemen als gevolg van strijdige doelen of belangen van betrokken actoren - Beleidslijnen onder woorden brengen en uitdragen - Toezicht houden op de voortgang van het proces en indien nodig zorgen voor tijdige bijsturing
Samenwerking organiseren	OCMW	- Actoren mobiliseren, enthousiasmeren en inspireren bij te dragen aan het geheel - Actoren aan elkaar koppelen (bijvoorbeeld door doelen te vervlechten) - Toezicht houden op de inzet en de inbreng van actoren, alsook op de resultaten van de samenwerking als geheel en de bevindingen hiervan terugkoppelen naar de onderscheiden of alle actoren

Structuur:

- Een Stuurgroep GBO Brugge en ev. Werkgroepen GBO Brugge oprichten met min. 1 vertegenwoordiger per kernpartner.
- Regiefunctie toewijzen aan OCMW Brugge waarin inbegrepen zit:
 - o Voorzitterschap
 - o opvolging doelstellingen/ status
 - o communicatie voorbereiden en uitsturen
 - o rapportage en verslag voorzien
- Betrokkenheid van medewerkers stimuleren door tijd en middelen te geven om GBO Brugge uit te werken
- Gezamenlijk intern communicatieplan opmaken zodanig dat het 'virtueel GBO Brugge' iets tastbaar en concreet wordt.

Artikel 5: Financiering en inzet van middelen voor de actie

Volgende middelen worden ingezet om de geformuleerde doelstellingen te bereiken. Binnen het partnerschap wordt gezocht naar financiering en/of personeelsinzet om deze doelstellingen te realiseren.

	OCMW Brugge	CAW	DMW	(andere partners)	(andere partners)
Eigen middelen	€ 10.000	€ 500	€ 500	€	€
Personeelsinbreng (vte)	2,5 fte <small>(nl. 1 fte ervaringsdeskundige, 1 fte maatschappelijk werk en 0,5 fte coördinatie)</small>	0,5 fte	0,5 fte		
Externe middelen					
Lokaal	€	€	€	€	€
Vlaams	€50.000	€	€	€	€
Federaal	€	€	€	€	€
Europees	€	€	€	€	€
Andere	€	€	€	€	€

De uitvoerder verbindt er zich toe dat de actie in geen geval voorwerp mag uitmaken van een dubbele financiering. Cofinanciering is wel toegestaan in zoverre de betrokken regelgeving dit toelaat.

Artikel 6: Contactpersonen ivm deze samenwerkingsovereenkomst

De kernactor CAW:

Organisatie	CAW Noord-West-Vlaanderen
Rechtsvorm	VZW
Vertegenwoordiger van de rechtspersoon volgens de statuten	Kurt Boelens
Contactpersoon voor project	Els Willems
Telefoonnummer/gsm	0471/762688
e-mailadres(sen)	els.willems@cawnoordwestvlaanderen.be
correspondentieadres	Ruddershove 8, 8000 Brugge
Rekeningnummer en naam van de rekeninghouder	BE53 0682 2483 8953

De kernactor DMW:

Organisatie	Naam van de organisatie XXX
Rechtsvorm	Diensten Maatschappelijk Werk van de ziekenfondsen
Vertegenwoordiger van de rechtspersoon volgens de statuten	
Contactpersoon voor project	Lieven Van De Meulebroeke (voorzitter intermutualistisch overleg DMW ZFN WVI)
e-mailadres(sen)	Lieven.vandemeulebroeke@cm.be

De kernactor OCMW:

Organisatie	OCMW Brugge
Rechtsvorm	Lokaal Bestuur
Vertegenwoordiger van de rechtspersoon volgens de statuten	Adjunct-algemeendirecteur en Voorzitter Vast Bureau
Contactpersoon voor project	Veerle Van Vynckt
Telefoonnummer/gsm	T: 050 326420 Gsm: 0478 520795
e-mailadres(sen)	Veerle.vanvynckt@ocmw-brugge.be
correspondentieadres	Ruddershove 4, 8000 Brugge
Rekeningnummer en naam van de rekeninghouder	BE65 091000908896

Voor het lokaal bestuur (regisseur):

Organisatie	Stad Brugge
Rechtsvorm	Lokaal Bestuur
Vertegenwoordiger van de rechtspersoon volgens de statuten	Algemeen Directeur en Voorzitter Gemeenteraad
Contactpersoon voor project	Veerle Van Vynckt
Telefoonnummer/gsm	T: 050 326420 Gsm: 0478 520795
e-mailadres(sen)	Veerle.vanvynckt@ocmw-brugge.be
correspondentieadres	Ruddershove 4, 8000 Brugge
Rekeningnummer en naam van de rekeninghouder	

Elke wijziging van de contactpersoon wordt onmiddellijk schriftelijk aan de andere partijen gemeld. Dit schrijven maakt dan onlosmakelijk deel uit van huidige overeenkomst.

Artikel 7: Communicatie

De ondertekende actoren van dit GBO-project die voor zijn acties specifieke externe communicatie opzet, doet dit in gezamenlijk overleg met alle betrokken actoren.

De ondertekenaars verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen en op regelmatige tijdstippen met elkaar overleg te plegen over alle aspecten van deze overeenkomst.

Artikel 8: Evaluatie en wijziging overeenkomst

De ondertekenaars evalueren minstens jaarlijks de uitvoering van de samenwerkingsovereenkomst en dit met betrokkenheid van de doelgroep. In onderling akkoord kan de samenwerkingsovereenkomst bijgesteld worden.

Artikel 9: Inwerkingtreding en duur van de samenwerkingsovereenkomst

- De overeenkomst gaat in op 10 januari 2020 en is geldig voor onbepaalde duur.
- Indien één van de partijen de overeenkomst wenst te beëindigen, gebeurt dit na overleg en middels een aangetekend schrijven aan de contracterende partijen uiterlijk zes maanden voor het einde van het kalenderjaar. De overeenkomst eindigt dan op 31 december van het betreffende jaar.

Artikel 10: Aansprakelijkheid

De partij die onrechtmatig handelt jegens de andere partij is jegens die partij aansprakelijk voor alle uit dat handelen voortvloeiende schade. Dezelfde aansprakelijkheid geldt indien een door de partij ingeschakelde derde de onrechtmatige handeling verricht.

De partij die naar aanleiding van door de andere partij verrichte samenwerkingsactiviteiten aansprakelijk wordt gesteld door een derde of geconfronteerd wordt met een claim zal door de andere partij volledig worden gevrijwaard. De andere partij zal op eerste verzoek van de eerstgenoemde partij de behandeling van de betreffende aanspraken en eventuele vorderingen overnemen.

Het lokaal bestuur, elke kernpartner en andere samenwerkende partners die als uitvoerder optreden zijn elk voor hun eigen deel van de overeenkomst aansprakelijk. Slechts indien sprake is van opzet en/of grove schuld van een der partijen is deze partij voor de totale daaruit voortvloeiende schade aansprakelijk.

Artikel 11: Bijzondere bepalingen

Alle geschillen die uit deze overeenkomst voortvloeien zullen zoveel mogelijk in onderling overleg tussen ondertekende partijen tot een oplossing worden gebracht. In geval van blijvende betwistingen in de uitvoering van deze overeenkomst zijn alleen de hoven en rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement van West-Vlaanderen, afdeling Brugge bevoegd.

Opgemaakt in (3, nl. 1 per ondertekenende partner) exemplaren te Brugge op 10/01/2020

De adjunct - algemeen directeur

Namens het lokaal bestuur
De voorzitter van het
Vast Bureau van het OCMW ...

Christian Fillet

Dirk De fauw

Voorzitter

Namens de kernpartner CAW
Algemeen directeur

Kurt Boelens

Christel Verhas

Namens de kernpartner DMW
Voorzitter intermutualistisch overleg DMW West-Vlaanderen

Lieven Van De Meulebroeke,