

## Document 'Verbintenis tot tenlasteneming bijlage 3-bis' (Engagement de prise en charge annexe 3-bis)



- Imprimez le document EN RECTO VERSO **OU** Demandez une copie à l'accueil du centre administratif Huis van de Bruggeling (www.brugge.be > Burgerzaken > Niet-Belgen > Tenlasteneming)
- Un document pour chaque personne souhaitant venir en Belgique.



### PARTIE 1 – à compléter par vos soins

#### A Informations sur le garant (= la personne qui invite)

(to be submitted by the third-country national taken care of when applying for a visa and/or during checks at the external borders)

**A. Informatie over de garant (in te vullen door de garant) / About the guarantor (to be completed by the guarantor)**

1. Naam/Name: \_\_\_\_\_ 2. Voornaam(en)/First name(s): \_\_\_\_\_

#### Comment compléter

- Toutes les informations doivent être complétées par le garant (= la personne qui invite)
- Ces informations portent sur le garant
- Informations additionnelles pour vous aider à remplir le formulaire:

3. Geboortedatum /Date of birth: \_\_\_\_\_ 4. Geboorteplaats /Place of birth: \_\_\_\_\_ 5. Nationaliteit/Nationality: \_\_\_\_\_  
6. N° Identiteitsdocument of verblijfstitel / Identity document or residence permit nr. \_\_\_\_\_  
7. Adres/Address: \_\_\_\_\_ 8. Telefoonnummer /Telephone number \_\_\_\_\_



**Remplissez le numéro de votre carte d'identité**  
**Ne remplissez pas votre numéro d'identification du Registre national**





**B**

**Informations sur le ressortissant du pays tiers pris en charge**

9. Beroep/Occupation	
<b>B. Informatie over de ten laste genomen onderdaan van het derde land (in te vullen door de garant) / About the third person being cared for (to be completed by the guarantor)</b>	
1. Naam/Name	2. Voorna(a)m(en)/First name(s)

Comment compléter

- Toutes les informations doivent être complétées par le garant (= la personne qui invite)
- Ces informations portent sur le non-Européen qui vient en Belgique
- Informations additionnelles pour vous aider à remplir le formulaire:

4. Race or birth	5. Nationalité/Nationality
<b>7. Paspoort nr./Passport nr.</b>	
Iniël/ Must be in possession of a visa for a short stay in Belgium	



**Laissez vide** si vous ne connaissez pas la réponse!

6. Schengen-ox. o vrouwelijke/nare o mannelijke/nare	7. Paspoort nr./Passport nr.
<b>8. Moet worden voorzien van een visum voor een kort verblijf in België/ Must be in possession of a visa for a short stay in Belgium.</b>	
<input type="checkbox"/> 0 Nee/No <input type="checkbox"/> Ja/Yes De visumaanvraag zal worden ingediend/The visa application will be lodged <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="radio"/> in een Belgisch consulaat/in a Belgian consulate</li> <li><input type="radio"/> in een consulaat van een andere Schengenstaat/in a consulate of another Schengen State</li> </ul>	
9. Adres in het land van herkomst of het land waar men gewoonlijk verblijft en land / Address in the country of origin or the country of residence:	

= est-ce que la personne qui vient en Belgique doit avoir un visa pour un court séjour en Belgique: Oui/Non?

**Oui/Non:** Déterminez auprès de quelle ambassade la personne qui vient en Belgique doit aller pour faire un rendez-vous pour la 'prise en charge'.



**Laissez vide** si vous ne connaissez pas la réponse!

<input type="radio"/> in een consulaat van een andere Schengenstaat/in a consulate of another Schengen State
<b>9. Adres in het land van herkomst of het land waar men gewoonlijk verblijft en land / Address in the country of origin or the country of residence:</b>
10. Doel van het verblijf /Object of the stay:

= adresse du visiteur (dans son pays d'origine)

<b>12. Huisvestingsadres / Address of accommodation:</b>
13. Verwantschapsband met de garant. /Relationship with the guarantor :

= adresse de séjour (en Belgique) de la personne qui vient en Belgique



**C Déclaration du garant**

**C. Verklaring van de garant / Guarantor declaration**


Ik verbind mij ten opzichte van de Belgische Staat, van elk bevoegd O.C.M.W. en van de hierboven vermeldde onderdaan van

- A lire par la personne qui invite



**D Légalisation**

**D. Legalisatie van de handtekening van de garant / Legalization of the signature of the guarantor .**

<p>Handtekening van de garant /Signature of the guarantor</p> 	<p>Legalisatie handtekening van de garant /Legalization of the signature of the guarantor</p> <p>Tel/In _____, op/on _____</p> <p>De Burgemeester of zijn/zijne gemachtigde _____ STE</p> <p>The mayor or his/her/hers duty _____</p>
---	---

- La personne qui invite (= le garant) signe ici



**E Décision**

of sufficient means of subsistence for the third country national taken care of.

**F. Beslissing (in te vullen door de Minister of diens gemachtigde en de Belgische consulaten / Decision (reserved for the Minister, his/her/hers delegate and for the Belgian consulates)**

- N'écrivez rien ici: ce cadre est réservé au Ministre, à son délégué et aux consulats belges



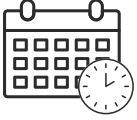
**PARTIE 2 – informations**

**DEELII – INLICHTINGEN (te bewaren door de garant en de ten laste genomen onderdaan van een derde land / guarantor and the third country national being care for)**

1. Overeenkomstig artikel 17/5 van het koninklijk besluit van 8 oktober 1981, is de garant wiens verbintenis tot tenlastene hoofdelijk aansprakelijk, samen met de ten laste genomen persoon, voor de betaling van de kosten van het verblijf, de ge: repatriëring, gedurende een periode van twee jaar, vanaf de dag waarop deze persoon legaal het grondgebied van Schengenruimte is binnengekomen.

- A lire et à conserver par la personne qui invite

## Comment soumettre le document 'Verbintenis tot tenlasteneming bijlage 3-bis'?



### Prenez un rendez-vous 'tenlasteneming'




Prenez un rendez-vous 'tenlasteneming' dans le centre administratif Huis van de Bruggeling.

**!** un rendez-vous pour chaque personne invitée, donc si vous invitez 2 personnes, vous devez faire 2 rendez-vous.

#### Trois façons de fixer un rendez-vous :

1.  En ligne  
**<https://afspraken.brugge.be/>**
2.  Par téléphone  
**050 44 8000**
3.  A l'accueil  
**Huis van de Bruggeling**

#### A apporter lors de votre rendez-vous:

1.  Carte d'identité originale ou carte de séjour originale + copie en couleur des deux côtés  
Preuve de nationalité belge ou autorisation de séjour de durée indéterminée
2.  Formulaire standard dûment rempli: verbintenis tot tenlasteneming (bijlage 3-bis)
3.  Preuve de revenu régulier  
Salariés : fiches de paye des 3 derniers mois  
Indépendants : dernière déclaration d'impôts complète + bilan annuel préliminaire

### ATTENTION

- Les ratures ou les corrections avec Tipp-Ex entraînent la nullité du document.
- Le document doit être imprimé en recto verso.
- Seul l'original du document, imprimé en noir et blanc, sera accepté.
- Le document doit être signé par le garant.
- Le garant doit être muni de sa carte d'identité originale lors du rendez-vous 'tenlasteneming'.

Le document n'est valable que s'il porte une signature légalisée. Le document peut également être sujet à l'approbation de l'Office des Etrangers. Cette approbation peut prendre un certain temps. **Prenez donc votre rendez-vous bien à l'avance.**