

Stad Brugge zoekt:
UITBATER POP-UP ZOMERBAR 2021

BESTEK VOOR HET TOEWIJZEN VAN EEN CONCESSIE VOOR DIENSTEN

<i>Voorwerp van de opdracht:</i>	<i>uitbating van een pop-up zomerbar</i>
<i>Type opdracht:</i>	<i>concessie voor diensten</i>
<i>Datum opening offertes:</i>	<i>maandag 10 mei 2021</i>
<i>Domein / dienst:</i>	<i>Vrije Tijd / dienst Organiseren - vergunningen</i>

Artikel 1: Aanbestedende overheid

Aanbestedende overheid:

STAD BRUGGE
Burg 12
8000 Brugge

Contactpersoon aanbestedende overheid:

Katrien Van Hille (diensthoofd Organiseren)
Katrien.VanHille@brugge.be
Tel.: 050 47 54 51

Artikel 2: Voorwerp van de concessie

Deze concessie is een concessie voor Diensten in de zin art. 2, 7°, b) van de Wet concessieovereenkomsten.

Het voorwerp van deze concessie betreft: uitbating pop-up zomerbar in Brugge.

Het stadsbestuur heeft besloten om in 2021 voor het uitbaten van een pop-up zomerbar te werken via toewijzing.

Een pop up zomerbar met terras is een tijdelijke horecagelegenheid die op een originele en innovatieve manier wordt georganiseerd. De pop-up terrassen moeten staan voor gezelligheid, sfeer en zijn een ontmoetingsplaats voor jong en oud, om in een gezellige en ontspannen sfeer bij te praten en te genieten van een drankje en een hapje in openlucht.

Artikel 3: aanbod van 3 percelen

De percelen worden toegekend per locatie (zie ook bijlage)

1. Perceel: Koningin Astridpark (naast Magdalenakerk/speelplein) in het centrum
2. Perceel: groenzone naast Hoge Katelijnebrug in Assebroek
3. Perceel: De Grendel zijnde groenzone aan het administratieve centrum in Koolkerke/Sint Jozef.

Geïnteresseerden kunnen een offerte indienen voor één, twee percelen of voor drie percelen. Het maximum te gunnen percelen aan één en dezelfde inschrijver zal evenwel beperkt worden tot één.

De inschrijver dient, in geval van inschrijving voor de drie percelen, in zijn offerte aan te geven welk perceel de voorkeur wegdraagt.

Artikel 4: Concept pop-up bar

We zoeken een concessiehouder die:

- een concept aanbiedt in de lijn met het familiegebeuren.
- een (mobiele) pop-upbar voorziet, bv. een foodtruck, een houten chalet, een aangeklede container, ... passend bij de omgeving
- aansluitend aan de bar een terras voorziet
- in het concept aandacht besteedt aan:
 - meubilair- en decoratiestukken om het terras aan te kleden
 - sfeerverlichting
- een drank- en eetkaart (snacks en fingerfood) aanbiedt die:
 - verrassend en gevarieerd is
 - in lijn is met de voedselstrategie van Stad Brugge, met alternatieven voor mensen met allergenen (gluten, lactose, zeedieren).
Gelieve een concreet voorstel toe te voegen bij de kandidatuur
 - een gevarieerd aanbod is van niet-alcoholische en alcoholische dranken (max. 22 % alc.vol.), warme en koude dranken, passend binnen het globale concept
- instaat voor de uitbating van het concept en van die uitbating de kosten en baten voor zich neemt
- via sociale media communiceert over de pop-up zomerbar

Artikel 5: Looptijd van de concessie

De uitbating van de concessie kan, onder voorbehoud, verlengd worden met de zomerperiode 2022 en 2023 (telkens van 1 juni t.e.m. 30 september, op- en afbouwperiode inbegrepen).

Het stadsbestuur behoudt zich het recht om deze verlenging per jaar toe te staan. De concessiehouder kan geen aanspraak maken op een automatische verlenging na de zomer van 2021. De totale looptijd van de concessie bedraagt in elk geval maximaal 3 jaar.

Artikel 6: Openingsuren

Uitbatingsduur

De pop-up zomerbar wordt uitgebaat vanaf 5 juni 2021 tot en met 26 september 2021.

Openingsuren:

- Maandag tot donderdag 10.00u – 22.00u
- Vrijdag en zaterdag 10.00u – 00.00u
- Zondag 10.00u – 22.00u

De concessiehouders garanderen dagelijkse opening gedurende de volledige afgesproken periode. Occasionele sluiting (door extreme weersomstandigheden) wordt steeds aangekondigd via sociale media én ook ter plaatse gecommuniceerd (uithangbord).

Artikel 7: Opbouw en afbraak

De pop-up bar mag maximaal de zone en oppervlakte gebruiken die wordt voorgesteld op het plan in bijlage.

De plaatsing van de pop up gebeurt in volgende periode:

- Opbouw: 4 kalenderdagen voor startdatum, meer bepaald vanaf 1 juni t.e.m. 4 juni.
- Afbraak: volledig afgebroken en opgeruimd 4 kalenderdagen na einddatum, meer bepaald van 27 september t.e.m. 30 september.

De pop-up zone voor opbouw en afbraak:

- moet duidelijk afgebakend worden en is voorzien van veilige, drempelloze en vrije doorgangen voor fietsers, voetgangers.

De pop-up zone moet na het beëindigen van de afbouw in de oorspronkelijke staat worden achtergelaten.

De concessiehouder kan voor aanvang van de opbouw van het evenement een tegensprekelijke plaatsbeschrijving van de pop-up zone opmaken. Indien er geen plaatsbeschrijving is, gaat de stad Brugge ervan uit dat de zone in goede staat ter beschikking gesteld werd.

Elke beschadiging van de pleinen, wegdek, beplantingen of andere voorwerpen zal op kosten van de concessiehouder worden hersteld.

Artikel 8: Verbintenissen concessiehouder

De concessiehouder houdt zich aan de algemene voorwaarden zoals opgenomen in bijlage.

Artikel 9: Vervroegde beëindiging

Het stadsbestuur kan de overeenkomst te allen tijde vervroegd beëindigen in het kader van het algemeen belang of overmacht. In dit geval zal geen schadevergoeding verschuldigd zijn door de Stad aan de concessiehouder.

Artikel 10: Vergoeding

Er wordt een concessievergoeding aangerekend voor het ter beschikking stellen van het openbaar domein.

Artikel 11: Indiening kandidatuur

Het indienen van uw voorstel gebeurt ten laatste op vrijdag 7 mei 2021 ten laatste om 12.00u,

- per mail aan vrijetijd.vergunningen@brugge.be en in CC aan iris.vandromme@brugge.be

Artikel 12: Bij te voegen documenten

Uw voorstel bevat het volgende:

- een beschrijving van het concept
- een plan van aanpak
- een voorstel voor de menukaart (eten en drank)
- eventuele referenties
- een bod voor de forfaitaire vergoeding

Bijkomend bezorgt u ons ook

- attest FAVV
- een uittreksel uit het strafregister op naam van de rechtspersoon (inschrijver + leden van de combinatie + onderaannemers op wiens draagkracht beroep wordt gedaan) dat maximaal 5 maand oud is op het uiterste tijdstip van ontvangst van de offertes

Artikel 13: Uitsluitingsgronden:

1. De inschrijver mag zich niet bevinden in één van de in de artikelen 50 t.e.m 52 Concessiewet en de artikelen 31 t.e.m. 33 KB Concessies bedoelde situaties. Dit behelst de verplichte uitsluitingsgronden, de uitsluitingsgronden in verband met fiscale en sociale schulden en de facultatieve uitsluitingsgronden.

- Ingeval een verplichte uitsluitingsgrond van toepassing is of een uitsluitingsgrond inzake de fiscale of sociale schulden, leidt dit in principe tot uitsluiting van de betrokken Inschrijver.
- Deze verplichte uitsluitingsgronden zijn ook van toepassing in hoofde van personen die lid zijn van het bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van de Inschrijver of die daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid hebben.
- Ingeval een facultatieve uitsluitingsgrond van toepassing is, kan het stadsbestuur van Brugge de betrokken inschrijver uitsluiten.

2. De Inschrijver moet geen RSZ attest, fiscaal attest en attest niet-faillissement bij zijn offerte te voegen.

- Stad Brugge zal de toestand zelf verifiëren op basis van de attesten die elektronisch beschikbaar zijn voor het stadsbestuur via de Telemarc-toepassing of via gelijkaardige gratis toegankelijke elektronische toepassingen in andere lidstaten

3. Indien een verplichte of facultatieve uitsluitingsgrond van toepassing is op de Inschrijver, mag de Inschrijver bewijzen dat de **corrigerende maatregelen** die hij desgevallend heeft genomen voldoende zijn om zijn betrouwbaarheid aan te tonen ondanks de toepasselijke uitsluitingsgrond (behoudens indien hij bij onherroepelijk vonnis is uitgesloten van deelname aan plaatsingsprocedures betreffende opdrachten of concessies).

- Als Stad Brugge dat bewijs toereikend acht, wordt de betrokken inschrijver niet uitgesloten van de plaatsingsprocedure.
- Hiertoe bewijst de inschrijver, op eigen initiatief, dat hij eventuele schade als gevolg van strafrechtelijke inbreuken of fouten heeft betaald of heeft toegezegd te zullen vergoeden, dat hij de feiten en omstandigheden heeft opgehelderd door actief mee te werken met de onderzoekende autoriteiten en dat hij concrete technische, organisatorische en personeelsmaatregelen heeft genomen die geschikt zijn om verdere strafrechtelijke inbreuken of fouten te voorkomen.

4. Met het oog op het goede verloop van de toewijzingsprocedure worden de inschrijvers nu reeds verzocht om het **attest strafregister op te vragen en bij hun offerte te voegen**. Deze is maximum vijf (5) maanden oud voor de limietdatum van indiening van de offerte.

- **Opgelet:** Ingeval van een rechtspersoon, dient er niet alleen een attest strafregister te worden voorgelegd op naam van deze rechtspersoon zelf, doch eveneens op naam van alle personen die lid zijn van het bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van deze rechtspersoon of op naam van de personen die daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid hebben. Wanneer de inschrijver een Samenwerkingsverband is, geldt dit voor elk van de rechtspersonen die deel uitmaken van het Samenwerkingsverband. Wanneer de Derde Entiteiten waarop de inschrijver zich beroept, rechtspersonen zijn, geldt dit evenzeer voor deze rechtspersonen.
- Het is de volledige verantwoordelijkheid van elke Inschrijver zelf om uit te maken en na te gaan welke personen er lid zijn van het bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van de betrokken rechtspersoon / rechtspersonen of welke personen daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid hebben.

5. **Buitenlandse ondernemingen** (Inschrijvers / leden van het Samenwerkingsverband / Derde Entiteiten) worden, eveneens omwille van het goede verloop van de plaatsingsprocedure, verzocht aan de Offerte tevens de documenten toe te voegen die de Aanbestedende Overheid voor Belgische ondernemingen zelf kan raadplegen via de Telemarc-toepassing, m.n.:

- het attest van aangifte en van betaling van de sociale zekerheidsbijdragen van de RSZ;
- het attest fiscale schulden (FOD Financiën);
- de juridische situatie van de ondernemingen (niet-faillissement of soortgelijke situatie) bij de Kruispuntbank van Ondernemingen (of KBO).

Artikel 13: Beoordelingscriteria

De kandidaat-concessiehouder zal een uitgewerkt voorstel indienen conform artikel 12 en 13 met een duidelijke vermelding welk bedrag hij per perceel hiervoor wil overmaken aan de Stad Brugge als vergoeding voor de mogelijkheid om een pop-up bar op het openbaar domein te organiseren.

Uw voorstel zal worden beoordeeld door een beoordelingscommissie, samengesteld door dienst Organiseren – vergunningen

1 De **concessievergoeding** wordt gequoteerd als volgt:

- 50 punten voor het hoogste bod
- Voor lagere biedingen wordt volgende formule toegepast: $(\text{Eigen bod} \times 50) / \text{hoogste bod}$

2 Het **plan van aanpak** wordt gequoteerd:

- Op 50 punten:
Er wordt gekeken naar:
 - De organisatorische aanpak
 - Het aanbod aan dranken en verse voeding (evenwichtig aanbod, lokale producten, milieuverantwoorde producten, fairtrade, groter aandeel bio of vegetarisch eten,...)
 - Origineel concept, gezellig en familiegericht
 - Duurzaamheid en afvalbeheer
 - Referenties

Bijlage 1: GEDETAILLEERDE UITBATINGSVOORWAARDEN

OPDRACHTGEVER

STAD BRUGGE, Burg 12, 8000 Brugge

Artikel 1.

De concessiehouder verbindt zich er toe alle financiële en commerciële risico's te dragen

Artikel 2.

De concessiehouder verbindt er zich toe om alle nodige en nuttige voorzorgen te nemen ten einde te voorkomen dat de uitbating overlast/burenhinder meebrengt.

Artikel 3.

De concessiehouder staat in, en dit volledig op eigen kosten, voor de verkoop van dranken met gevarieerd aanbod en dit met respect voor de ter zake toepasselijke wets- of verordeningbepalingen, in de brede betekenis van het woord.

Er wordt steeds een basisaanbod voorzien aan gangbare democratische prijzen.

De concessiehouder staat in op dezelfde wijze als hiervoor bepaald, voor de verkoop van kleine versnaperingen en verse voeding zonder dat deze opsomming als beperkend dient aanzien te worden.

Bij de verkoop van drank en/of eten:

- Voldoende afvalmanden voorzien in onmiddellijke omgeving met een duidelijke verwijzing naar deze afvalmanden.
- Sensibiliserend materiaal kan worden aangevraagd via www.brugge.be/afvalbeheer-en-sensibilisering
- lokale en seizoensgebonden producten gebruiken (korte keten – principe)
- duurzame vis (geen bedreigde vissoorten aanbieden)
- bio en Fair Trade producten gebruiken
- vegetarische alternatieven te voorzien,...
- voedselverlies inperken
- afvalarm te werken

Bij de verkoop van alcohol:

- Het strikt opvolgen van de wetgeving omtrent de verkoop van alcohol:
 - ✓ Schenkleeftijden: geen verkoop van alcohol aan -16-jarigen en geen sterke drank aan -18-jarigen!
- Naast een aanbod van alcoholische dranken dient men ook een aanbod non-alcoholische dranken aan te bieden zodat mensen de keuze hebben en -16 (en -18)-jarigen ook de mogelijkheid hebben om iets te drinken. Daarbij is het wenselijk dat non-alcoholische dranken aantrekkelijk worden geprijsd.
- Sensibiliserend materiaal kan men aanvragen via www.brugge.be/materiaalalcoholendrugpreventie

De concessiehouder verbindt zich er toe (bovenop de Vlaamse en Europese regelgeving):

- dranken enkel te schenken in herbruikbare bekertjes of glazen. (Tenzij de concessiehouder garandeert de wegwerpbekertjes of eenmalige drankverpakkingen voor minstens 90 procent (in gewicht of in aantal) gescheiden in te zamelen.)
- Alle plastics voor éénmalig gebruik te weren.
- Eenmalige grote drankverpakkingen achter de toog zijn nog toegelaten, mits inzameling voor recyclage.

De concessiehouder maakt gebruik van materialen die meermaals kunnen gebruikt worden (duurzame materialen) of gerecycleerde materialen voor het aanbieden van de voedingsproducten.

De prijslijst van de te koop gestelde producten dient op een ondubbelzinnige wijze de prijzen van deze producten te vermelden en moet op een voor het publiek duidelijk zichtbare plaats aangebracht worden en verder conform de ter zake toepasselijke wetgeving.

Artikel 4.

De uitbating gebeurt met inachtneming van de nodige beleefdheid en zorgzaamheid naar het publiek toe.

Alle medewerkers die betrokken zijn bij de uitbating worden gecontracteerd en vergoed door de concessiehouder.

Artikel 5.

De concessiehouder staat in voor de installatie en het behoorlijk en dagelijks onderhoud van de bar, inclusief - maar niet limitatief - het voorzien van tapinstallaties, koelkasten, meubilair en andere horecabenoedigheden, het opbergen van materialen, het reinigen van de bar, het terras en de directe omgeving (=straal van 20m)

- Respect van de wettelijke bewaartemperaturen van levensmiddelen (ook tijdens transport)
- afvalcontainers aanwezig
- Hygiëne van het verkooppunt en de uitrusting
- persoonlijke hygiëne van de verkopers
- uitrusting van voertuig/vervoer
- aanwezigheid van stromend water (bvb. Bidon met kraan)
- vloeibare zeep en hygiënisch handdroogmiddel
- thermometers zichtbaar voor publiek in koeltogen

Het bijplaatsen van een eventuele (voorraad- en of) koelwagertjes kan aangevraagd worden.

- ✓ De milieukwaliteitsnormen voor geluid in open lucht (bijlage 2.2.1. Vlarem II) moet altijd gerespecteerd worden.

Artikel 6.

De concessiehouder zorgt voor een aantal extra vuilnisbakken op de site. Het afval moet zoveel als mogelijk selectief worden ingezameld. De concessiehouder plaatst het verzamelde afval buiten, met het oog op de ophaling ervan op de reguliere momenten (restafval, reguliere bedrijfsafvalzakken). Terzelfder tijd kan ook samengebonden papier/karton en reglementaire PMD zakken kosteloos worden meegenomen.

Voorwerpen (vb. banners, vlaggen, verlichting,...) mogen niet opgehangen worden aan bomen, openbare verlichting of aan signalisatieborden of -palen; eveneens mogen zij het zicht op signalisatieborden niet belemmeren.

Het is verboden om standers, piketten of om het even welk ander voorwerp of inrichting in de bestrating of verharding aan te brengen, onder andere bijvoorbeeld voor het opstellen of in het evenwicht houden van constructies of voorwerpen (praktikabels, zuilen, eyecatchers, shelters, tenten, ...)

Parasols mogen niet verankerd worden in de grond, maar zijn losstaand. Beperkte commerciële reclame is toegestaan op de afhangende rand en met een bedrukking voorzien in een lettergrootte van maximaal 20 cm. Dit is de enige toegestane reclame.

Het terrasmeubilair, bestaande uit losse tafels en stoelen, is sober, stijlvol en uniform. Publiciteitsbedrukking op de tafels en stoelen is niet toegestaan.

Eén menubord net naast de foodtruck/zomerbar is toegelaten. **Extra info, zie regl terras**

Artikel 7.

De concessiehouder treft alle nodige en nuttige maatregelen om eventuele schade en/of ongevallen te voorkomen, sluit alle vereiste verzekeringen af en legt deze polissen voor aan het stadsbestuur.

In alle geval dienen de navolgende verzekeringen en veiligheidsmaatregelen te worden getroffen:

- een algemene burgerlijke aansprakelijkheidsverzekering, waarin de uitbating vervat zit,
- een brandverzekering,
- plaatsen van ten minste 2 blusapparaten 6 kg ABC-poeder, goed zichtbaar en bereikbaar.

De concessiehouder verbindt zich er toe de bar iedere avond goed af te sluiten en los materiaal veilig op te bergen. De concessie dient zo georganiseerd te worden dat het geen aanleiding geeft tot diefstal of vandalisme.

Artikel 8.

De concessiehouder zorgt voor toegankelijkheid voor personen met een beperking/rolstoelgebruikers. Daartoe dient bv. het gebruik van kabelbeschermers over de grond tot een absoluut minimum beperkt te worden.

De concessiehouder voorziet in voldoende brede, drempelloze doorgangen voor drie- en vierwielers en voortbewegingstoestellen.

Artikel 9. Specifieke voorwaarden per perceel

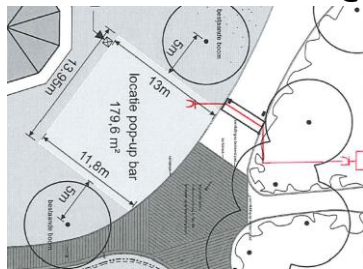
Perceel 1: Koningin Astridpark

Pop up zone:

- Groenzone tussen de Magdalenakerk en het speelplein. (zie plan in bijlage 2)
- Oppervlakte: 180 m²

Elektriciteit:

- Er wordt een betalend aftappunt met teller voorzien via Stad Brugge
- In het park is er dichtbij een aansluitkast van 32 A op 3x380V +N om een aansluiting te maken. (in bijzijn van de verantwoordelijke dienst)
- De uitbater voorziet zelf de kabel H07RNF 5G6 om aan te sluiten alsook de nodige kabelbanen om voet- en fietspaden over te steken (zie schets). Kabels en kabelbanen kunnen eventueel ontleend worden via uiteleen.elektromechanica@brugge.be



Bepalingen:

- De foodtruck/zomerbar staat gericht met zicht naar het speelplein
- Er mag niks geplaatst worden op putdeksels en afvoerkolken.
- Groenzones met aanplantingen, grenzend aan de pop up zone, mogen niet gebruikt worden.

Algemeen:

- Spelen van muziek is niet toegelaten
- De concessiehouder voorziet sanitaire voorzieningen met eigen opvang, de toiletwagen bevat minstens 1 herentoilet, 1 damestoilet en is toegankelijk voor mensen met een beperking. Deze voorziening mag betalend voor gebruik uitgebaat worden.

Minimumbod offerte:

- 5000 voor de periode van 1 juni t.e.m. 30 september 2021

Perceel 2: Groenzone naast Hoge Katelijnebrug

Pop-up zone:

- Groenzone naast de Hoge Katelijnebrug. (zie plan in bijlage 2)
- Oppervlakte: 300 m²

Elektriciteit:

- Géén aanbod elektriciteit. Het gebruik van een eigen generator is hier nodig.

Bepalingen:

- De foodtruck/zomerbar staat gericht met zicht naar het Kanaal Gent-Brugge en moet minstens 4m van de berm geplaatst worden
- De picknickbanken geplaatst door het stadsbestuur moeten steeds vrij en bruikbaar zijn voor passanten, zonder de verplichting iets te nuttigen van de zomerbar.

Algemeen:

- Op de locatie zelf, zijn er 10 fietsstallingen. Het stadsbestuur voorziet in extra mobiele fietsstallingen.
- Spelen van muziek enkel toelaten van 12.00u tot 22.00u.
- Volume van de achtergrondmuziek permanent beperken tot maximum 85dB (A).
- Muziekinstallatie voorzien van een begrenzer.
- De concessiehouder voorziet sanitaire voorzieningen met eigen opvang, de toiletwagen bevat minstens 1 herentoilet, 1 damestoilet en is toegankelijk voor mensen met een beperking. Deze voorziening mag betalend voor gebruik uitgebaat worden.

Minimumbod offerte:

- 2500 euro voor de periode van 1 juni t.e.m. 30 september 2021

Perceel 3: De Grendel

Pop up zone:

- Groenzone aan het Administratief Centrum in Koolkerke/St.Jozef. (zie plan in bijlage 2)
- Oppervlakte: 200 m²

Elektriciteit:

- Er wordt een betalend aftappunt met teller voorzien via Stad Brugge
- er maximum 32 Ampère op 3x230 Volt beschikbaar (in bijzijn van de verantwoordelijke dienst)

- De uitbater voorziet zelf de kabel H07RN-F 4G6 om aan te sluiten alsook de nodige kabelbanen om het pad over te steken. Kabels en kabelbanen kunnen eventueel ontleent worden via uitleen.elektromechanica@brugge.be

Bepalingen:

- De foodtruck/zomerbar staat gericht met zicht naar de Jules Van Praetstraat en moet op 1 meter van de verlichtingspaal, naast de toegangsweg naar het administratief centrum geplaatst worden
- De picknickbanken geplaatst door het stadsbestuur moeten steeds vrij en bruikbaar zijn voor passanten, zonder de verplichting iets te nuttigen van de zomerbar.

Algemeen:

- Spelen van muziek enkel toelaten van 12.00u tot 22.00u.
- Volume van de achtergrondmuziek permanent beperken tot maximum 85dB (A).
- Muziekinstallatie voorzien van een begrenzer.
- De concessiehouder voorziet sanitaire voorzieningen met eigen opvang, de toiletwagen bevat minstens 1 herentoilet, 1 damestoilet en is toegankelijk voor mensen met een beperking. Deze voorziening mag betalend voor gebruik uitgebaat worden. De plaatsing van de toiletwagen wordt na toewijzing van de concessie ter plaatse bekeken met beide partijen.

Minimumbod offerte:

- 2500 euro voor de periode van 1 juni t.e.m. 30 september 2021

MORALITEITSVEREISTEN

Artikel 10.

De concessiehouder is ertoe gehouden om steeds de wetgeving, sensu lato, na te leven, betreffende de uitbating van dranksluiterijen en hij dient alle vigerende en toekomstige politiereglementen nauwgezet in acht te nemen.

WAT DOOR DE OPDRACHTGEVER WORDT AANGEBODEN

Artikel 11.

Stad Brugge biedt in functie van een optimale uitbating het navolgende aan ten behoeve van de concessiehouder:

- de opdrachtgever staat in voor de vergunningsaanvraag voor het gebruik van het openbaar domein
- aansluiting van elektriciteit op perceel 1 en 3 tot aan de zekeringskast aan de bar
- sporadisch toezicht van de gemeenschapswacht,
- opname van gescheiden afval in het reguliere ophaalschema en bijkomend op afroep,
- communicatieondersteuning via communicatiekanalen van Stad Brugge,

- menukaarten en andere drukwerk en informatiedragers moeten goedgekeurd worden door de jury samengesteld door de dienst Organiseren – Vergunningen.

WAT DOOR DE OPDRACHTNEMER WORDT VOORZIEN

Artikel 12.

De concessiehouder zorgt voor de verdere afwerking en inrichting van de zomerbar en het terras:

- alle elektrische aansluitingen vanaf de zekeringenkast, gelijkmatig verdeeld over voldoende circuits,
- een afsluitbare container/koelcel op de aangeduide zone
 - ✓ op voorwaarde dat deze container/koelcel rondom rond afgeschermd is met een stabiele neutrale structuur in hout,
- meubilair- en decoratie: tafels, stoelen, zithoek, loungemeubelen, parasols (geen reclame), decoratieve elementen, ...
 - ✓ de selectie van het meubilair dient steeds te gebeuren in samenspraak met en na goedkeuring van de Opdrachtgever. De Opdrachtgever kan het gebruik van bepaalde meubilair- en decoratiestukken weigeren indien dit niet strookt met de beoogde look & feel.
- eventuele bijkomende verlichting aan de bar en het terras,
- inrichting bar (tapinstallatie, frigo's, elektrische toestellen).

ALGEMEENHEDEN

Artikel 13.

De concessiehouder informeert de concessiehouder over een vast adres waarnaar alle briefwisseling, dienstorders, berichten of bestuurlijke of gerechtelijke bescheiden rechtsgeldig gericht kunnen worden. Tevens bezorgt de Opdrachtnemer mobiele telefoonnummer(s) waarop ten allen tijde iemand kan worden bereikt in geval van nood of calamiteiten.

Artikel 14.

De concessiehouder kan zonder de voorafgaande uitdrukkelijke en schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever niet overgedragen worden aan derden.

Artikel 15.

De concessiehouder neemt alle belastingen en heffingen, welke ook hun oorsprong zijn, in verband met deze uitbating voor zijn rekening.

Artikel 16.

De toegestane concessie doet in geen enkel opzicht afbreuk aan de noodzaak, voor de concessiehouder tot het bekomen van de vergunningen die voorgeschreven zijn door allerlei specifieke wetgevingen.

Artikel 17.

Voor zijn inwendige dienst moet de concessiehouder de Nederlandse taal gebruiken en bij betrekkingen met derden moet hij de wettelijke voorschriften op het gebruik der talen in bestuurszaken naleven.

KOSTEN

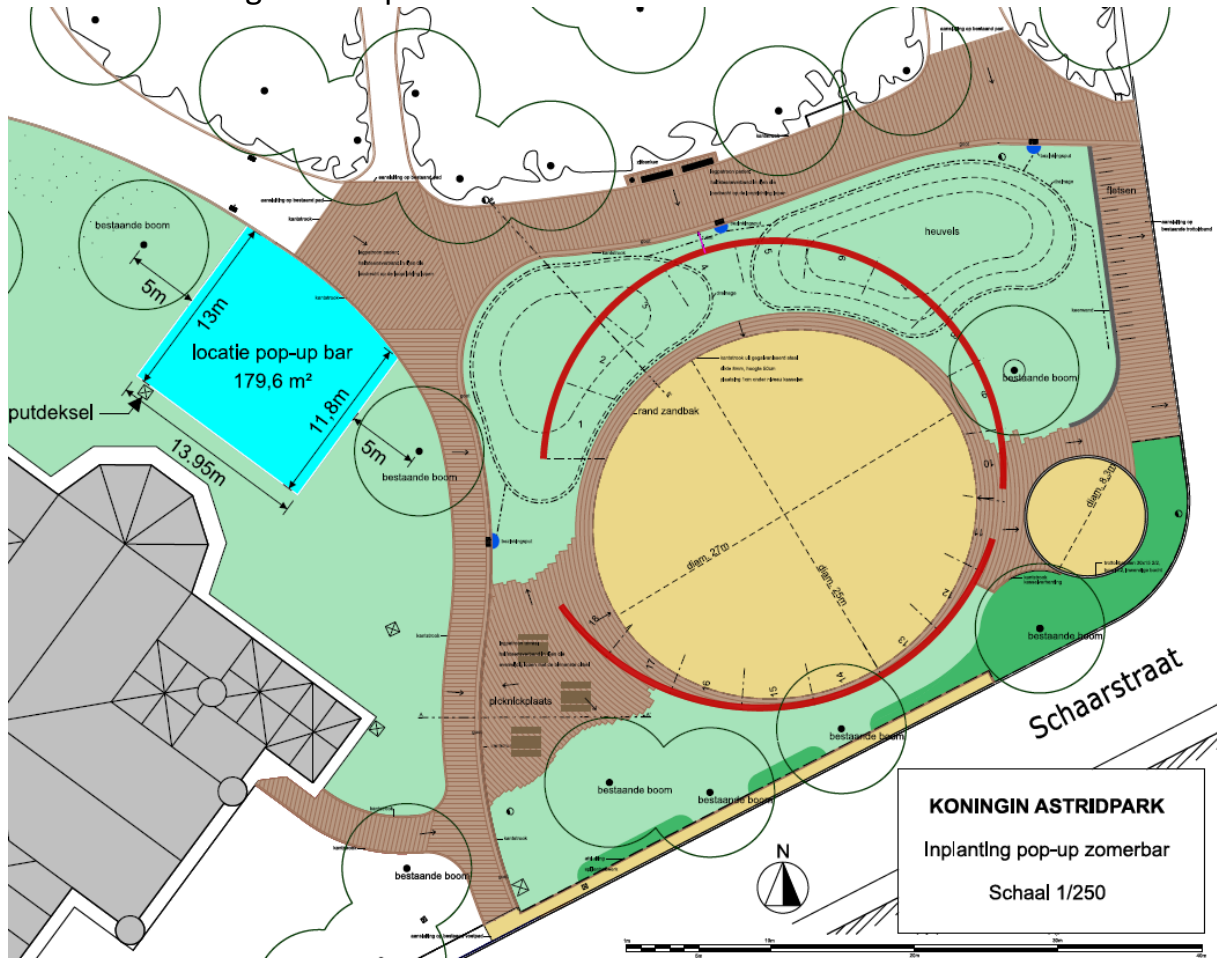
Artikel 18.

Het elektriciteitsverbruik wordt voorzien door Stad Brugge.
uitbating verrekend.

De kosten van Sabam en de billijke vergoeding naar aanleiding van de uitbating van de pop-up zomerbar zijn volledig ten laste van de concessiehouder.

Bijlage 2: PLAN per perceel

Perceel 1: Koningin Astridpark



Perceel 2: Groenzone naast Hoge Katelijnebrug



Perceel 3: Groenzone voor het administratief centrum Hoeve De Grendel

