

Delegatiereglement vast bureau aan algemeen directeur

I. Inleidende bepaling

Artikel 1. - Dit reglement bepaalt de bevoegdheden die het vast bureau in toepassing van artikel 85 van het Decreet Lokaal Bestuur delegeert aan de algemeen directeur.

II. Personeelszaken

Artikel 2. - Aan de algemeen directeur wordt de aanstellings-, de tucht- en gedeeltelijk de ontslagbevoegdheid gedelegeerd ten aanzien van de personeelsleden voor wie die bevoegdheden door het Decreet Lokaal Bestuur of door andere bijzondere regelgeving niet aan de OCMW-raad of het vast bureau zijn voorbehouden.

Onder aanstellingsbevoegdheid wordt begrepen de beslissingen tot aanstelling, bevordering, interne mobiliteit, waarneming, opdrachthouderschap, ambtshalve herplaatsing, en alle voorbereidende handelingen daartoe (inclusief functieomschrijvingen).

Onder tuchtbevoegdheid wordt begrepen de tuchtprocedures in het kader van de rechtspositieregeling, alsook de maatregelen en sancties in het kader van het arbeidsreglement.

De gedelegeerde bevoegdheid inzake ontslag betreft enkel die bij pensionering en bij ontslag aangeboden door de medewerker. Ontslag ingevolge tucht, evaluatie of dringende reden blijven bevoegdheid van het vast bureau. Dadingen omtrent de gevolgen van een ontslag blijven bevoegdheid van de OCMW-raad.

Artikel 3. - De algemeen directeur rapporteert driemaandelijks aan het vast bureau over de toepassing van de in artikel 2 gedelegeerde bevoegdheden.

III. Overheidsopdrachten

Artikel 4. - Aan de algemeen directeur worden de volgende onderdelen gedelegeerd inzake opvolging van de door het vast bureau gegunde overheidsopdrachten:

- voorlopige en definitieve opleveringen, met bijhorende vrijgave van de borgstelling;
- schorsingen of verlengingen van de uitvoeringstermijn;
- toepassing van de wettelijk en/of in het bestek voorziene forfaitaire boetes wegens vertraging in de uitvoering of wegens niet-tijdige borgstelling;
- ingebrekestellingen.

Artikel 5. - Er wordt voor de in artikel 4 gedelegeerde aangelegenheden steeds gehandeld met akkoord van het functioneel bevoegde lid van het vast bureau. Discussiegevallen worden alsnog aan het vast bureau ter beslissing voorgelegd.

De algemeen directeur rapporteert driemaandelijks aan het vast bureau over weigeringen van oplevering, inhoudingen van borgstelling, schorsingen of verlengingen van uitvoeringstermijn, toepassingen van vertragingsboetes en ingebrekestellingen.

IV. Slotbepaling

Artikel 6. - Dit delegatiereglement vervangt met onmiddellijke ingang de eerdere bevoegdheidsdelegaties.