

## FUNCTIEOMSCHRIJVING: ARBEIDER

### 1. GRAAD/ FUNCTIETITEL

---

Arbeider Openbaar Domein

### 2. DOEL VAN DE FUNCTIE

---

Als arbeider bij Openbaar Domein sta je in voor het beheer en de reiniging van het openbaar domein in de Stad Brugge. Je voert in team of individueel onderhoudswerken uit aan het openbaar domein.

Bij inzet als parkwachter in het recyclagepark is je specifieke taak om de klanten van het recyclagepark te begeleiden. Bij tewerkstelling in de ploeg begrafenissen zorg je voor de realisatie van de nodige grafhandelingen.

### 3. GRAAD/ NIVEAU/ WEDDENSCHAAL

---

**Graad:** Arbeider

**Niveau:** E

**Weddenschaal:** E1-E3

### 4. PLAATS IN DE ORGANISATIE

---

**Cluster:** Openbaar Domein

**Dienst:** Afdeling Beheer

**Functiefamilie:** Uitvoerende functie

**Rapporteert hiërarchisch en functioneel aan:** ploegbaas

**Evaluatoren:** ploegbaas en technisch (hoofd)medewerker

### 5. RESULTAATGEBIEDEN

---

Afhankelijk van de plaats van tewerkstelling (onderhoud openbaar domein, recyclagepark, begrafenisploeg) en volgens de wisselende taken gelden onderstaande resultaatgebieden:

#### 1. Onderhoud Openbaar Domein

- **Resultaatgebied 1: Uitvoeren van onderhoudswerken aan het openbare groen.**

*Doel: Naargelang de wisselende behoeftes en seizoenen opdrachten uitvoeren om het groen en aanhorigheden optimaal te onderhouden.*

*Deelactiviteiten:*

- Algemeen groenonderhoud (grasmaaien, onkruid verwijderen, bladeren, zwerfvuil...);
- Manueel en mechanisch bestrijden van onkruid op (half)verhardingen;
- Hanteren, bedienen en dagelijks gebruiksonderhoud van courante tuinbouwmachines;
- Klein onderhoud van parkmeubilair, banken, papierkorven, speeltoestellen...;
- Realiseren van kleinschalige seizoensgebonden aanplantingen en groenaanleg;
- Belijning van voetbalvelden;
- Onderhoud van parkdieren;
- ...

- **Resultaatgebied 2: Uitvoeren van onderhoudswerken aan de openbare wegenis, riolering en aanhorige infrastructuur.**

*Doel: Het openbare domein in goede conditie brengen en houden voor de veiligheid en comfort van de weggebruiker.*

*Deelactiviteiten:*

- Hanteren, bedienen en dagelijks gebruiksonderhoud van courante wegenbouwmachines;
- Algemeen onderhoud en herstel van de stedelijke weginfrastructuur (bestratingen, paaltjes, putdeksels, verkeersborden, straatnaamborden, wegmarkeringen,...);
- Realiseren van kleinschalige herstellingswerken aan de weginfrastructuur;
- ...

- **Resultaatgebied 3: Reinigen van de stad.**

*Doel: via het reinigen van de stad zorgen voor de algemene staat en netheid van de stad.*

*Deelactiviteiten:*

- Verwijderen van zwerfvuil, sluikstorten en ander afval op openbaar domein;
- Verwijderen van drijfvuil;
- Ledigen van de openbare afvalmanden;
- Bestrijden van onkruid m.b.v. handmateriaal;
- Hanteren, bedienen en dagelijks gebruiksonderhoud van courante machines voor het reinigen van de stad;
- ...

## **2. Recyclagepark**

- **Resultaatgebied 4: Parkwachter op een recyclagepark.**

*Doel: begeleiden van bezoekers op het recyclagepark en onderhoud van het recyclagepark.*

*Deelactiviteiten:*

- Verschaffen van informatie aan de bezoeker over het hoe en waar de aangeboden afvalstoffen kunnen worden achtergelaten met specifieke aandacht voor die afvalfracties waar strikte opvolging geldt (KGA, AEEA...);
- Toezicht en controle op het achterlaten van afvalstoffen door de bezoekers en verwijdering van verkeerde sorteringen uit de recyclages;
- Uitvoeren diftar-systeem (registratie bezoekers en afvalstoffen, aanrekening van bepaalde afvalfracties en producten);
- In bepaalde gevallen bezoekers assisteren bij het deponeren van zware stukken in de recyclages;
- Instaan voor de algemene netheid en orde van de infrastructuur;
- Mee helpen aan de vlotte afvoer van de ingezamelde afvalstoffen;
- ...

## **3. Begraffenisploeg**

- **Resultaatgebied 5: Realiseren van grafhandelingen.**

*Doel: Neemt de zorg voor het lichaam van overledenen op zich tot aan de laatste rustplaats, handelend volgens de protocollen en rituelen van uitvaarten en geloofsovertuigingen en volgens de regelgeving van lokale besturen en volksgezondheid.*

*Deelactiviteiten:*

- Uitvoeren van grafhandelingen: delven, graven, sluiten van grafkelder en urnezandgraven, lichaam opgraven, uitstrooien as, grafkelders nazien, bijzettingen, opvullen van graven en urnezandgraven,...;
- Hanteren, bedienen en dagelijkse gebruiksonderhoud van courante machines die gebruikt worden bij grafhandelingen;
- De post-mortem administratie: nazien papieren, toekennen van identificatieloodje, dodenboek invullen, nazicht urne- en kistnummer, fiches...;
- Toezicht op de uitvaartplechtigheid: rouwstoet begeleiden, begroeten en aannemen van de overledene;
- Verwijderen van graven die einde vergunning zijn, incl. transport van stoffelijke resten naar ossuarium;
- Instaan voor de algemene netheid van de begraafplaats: verwijderen oude bloemkransen, ledigen van afvalmanden, strooiweides opkuisen, reinigen grafkelders,...;
- Uitvoeren van kleine herstellingen: tegels en andere verharding herplaatsen, urnezandgraven en graven plaatsen, waterkranen winterklaar maken, ...;
- ...

Onafhankelijk van de plaats van tewerkstelling (onderhoud openbaar domein, recyclagepark, begrafenissenploeg) gelden volgende taken voor alle arbeiders Openbaar Domein:

- **Resultaatgebied 6: Taken eigen aan de functie.**

*Doel: Bijdragen tot een vlotte, kwaliteitsvolle en veilige werking van de dienst.*

*Deelactiviteiten:*

- Besturen van (lichte) bestelwagens of dienstvoertuigen (indien in bezit van het gepaste rijbewijs BE of BE);
- Dagdagelijks nazicht en net houden van dienstvoertuigen, werkplaatsen, kleedruimtes,...;
- Onderhoud van materieel en gereedschap;
- Toepassen van de veiligheidsvoorschriften en gebruiken van gepaste persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM's) die ter beschikking gesteld worden;
- Plaatsen van werfsignalisatie op aangegeven van de ploegverantwoordelijke;
- Toepassen van de juiste hef- en tiltechnieken;
- Bereid zijn om zich, volgens beurtrol, gedurende een volle week, beginnend de vrijdagmiddag, buiten de diensturen, ter beschikking van de dienst te houden voor het ijzel – en sneeuwvrij houden van de wegen en dit volgens het coördinatieplan en de noodwendigheden (het gaat om manuele bestrooiing);
- Bereid zijn tot weekendwerk;
- Actief deelnemen aan het werkoverleg en vormingsmomenten;
- Meewerken aan initiatieven van het stadsbestuur, ook als die zich buiten het strikte werkteerrein van de dienst situeren;
- ...

## **6. FUNCTIONERINGSKRITERIA**

---

- **Kennis:**
  - Kennis van de basis onderhoudswerkzaamheden aan het openbaar domein;
  - Basiskennis van materialen, materieel en gereedschap voor wegenis- en groenwerken;
  - Noties van veiligheidsvoorschriften en gebruik werfsignalisatie;
  - Minimale PC-kennis na opleiding;
  - Kennis van het reglement van het recyclagepark;
  - Kennis van de veiligheidsvoorschriften binnen het recyclagepark;
  - Kennis van de samenstelling en verwijderingsvoorschriften van de diverse afvalfracties, specifiek toegespitst op de voorwaarden voor aanvoer van afvalstoffen naar het recyclagepark;
  - Basiskennis van de regelgeving m.b.t. protocollen en rituelen in de uitvaartsector.
- **Vaardigheden en attitudes:**
  - Onder sturing en coaching en in team kunnen werken;
  - Samenwerken met ondersteunende diensten;
  - Fysiek geschikt zijn voor de taak;
  - Bereid zijn tot het volgen van vorming;
  - Kunnen omgaan met misnoegde klanten en hun eventuele agressieve gedrag;
  - Kunnen omgaan met stress;
  - Bij uitvaarten aandacht hebben aan een net en sereen voorkomen;
- **Kerncompetenties:**
  - Kwaliteitsvol werken (niv. 2): Werkt efficiënt, correct en met oog voor verbetering;
  - Respectvol werken (niv. 2): Staat open voor gevoelens en behoeften van anderen met zorg voor materieel;
  - Vooruitstrevendheid (niv. 2): Doet spontaan voorstellen om het werk te verbeteren;
  - Verantwoordelijkheid (niv. 2): Is betrokken bij de werking van het team en van de dienst.
- **Competenties functiefamilie:**
  - Klantgericht (niv. 1): Vriendelijk en correct reageren;
  - Samenwerken (niv. 1): Meewerken en helpen;
  - Veilig werken;
  - Ordelijk werken;