



Hoe deelnemen aan
een overheidsopdracht?



Toolkit voor ondernemingen



Hello, Procurement? There appears to have been a mix up with my request for a new computer.

Sedert 1 januari 2020 worden alle gepubliceerde overheidsopdrachten van de Stad Brugge elektronisch aangekondigd via het [e-Procurement](#) platform. Wij bieden je graag deze handleiding aan om jullie op weg te helpen doorheen dit digitale proces.

Wat is "e-Procurement"?

- **Portaalsite** voor ambtenaren en ondernemingen
- E-Procurement staat voor het **elektronisch afhandelen** van een overheidsopdracht, met als doel alle processen en transacties volledig elektronisch te laten verlopen; het volledige proces wordt dus via deze elektronische weg van de aankondiging tot aan het indienen van een offerte/aanvraag tot deelneming van een overheidsopdracht volbracht.
- Deze **internettoepassingen** zijn van FOD BOSA Beleid & ondersteuning en worden **GRATIS** ter beschikking gesteld.

Juridisch kader?

Verplichte indiening van de offertes via e-Tendering

- Voor overheidsopdrachten **> EU drempel**: vanaf 18/10/2018
- Voor overheidsopdrachten **< EU drempel**: vanaf 01/01/2020

Voordelen ondernemers?

- Tijdswinst
- Kostenbesparend
- Ecologische voetafdruk (geen papier, geen toner voor printer, geen CO2 uitstoot, ...)
- Gratis software en gratis helpdesk
- Minder stress (om tijdig op de stadsdienst te geraken)

Wat heb je nodig om te starten?

- Een uitgeruste PC met internetverbinding
- E-ID kaart met pincode!
- Installatie van middleware
- Browser Mozilla Firefox / Google chrome

Hoe kan je digitaal ondertekenen?

- Via je e-ID (en pincode!)
- via 3rd Party Methode (met een gekwalificeerd certificaat)

Wat zijn de voorwaarden om documenten op te laden?

- Alle extensies (pdf, docx, odf, zip, avi, mp3, ...)
- Limieten:
 - ✓ *Max. 20 bestanden in één keer opladen*
 - ✓ *Max 50 MB per bestand*
 - ✓ *Max 50 bestanden per deelname opladen*
 - ✓ *Max 350 MB per deelname*
- Begin niet te laat met het opladen van je documenten, dit kan wat tijd in beslag nemen!



DE APPLICATIE E-NOTIFICATION

Via de [applicatie e-Notification](#) kan je als ondernemer alle aanbestedingen gaan raadplegen en de documenten van de overheidsopdrachten gaan downloaden.

Bij gebruik van deze applicatie is het aangewezen om je eerst te registreren als onderneming. Zo kan je verschillende zoekprofielen gaan aanmaken en steeds op de hoogte te blijven van de nieuwe aanbestedingen die gepubliceerd worden op het platform.

Je kan ook een visitekaartje aanmaken en koppelen aan CPV-codes*, zodat de aanbestedende overheid jouw onderneming kan terug vinden bij het opzoeken van deze codes.

Wanneer je geregistreerd bent, kan je ook gemakkelijker en uitgebreider op zoek gaan naar aanbestedingen waaraan je eventueel wenst deel te nemen.

**CPV-code is een gemeenschappelijke woordenlijst voor overheidsopdrachten (Common Procurement Vocabulary) en is dus een uniform classificatiesysteem voor overheidsopdrachten.*

Het stelt de aanbestedende en de inschrijvende diensten in staat om bij een aanbesteding aan alle mogelijke producten en diensten een code toe te kennen, zodat ze op deze manier eenvoudiger identificeerbaar worden.



DE APPLICATIE E-TENDERING

Via de [applicatie e-Tendering](#) kan je als ondernemer je offerte of aanvraag tot deelneming indienen en digitaal gaan ondertekenen.

Je gaat dus eerst je aanbesteding gaan opzoeken via e-Notification om dan vervolgens je deelname te bevestiging via e-Tendering.

Op deze applicatie kan je ook je handtekening uittesten, probeer dit zeker eens uit! Na het aanmaken van je inschrijvingsformulier en het toevoegen van je documenten, kan je dus je indieningsrapport gaan finaliseren door dit globaal digitaal te ondertekenen.

Je kan hier dan ook je ontvangstbewijs van indiening gaan opvragen. Bij onduidelijkheden bij ondertekening, kan de aanbestedende overheid vragen om het ondertekend indieningsrapport te bezorgen.



HET DEMOPLATFORM

Wist je dat de website van e-Procurement ook een [oefenplatform](#) aanbiedt?
Een handige tool om het platform te verkennen en de elektronische handtekening uit te testen.

Zo kunnen technische problemen voorkomen worden bij het indienen van de offertes/aanvragen tot deelneming!

Om na te gaan of je in de juiste browser zit, kijk je of je "mydemo" kan terug vinden in de link:
"<https://mydemo.publicprocurement.be/um/home.action>"



Startpunt applicatie:

<https://my.publicprocurement.be/um/>



HANDLEIDINGEN

Onderstaande handleidingen worden aangeboden op de website van de [FOD BOSA](#).

Maak je voor de eerste keer kennis met het platform?

Bekijk dan de handleiding "[gebruikersbeheer voor ondernemingen](#)". Hier kan je je registreren en een account aanmaken.

Een overheidsopdracht raadplegen/zoeken?

Dit kan zeker! Via de [handleiding van e-Notification](#) kan je terugvinden hoe je een bekendmaking kan opzoeken; hoe je een profiel en dossiers kunt beheren; hoe je favorieten kunt toevoegen aan je lijst; hoe je zoekprofielen dient aan te maken en hoe te reageren op een aankondiging.

Hoe kan je nu deelnemen aan een overheidsopdracht?

Raadpleeg de [handleiding van e-Tendering](#). Op deze applicatie kan je jouw gewenste dossiers raadplegen en een offerte of aanvraag tot deelneming gaan indienen. Ook kan hier de handtekenmethode uitgetest worden, wij raden dit zeker aan om dit op voorhand al eens uit te testen!

Een Europese publicatie? UEA, nog nooit van gehoord?

In deze handleiding [UEA-service voor ondernemingen](#) wordt er via een stappenplan uitgelegd hoe je een Uniform Europees Aanbestedingsdocument kan gaan uploaden.



OPLEIDINGEN

De overheid biedt ook tal van opleidingen aan voor ondernemingen.

Via deze [link](#), krijg je een overzicht op het volledige aanbod.

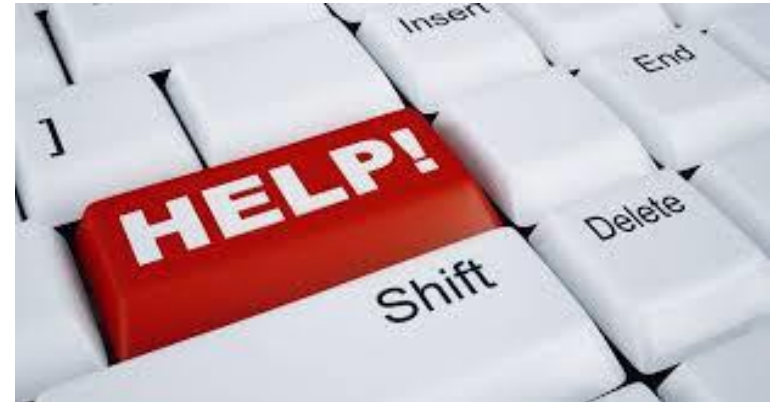




HELPDESK

Ondervind je technische problemen met betrekking tot het platform of heb je problemen met het aanmaken van een account?

Contacteer dan de [helpdesk](#) van e-Procurement.



Telefoon: 02/740 80 00

E-mail: e.proc@publicprocurement.be

Nog enkele tips & tricks



Veel
succes!

- Begin tijdig met het testen van de instellingen van uw PC en de website e-Tendering
- Oefen op het testplatform het ondertekenen van een document via e-ID
- Doe de test NOOIT op de dag van indiening
- Laad uw documenten tijdig op, NIET 15 minuten voor de openingszitting
- Een NIET-geldig ondertekende offerte is niet rechtsgeldig en wordt NIET AANVAARD
- Aarzel niet om contact op te nemen met de helpdesk!
- Vergeet je Uniform Europees Aanbestedingsdocument niet bij een Europese aanbesteding

“Een goede voorbereiding is van groot belang”

