

# Indienen digitaal dossier in omgevingsloket

## Filmpjes, Hulplijn en Oefenloket

Dit document begeleidt je bij het indienen van een aanvraag, maar beschrijft niet alle mogelijkheden of invulvelden. Daarom voorzag de Vlaamse overheid ook instructiefilmpjes en een hulplijn.

### Filmpjes en hulplijn

De Vlaamse overheid publiceerde een [reeks filmpjes](#) die u kunnen helpen.

U kan ook de **helpdesk van het omgevingsloket** contacteren op **078 78 78 54** of [helpdesk.omgevingsvergunning@vlaanderen.be](mailto:helpdesk.omgevingsvergunning@vlaanderen.be).

### Oefenen

Digitaal wat onzeker? Maak dan zeker gebruik van het [oefenloket](#).

## Voorbereiding

**Weet welke bijlages of documenten je bij je aanvraag moet voegen, en maak deze documenten.**

Gebruik hiervoor:

- de overzichtsdiagrammen [op deze webpagina van Omgeving Vlaanderen](#).
- of de specifieke handleiding of gids die je van de [dienst omgevingsvergunningen](#) kreeg.

### Zorg dat het volgende beschikbaar hebt

- Computer met internettoegang.
- Identiteitskaartlezer, identiteitskaart en pincode, of smartphone om via sms of mobiele app (Itsme) in te loggen, of federaal token.
- Toegang tot de digitale **documenten** die je bij je aanvraag moet voegen. De **bestandsnamen** van deze documenten hebben een vaste structuur. In de tabel op de volgende pagina leert u hier meer over.

## Structuur bestandsnamen

BA\_[Voorwerp-ID]\_[Tekeningssoort]\_[Toestand]\_[Volgnummer]\_[Vrije tekst].EXT

### Toelichting delen bestandsnaam

<b>BA</b>	Refereert naar “bouwaanvraag”, om de plannen te kunnen onderscheiden van bijvoorbeeld verkavelingsplannen.	
<b>Voorwerp ID</b>	Deze identificatie verwijst naar het voorwerp waarop de tekeningen betrekking hebben. Deze benaming moet overeenstemmen met degene die gebruik wordt in het inplantingsplan en het administratieve gedeelte van het loket. Bij aanvragen met meer dan één stedenbouwkundige handeling kan men enkel voor het inplantingsplan hiervan afwijken.	
<b>Tekeningssoort</b>		
Waarden	<b>I</b>	Inplantingsplan
	<b>T</b>	Terreinprofiel
	<b>P</b>	Grondplan (of funderingstekening)
	<b>G</b>	Gevel
	<b>S</b>	Snede
	<b>L</b>	Legende
	<b>D</b>	Detailtekening
	<b>C</b>	Constructietekening
	<b>F</b>	Foto
	<b>IB</b>	Inplantingsplan voor brandweer
	<b>PB</b>	Grondplan (of funderingstekening) voor brandweer
	<b>GB</b>	Gevel voor brandweer
	<b>SB</b>	Snede voor brandweer
	<b>LB</b>	Legende voor brandweer
	<b>GS</b>	Gevelschema
	<b>3D</b>	3 dimensionele voorstelling
	<b>V</b>	Visualisatie (bv. gevelrendering)
<b>Toestand</b>		
Waarden	<b>V</b>	Vergund (enkel bij regularisatie)
	<b>B</b>	Bestaand
	<b>N</b>	Nieuw
<b>Volgnummer</b>	Zowel numerieke aanduidingen zijn mogelijk bv. om de verdiepingen bij meer bouwlagen aan te geven, of lettercombinaties zoals bij sneden.	
<b>Vrije tekst</b>	Ter verduidelijking kan er een vrijetekst toegevoegd worden.	
<b>EXT</b>	De extensie van het documenttype: *.pdf, *.dxf, *.jpg, .....	

## Start

Ga naar: [www.omgevingsloketvlaanderen.be](http://www.omgevingsloketvlaanderen.be) en kies aan de rechterzijde 'Vergunning aanvragen'.

### Goed om weten

Tijdens het indienen wordt de aanvraag regelmatig opgeslaan. U kan de webbrowser dan zorgeloos sluiten en op een ander moment verderwerken.

**Bij het opnieuw aanmelden** kiest u dan voor 'Mijn dossier opvolgen', en na het aanmelden voor 'Mijn Projecten', en 'Gegevens filteren' (u hoeft hierbij niets in te vullen).

## OMGEVINGSLOKET

Mijn project   Openbare onderzoeken   Besliste dossiers   Regelgeving   Documentatie voor professionals   Contact

Dit is een officiële website van de Vlaamse overheid met informatie over de omgevingsvergunning. Die vergunning is vereist voor:

- [stedenbouwkundige handelingen](#) (ondermeer bouwen, verbouwen, functiewijzigingen, wijzigingen van het aantal woonegelegenheden, vellen van bomen, ontbossen, ...)
- [Verkavelen of bijstellen van een verkaveling](#)
- de exploitatie van [ingedeelde inrichtingen of activiteiten van klasse 1 of 2](#)
- [kleinhandelsactiviteiten](#) (winkel uitbaten of uitbreiden of assortiment wijzigen)
- [vegetatiewijzigingen](#)

Sommige stedenbouwkundige handelingen en exploitaties van ingedeelde inrichtingen of activiteiten van klasse 3 verlopen via de meldingsprocedure.

### Direct naar het Omgevingsloket

Loket met aanmelden:

- [Vergunning aanvragen](#)
- [Melding doen](#)
- [Mijn dossier opvolgen](#)
- [Snelinvoer voor eenvoudige werken](#) (vergunning of melding)

Eerste keer

Volgend bezoek

Loket zonder aanmelden:

- [Openbare onderzoeken](#) (Inzageloket)
- [Beslissingen raadplegen](#) (Inzageloket)
- [Omgevingscheck](#)

## Aanmelden

Kies een manier om je aan te melden.

Aanmelden met **Itsme** en **eID** worden het vaakst gebruikt.

The screenshot shows a web browser window with the URL `authenticatie.vlaanderen.be/stu/html/soologin#`. The page is titled "OMGEVING" and features a navigation bar with the "Vlaanderen" logo. Below the header, there is a main content area with the following elements:

- A paragraph of text: "Kies hieronder hoe u wil aanmelden. Klik op 'meer info' voor uitleg over die manier van aanmelden. Klik op de knop 'hulp nodig?' (rechts) voor veelgestelde vragen over aanmelden of om contact op te nemen met de helpdesk."
- A yellow button on the right: "HULP NODIG BIJ AANMELDEN?"
- Five login options, each in a card with a blue arrow icon and a "Meer info" link:
  - eID en aangesloten kaartlezer**: Includes a yellow badge "UW LAATSTE KLUZE" and an icon of a card reader. Link: [Meer info](#)
  - Beveiligingscode via mobiele app**: Includes a yellow badge "OPMERKBAARTE KLUZE" and a mobile app icon. Text: "Nog niet geactiveerd? [Activeer nu!](#) [Meer info](#)"
  - Itsme®**: Includes the Itsme logo and a red badge "OPMERKBAARTE KLUZE". Link: [Meer info](#)
  - Beveiligingscode via SMS**: Includes an SMS icon. Text: "Nog niet geactiveerd? [Activeer nu!](#) [Meer info](#)"
  - Federaal token**: Includes a token icon. Link: [Meer info](#)

The Windows taskbar is visible at the bottom, showing the date and time as 9:07 24/07/2021.

## Nieuw dossier (project) aanmaken

Kies 'Een nieuw project starten'

### WELKOM OP HET OMGEVINGSLOKET



#### EEN DOSSIER INDIENEN VIA HET OMGEVINGSLOKET?

Deze beslissingsboom helpt je op weg om te weten of een dossier digitaal via het omgevingsloket moet ingediend worden.

#### WAT KAN JE MET HET LOKET DOEN?



← Eerste keer



← Volgend bezoek

**NIEUW PROJECT AANMAKEN** ⓧ

Projecttype ➔ Projectgegevens

Kies het type van het aan te maken project

- Aanvraag omgevingsproject ← **Bouwen, verbouwen, of het wijzigen van het gebruik van een gebouw kan enkel via deze keuzemogelijkheden**
- Melding omgevingsproject
- Aanvraag nieuwe verkaveling
- Bijstelling van een bestaande verkaveling
- Verzoek tot bijstelling van de voorwaarden door exploitant of vergunninghouder
- Verzoek tot bijstelling van de milieuvorwaarden door niet-exploitant
- Melding van de bijstelling van de milieuvorwaarden voor klasse 3
- Vraag tot afwijking van de milieuvorwaarden bij de minister door exploitant
- Overdracht van een vergunning voor een ingedeelde inrichting of activiteit
- Mededeling met vraag tot omzetting van een milieuvergunning
- Melding stopzetting of verval van een vergunning van een ingedeelde inrichting of activiteit
- Schorsing of opheffing van de vergunning van een ingedeelde inrichting of activiteit
- Verzoek tot verlenging in afwachting van definitieve PAS
- Aangifte voor vrijstellingsregeling voor het nemen van bronmaatregelen voor varkens-, pluimvee- en rundveehouderijen
- Melding tussentijdse inspanning voor rundveehouderijen en mestverwerkingsinstallaties

**VOLGENDE**

## Projectnaam invullen

De projectnaam is een korte omschrijving van de werken (ook handelingen genoemd) die u aanvraagt of meldt. 'Uw referentie' is niet verplicht in te vullen.

### NIEUW PROJECT AANMAKEN ✕

Projecttype ➤ Projectgegevens

Projectnaam:

Uw referentie: ⓘ

VORIGE PROJECT AANMAKEN

## Betrokkenen toevoegen en hoedanigheden toekennen

### Gegevens aanvrager toevoegen

In elk dossier moet een betrokkene (natuurlijke persoon of rechtspersoon) als **AANVRAGER** te staan, anders kan het dossier niet ondertekend en ingediend worden.

Ga naar **Projectverloop**. Daaronder kies je voor **Personen**.

**Je ziet jezelf reeds staan** als opsteller omdat jij het dossier aanmaakt.

The screenshot shows the 'Projectverloop' interface. The left sidebar has a menu with 'PERSONEN ...' highlighted in yellow. A red arrow labeled '1' points to the 'Projectverloop' tab, and another red arrow labeled '2' points to the 'PERSONEN ...' menu item. The main content area shows the 'PERSONEN' section with a '+ PERSOON TOEVOEGEN' button. A red box highlights a warning message: 'Ontbrekende hoedanigheden Aanvrager'. Below this, there is a table with columns: 'Persoon', 'Recht', 'Hoedanigheid', 'Vertegenwoordigt', 'Actief sinds', and 'Actief tot'.

### Zo ga je verder

- Als je de aanvraag als **natuurlijk persoon** wil indienen:
  - Klik je op de balk met je naam,
  - Voeg een **hoedanigheid** toe, kies daarbij voor **aanvrager**.  
Vul de gewenste **contactgegevens** in en kies **bewaren**
- Als je de aanvraag als een **rechtspersoon** wil indienen:
  - Kies **Persoon toevoegen**
  - Kies **Belgisch rechtspersoon**
  - Vul het **ondernemersnummer** in en geef de rechtspersoon **lees en schrijfrechten**.
  - Voeg een **hoedanigheid** toe aan de rechtspersoon, kies daar bij voor **aanvrager**.  
Vul de gewenste **contactgegevens** in en kies **bewaren**
  - Daarna contactpersoon van rechtspersoon toevoegen als **vertegenwoordiger** van deze rechtspersoon.  
Als jij die vertegenwoordiger bent klik je op de balk met je naam, kies je vertegenwoordiging toevoegen, en selecteer je de rechtspersoon in de keuzelijst.



## Situeringen

### Situering toevoegen voor stedenbouwkundige handelingen

Ga naar het tabblad **Projectinhoud Privé**. Daaronder kies je voor **PROJECT INHOUD**, en vervolgens **Situering**.

#### Kies **Situering toevoegen**

Een aanvraag kan meerdere situeringen bevatten. Dit komt voor wanneer de aanvraag zowel stedenbouwkundige als milieuaspecten bevat (bijvoorbeeld bij het plaatsen van een warmtepomp met een elektrisch vermogen van meer dan 5kw).

The screenshot displays the 'Projectinhoud Privé' interface. At the top, a header bar contains project information: 'Projectnaam: plaatsen van een pergola', 'Projecttype: Aanvraag omgevingsproject', 'OMV referentie: 2023167290', 'Locatie', and 'Toestand Project: Aanvraag samenstellen'. Below the header, there are two tabs: 'Projectverloop' and 'Projectinhoud Privé - PIV1'. The 'Projectinhoud Privé - PIV1' tab is active, showing a sidebar with 'PROJECT INHOUD ...' and 'Situering ...' (highlighted in yellow). Below the sidebar, there is a 'PROJECTINFORMATIE ...' section with a red warning: 'OPGELET: DEZE PROJECTINHOUD IS NOG NIET INGEDIEND. 1'. The main content area is titled 'SITUERING' and contains instructions: 'U dient alles wat u van plan bent te vragen, apart te situeren. Dit kan gaan over: Stedenbouwkundige handelingen, Ingedeelde inrichtingen of activiteiten, Kleinhandelsactiviteiten, Vegetatiewijzigingen. Voor elk onderdeel krijgt u daarna specifieke vragen te zien. Als het project zowel een bestaande IIOA (Ingedeelde Inrichting of Activiteit) bevat, alsook stedenbouwkundige handelingen op deze locatie, situeer dan bij voorkeur eerst de IIOA. Dan kunt u nadien bij het aanmaken van de situering van de stedenbouwkundige locatie de situering van de IIOA exact overnemen, via de keuze 'Een locatie in het huidige dossier aanduiden'.' At the bottom of the main content area, there is a dark blue button with a white plus sign and the text '+ SITUERING TOEVOEGEN', which is pointed to by a red arrow.

## NIEUWE SITUERING



### Een situering toevoegen voor:

Stedenbouwkundige handelingen ←

Zoals het bouwen, verbouwen, slopen, functiewijzigingen, splitsen en samenvoegen van woongelegenheden, reliëfwijzigingen, ontbossen, vellen van bomen, enzovoort. Dit is de vroegere bouwvergunning of stedenbouwkundige vergunning.

Ingedeelde inrichtingen of activiteiten

Inrichtingen en activiteiten die risico's en hinder met zich meebrengen, zijn ingedeeld in klassen. U kunt bijvoorbeeld een vergunning aanvragen voor het exploiteren of veranderen van de exploitatie van een inrichting of activiteit van de eerste of tweede klasse. Dit is de vroegere milieuvergunning.

Kleinhandelsactiviteiten

Zoals het uitbaten van een winkel of meerdere winkels met een handelsoppervlakte van meer dan 400 m<sup>2</sup>, het uitbreiden van een bestaande winkel of winkels, of het veranderen van het assortiment van een winkel of winkels. Dit is de vroegere socio-economische vergunning

Vegetatiewijzigingen

Voor het wijzigen van vegetaties is in een reeks ruimtelijke bestemmingen en in gebieden met een bepaald beschermd statuut, een vergunning vereist. Dit is de vroegere natuurvergunning.

ANNULEREN

MAAK SITUERING ←

Vul in de **zoekbalk** het **adres van de locatie** en klik op zoek, of zoom naar de gewenste locatie.

STEDENBOUWRUNDIGE LOCATIE TOEVOEGEN

Ga naar adres/perceel ⓘ  🔍 ZOEK

🏠 📏

📌 Selecteer één of meerdere percelen op de kaart.

LEGENDE

AANDUIDEN LOCATIE DOOR MIDDEL VAN :

- Selectie van aangrenzende percelen op de kaart.
- Wij intekenen (als het perceel niet wordt gevonden, of de locatie ligt op openbaar domein, of de locatie neemt een beperkt deel van het perceel in).
- Opladen van shapefile met geometrie.
- Een locatie in het huidige dossier aanduiden.
- Opladen van een DXF-bestand.

📌 Hoe selecteer ik een locatie:  
U kan een locatie aanduiden door percelen te selecteren op de kaart.  
Indien u nog geen percelen ziet, dient u eerst dieper in te zoomen.

SELECTIE WISSEN

Percelen (0)  
Adressen (0)  
Kavels (0)  
Omschrijving ...

25 km 1:1000000

powered by GEO-NU-20

VOLGENDE

Klik op het perceel waarop de aanvraag slaat  
Ga na of het correcte adres vermeld wordt  
Klik volgende

STEDENBOUWKUNDIGE LOCATIE TOEVOEGEN

Ga naar adres/perceel  ZOEK

Locatie is geldig.

LEGENDE

AANDUIDEN LOCATIE DOOR MIDDEL VAN :

- Selectie van aangrenzende percelen op de kaart.
- Wijl intekenen (als het perceel niet wordt gevonden, of de locatie ligt op openbaar domein, of de locatie neemt een beperkt deel van het perceel in).
- Opladen van shapefile met geometrie.
- Een locatie in het huidige dossier aanduiden.
- Opladen van een DDF-bestand.

**i** Hoe selecteer ik een locatie:  
U kan een locatie aanduiden door percelen te selecteren op de kaart.  
Indien u nog geen percelen ziet, dient u eerst dieper in te zoomen.

SELECTIE WISSEN

Percelen (1)

Adressen (1)

Kavels (D)

Omschrijving ...

VOLGENDE

Kies een **naam voor de situering**.

Een **korte omschrijving van de werken die onder de situering vallen** is aangewezen.

Vermijd namen die enkel uit een adres bestaan. Deze beperken de duidelijkheid bij aanvragen met meerdere situeringen en bij digitale raadplegingen (bv in het inzageloket)

Voorbeelden:

- Zonnepanelen – straatnaam nr
- Functiewijziging – straatnaam nr

### STEDENBOUWKUNDIGE LOCATIE TOEVOEGEN



Overzicht kadastrale percelen  
BRUGGE 3 AFD, sectie C, perceel 1128/00A000

Overzicht adressen  
Oostmeers 19, Brugge

Naam: de naam zal altijd zichtbaar zijn bij elke bevraging en rapportering

 ←

VORIGE OPSLAAN

Je ziet de situering aan de linkerkant verschijnen (met het huisje ervoor)

Projectverloop **Projectinhoud Privé - PIV1**

PROJECT INHOUD

Situering ...

Zonnepanelen - Oostmeers 19 ...

PROJECTINFORMATIE ...

**OPGELET: DEZE PROJECTINHOUD IS NOG NIET INGEDIEND.**

SITUERING

INSTRUCTIEFILM

+ SITUERING TOEVOEGEN

Overzicht

Stedenbouwkundige handelingen

Naam	GRB uitsnede	Omgevings-check	Details
Zonnepanelen - Oostmeers 19			

De situering klapt open

De onderdelen van de situering (geel blokje) worden zichtbaar. Inhoud aanvraag, plannen en foto's, verordening hemelwater, ...

Projectverloop **Projectinhoud Privé - PIV1**

PROJECT INHOUD

Situering ...

Zonnepanelen - Oostmeers 19 ...

- Inhoud aanvraag ...
- Plannen en foto's ...
- Hemel- en oppervlaktewater ...
- MER ...
- Effecten op de omgeving ...
- Dossierstukken ...
- Confidentieel ...

PROJECTINFORMATIE ...

STEDENBOUWKUNDIGE LOCATIE: ZONNEPANELEN - OOSTMEERS 19

INSTRUCTIEFILM



Overzicht kadastrale percelen  
BRUGGE 3 AFD, sectie C, perceel 1128/00A000

Overzicht adressen  
Oostmeers 19, Brugge

Naam  
Zonnepanelen - Oostmeers 19

VERWIJDEREN

Handelingen toevoegen aan een situering

Kies **inhoud aanvraag** en **Handeling toevoegen**

Een situering kan meerdere handelingen bevatten.

Projectverloop **Projectinhoud Privé - PIV1**

PROJECT INHOUD

Situering ...

Pergola - Eugeen Van Steenk...

**Inhoud aanvraag ...**

Plannen en foto's ...

Hemel- en oppervlaktewater ...

MER ...

Effecten op de omgeving ...

Dossierstukken ...

Confidentieel ...

PROJECTINFORMATIE ...

**OPGELET: DEZE PROJECTINHOUD IS NOG NIET INGEDIEND.**

INHOUD VAN DE AANVRAAG

STEDENBOUWKUNDIGE LOCATIE: PERGOLA - EUGEE VAN STEENKISTESTRAAT 3

HANDELING TOEVOEGEN TOON HANDELINGEN OP KAART

LIJST VAN HANDELINGEN

Planaanduiding	Handeling	Functie van het voorwerp	Status	Tijdelijk	Contour
-- Geen gegevens --					

Handeling kiezen en beschrijven

Kies in de keuzelijst de handeling waarvoor u nu de gegevens wil invoeren.

**OPGELET:**

Als het over een handeling gaat waarbij **geen architect vereist** is, kies je voor een item onder 'HANDELINGEN WAARVOOR DE MEDEWERKING VAN EEN ARCHITECT NIE VEREIST IS', of één van de lagere categorieën.

Handeling kiezen en beschrijven

Kies in de keuzelijst de handeling waarvoor u nu de gegevens wil invoeren.

**OPGELET:**

Als het over een handeling gaat waarbij **geen architect vereist** is, kies je voor een item onder 'HANDELINGEN WAARVOOR DE MEDEWERKING VAN EEN ARCHITECT NIE VEREIST IS', of één van de lagere categorieën.

Handeling kiezen en beschrijven

Kies in de keuzelijst de handeling waarvoor u nu de gegevens wil invoeren.

**OPGELET:**


Als het over een handeling gaat waarbij **geen architect vereist** is, kies je voor een item onder 'HANDELINGEN WAARVOOR DE MEDEWERKING VAN EEN ARCHITECT NIE VEREIST IS', of één van de lagere categorieën.



Kies bij **Planelement** het gepaste **voorwerp/onderwerp** (krijgt automatisch al een standaardwaarde)  
Vul naast **Planaanduiding** in hoe op het inplantingsplan naar het element wordt verwezen op het inplantingsplan.

Klik daarna op **volgende**.

LOCATIE: EUGEN VAN STEENKISTESTRAAT 3, BRUGGE



**STAP 1: IDENTIFICEER**

Welke handeling zal uitgevoerd worden? ⓘ

Handeling: Nieuwbouw van bijgebouwen, niet-overdekte lage constructies en andere handelingen

\*Planelement: Bijgebouw of Beperkte constructie rond een gebouw **← 1. Kies best passende**

Het betreft een tijdelijke handeling

Hoe is het planelement gekend op de plannen? ⓘ

\*Planaanduiding: **← 2. Vul in**

Omschrijving:

ⓘ Let op! U dient zoveel mogelijk de bestaande afkortingen en omschrijvingen over te nemen van het bouwplan zodat inplantingsplan en bouwplan kunnen vergeleken worden door de dossierbehandelaar.

ANNULEREN VOLGENDE

**3. Ga verder**

Locatie handeling intekenen

### Mogelijkheid 1: werken aan een bestaand gebouw (bestaand planelement)

De bij het kadaster gekende gebouwen kan je op de kaart selecteren, andere moet je zelf bijtekenen. (zie volgende pagina)

GEGEVENS OVER DE UIT TE VOEREN WERKEN - LOCATIE: SINT-PIETERSGROENESTRAAT 39, BRUGGE

INPLANTING INTERIEREN / VOORWERPEN TOEVOEGEN

WEERGAVE LEGENDE

Aankleden  
HUIDIGE TOESTAND

**STAP 2: HUIDIGE TOESTAND**

- Kies het bestaande planelement op de kaart.
- Maak een nieuwe contour aan voor het planelement.
- Het planelement komt overeen met de volledige locatie.

Het planelement dat je overst toe te voegen is zichtbaar op de kaart.  
Kies het planelement door het te selecteren.

Gelieve het voorwerp aan te duiden op de kaart in zijn HUIDIGE TOESTAND

ANNULEREN VORIGE VOLGENDE

1. Kies

2. Selecteer

3. Ga verder

Na het doorlopen van deze stappen zal in het volgende venster gevraagd worden om ook de ligging van de gewenste situatie aan te duiden.

## Mogelijkheid 2: plaatsen nieuwe constructie

Kies de plaats waar de werken op het perceel worden uitgevoerd. (gewenste toestand)

Bij kleine percelen kies je volledige perceel (Het planelement komt overeen met de volledige locatie)

Bij grotere percelen ben je specifiek en maak je een **nieuwe contour** aan **voor het planelement** als het een nieuw element is (zoals in het voorbeeld **hieronder**)

GEGEVENS OVER DE LIJST TE VOEREN WERKEN | LOCATIE: EUGÈNE VAN STEENKISTESTRAAT 3, BRUGGE

INPLANTING INTERIEREN / VOORWERPEN TOEVOEGEN

WEERGAVE | LEGENDE

Interieuren  
GEWENSTE TOESTAND

STAP 2: GEWENSTE TOESTAND

- Kies het bestaande planelement op de kaart.
- Maak een nieuwe contour aan voor het planelement. ← **1. Kies**
- Het planelement komt overeen met de volledige locatie.

Het planelement dat je wenst toe te voegen is niet zichtbaar op de kaart. Teken het planelement zelf in.

Gelieve het voorwerp in te tekenen op de kaart

Tekenopties

Plaque	Lijn	Plaat	Stapel	3D-object
TEKENOPTIES			OPLACEN	

Kies de opties die passen voor het tekenen van een gebouw of installatie (bv. een inrochuis).

- Klik op de kaart om te
- Klik op een lijnstuk om
- Stuit de vorm af door d
- Je kan de vorm wijzigen door de hoekpunten te verslepen.

3 m

ABRULEREN | VORGE | VOLGEND ← **4. Ga verder**

Na het aanduiden van de huidige en gewenste locatie kies je voor het **invullen van de detailgegevens** van de handeling

Kies en klik 'Bewaren'

GEGEVENS OVER DE LIJST TE VOEREN WERKEN - LOCATIE: EUGÈNE VAN STEENKISTESTRAAT 3, BRUGGE

INPLANTING INTERIEREN / VOORWERPEN TOEVOEGEN

WEERGAVE LEGENDE

STAP 3: VERVOLG

Vervolgstappen

1. U bent voor het voorwerp nog een aantal bijkomende gegevens in te voeren om uw aanvrage te vervolledigen. U heeft volgende mogelijkheden:

- De detailgegevens invullen voor het zomet ingetekende voorwerp. ← **1. kies**
- Een nieuw voorwerp identificeren.
- Terug gaan naar de overzichtslijst.

ANNULEREN VORIGE **BEWAAR**

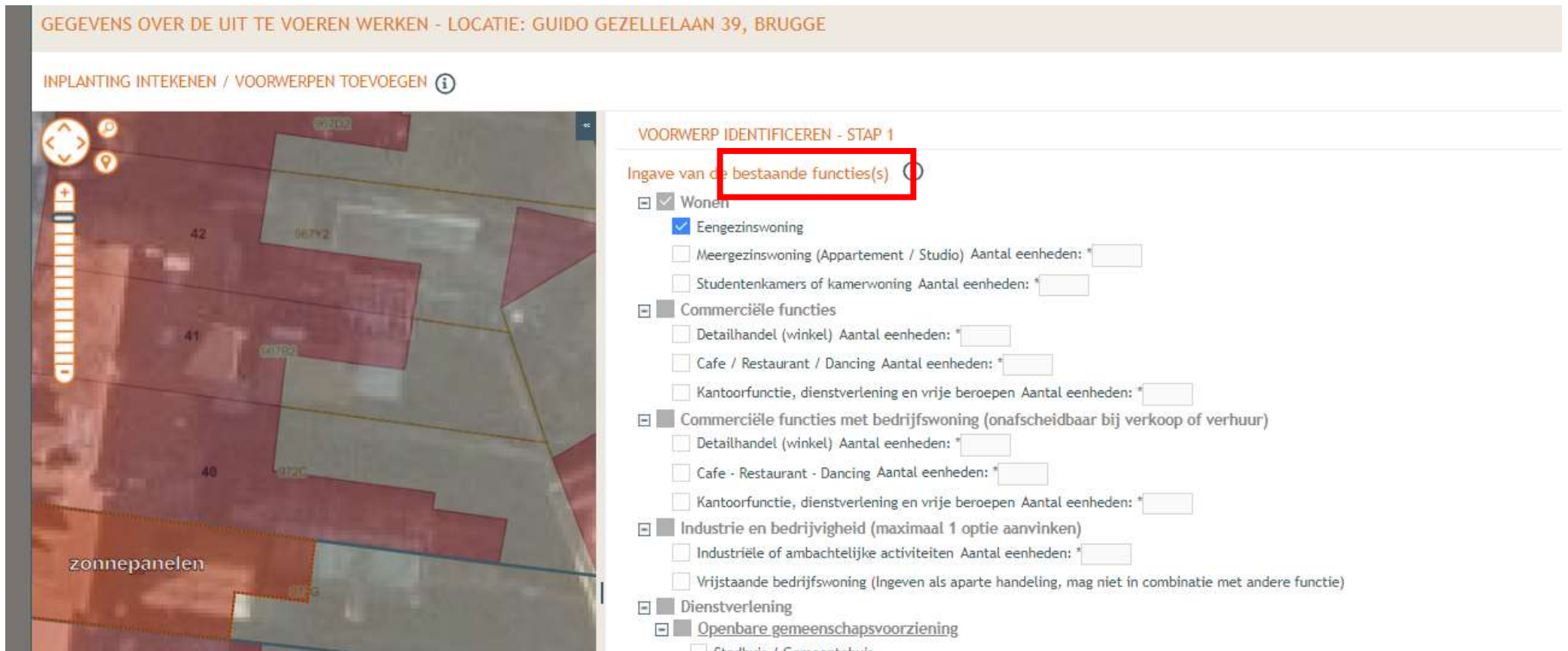
**2. bewaar**

## Voorbeeld voor invullen detailgegevens handeling (werken aan gevels of daken)

In de eerste 2 schermen wordt gevraagd naar gebruik van het gebouw. In dit voorbeeld (het plaatsen van zonnepanelen) zullen de bestaande en gewenste functies dezelfde zijn.

GEGEVENS OVER DE UIT TE VOEREN WERKEN - LOCATIE: GUIDO GEZELLELAAN 39, BRUGGE

INPLANTING INTEKENEN / VOORWERPEN TOEVOEGEN ⓘ



VOORWERP IDENTIFICEREN - STAP 1

Ingave van de bestaande functies(s) ⓘ

- Wonen
  - Eengezinswoning
  - Meergezinswoning (Appartement / Studio) Aantal eenheden: \*
  - Studentenkamers of kamerwoning Aantal eenheden: \*
- Commerciële functies
  - Detailhandel (winkel) Aantal eenheden: \*
  - Cafe / Restaurant / Dancing Aantal eenheden: \*
  - Kantoorfunctie, dienstverlening en vrije beroepen Aantal eenheden: \*
- Commerciële functies met bedrijfswoning (onafscheidbaar bij verkoop of verhuur)
  - Detailhandel (winkel) Aantal eenheden: \*
  - Cafe - Restaurant - Dancing Aantal eenheden: \*
  - Kantoorfunctie, dienstverlening en vrije beroepen Aantal eenheden: \*
- Industrie en bedrijvigheid (maximaal 1 optie aanvinken)
  - Industriële of ambachtelijke activiteiten Aantal eenheden: \*
  - Vrijstaande bedrijfswoning (Ingeven als aparte handeling, mag niet in combinatie met andere functie)
- Dienstverlening
  - Openbare gemeenschapsvoorziening
    - Stadhuis / Gemeentehuis

GEGEVENS OVER DE UIT TE VOEREN WERKEN - LOCATIE: GUIDO GEZELLELAAN 39, BRUGGE

INPLANTING INTEKENEN / VOORWERPEN TOEVOEGEN ⓘ



VOORWERP IDENTIFICEREN - STAP 2

Ingave van de geplande functies(s) ⓘ

KOPIEER BESTAANDE FUNCTIES

- Wonen**
  - Eengezinswoning
  - Meergezinswoning (Appartement / Studio) Aantal eenheden: \*
  - Studentenkamers of kamerwoning Aantal eenheden: \*
- Commerciële functies**
  - Detailhandel (winkel) Aantal eenheden: \*
  - Cafe / Restaurant / Dancing Aantal eenheden: \*
  - Kantoorfunctie, dienstverlening en vrije beroepen Aantal eenheden: \*
- Commerciële functies met bedrijfswoning (onafscheidbaar bij verkoop of verhuur)**
  - Detailhandel (winkel) Aantal eenheden: \*
  - Cafe - Restaurant - Dancing Aantal eenheden: \*
  - Kantoorfunctie, dienstverlening en vrije beroepen Aantal eenheden: \*
- Industrie en bedrijvigheid (maximaal 1 optie aanvinken)**
  - Industriële of ambachtelijke activiteiten Aantal eenheden: \*



Voorbeeld voor invullen detailgegevens handeling (nieuwbouw vrijstaand bijgebouw)


De . wordt gevraagd naar de **gewenste functie** van het nieuwe gebouw.

N VAN STEENKISTESTRAAT 3, BRUGGE

STAP 4: FUNCTIES - GEWENSTE TOESTAND

Ingave van de geplande functies(s) ⓘ

- Op en rond een gebouw
  - Bijgebouw (vrijstaand of aangebouwd)
    - Tuinhuis of berging
    - Poolhouse
    - Serre
    - Garage of carport
    - Veranda
    - Woonuitbreiding
    - Zorgwonen
    - Andere functie
  - Beperkte technische installatie
    - Schotelantenne
    - Zonnepanelen of zonneboiler
    - Kleine windturbine
    - Airco
  - Niet overdekte lage constructie
    - Terras of andere verharding
    - Openluchtzwembad
    - Zwenvijver
    - Siervijver
    - Sportveld (o.a. tennisveld)
    - Andere functie
  - Beperkte tuinconstructie
    - Barbecue
    - Speeltoestel
    - Brievenbus
    - Andere functie
  - Afsluiting of Hekwerk
  - Opslag van materialen, autowrakken, afval, enz.
  - Verkeersbelemmerende constructies (aanpak, hekwerk, etc.)

powered by  GEO MAJAS

HERSTELLEN      ANNULEREN      VORIGE      VOLGENDE



## Vervolg voorbeeld Nieuwbouw vrijstaand bijgebouw

Vul het formulier verder in, en kies 'Bewaren'

EUGEN VAN STEENKISTESTRAAT 3, BRUGGE ✕

STAP 5: DETAIL VAN DE HANDELING

Planelement 3 - per...: Nieuwbouw van bijgebouwen, niet-overdekte lage constructies en andere handelingen van: • 1 Andere functie

Omschrijving	Planaanduiding	Status
Informatie over het gebouw / de constructie		
Algemene informatie over <b>NIEUWBOUW VAN BIJGEBOUWEN, NIET-OVERDEKTE LAGE CONSTRUCTIES EN ANDERE HANDELINGEN</b>		3 - pergola

**I** - Geef de functie met eventueel een omschrijving  
- Geef een bondige omschrijving van de aangevraagde werken.

**B** **I** **U** **X<sub>2</sub>** **X<sup>2</sup>** **≡** **≡** **S** **≡** **≡** **≡** **≡** **T**

Plaatsen van een pergola met het oog op vergroening en schaduwcreatie van/op het binnenplein en in uitbreiding de stad.

**NIEUWBOUW / HERBOUWEN VAN EEN BIJGEBOUW AAN EN/OF ROND EEN GEBOUW**

**I** De aanvraag betreft

- Aan het gebouw aangebouwd bijgebouw
- Een vrijstaand bijgebouw
  - I** Ligt het vrijstaande bijgebouw volledig binnen een straal van 30 m van het gebouw?
  - I** Situeer de ligging van het bijgebouw in de tuinzone
    - Voortuin
    - Zijtuin
    - Achtertuin

powered by **GEOMAJAS**

**ANNULEREN** **VORIGE** **BEWAREN**

Voorbeeld voor invullen detailgegevens **functiewijziging** (wonen > wonen + gastenkamer)

**Kies de bestaande functies** (ook de nevenfuncties) + klik volgende

SINT-PIETERSGROENESTRAAT 39, BRUGGE

STAP 5: FUNCTIES - HUIDIGE TOESTAND

Ingave van de **bestaande functies(s)** ⓘ

- Wonen**
  - Eengezinswoning ←
  - Meergezinswoning (Appartement / Studio) Aantal eenheden:
  - Studentenkamers of kamerwoning Aantal gebouwen:
- Commerciële functies**
  - Detailhandel (winkel) Aantal eenheden:
  - Cafe / Restaurant / Dancing Aantal eenheden:
  - Kantoorfunctie, dienstverlening en vrije beroepen Aantal eenheden:
- Commerciële functies met bedrijfswoning (onafscheidbaar bij verkoop of verhuur)**
  - Detailhandel (winkel) Aantal eenheden:
  - Cafe - Restaurant - Dancing Aantal eenheden:
  - Kantoorfunctie, dienstverlening en vrije beroepen Aantal eenheden:
- Industrie en bedrijvigheid (maximaal 1 optie aanvinken)**
  - Industriële of ambachtelijke activiteiten Aantal eenheden:
  - Vrijstaande bedrijfswoning (Ingeven als aparte handeling, mag niet in combinatie met andere functie)
- Dienstverlening**
  - Openbare gemeenschapsvoorziening**
    - Stadhuis / Gemeentehuis
    - Administratie
    - Politie
    - Brandweer
    - Afvalverbranding
    - Technische werkplaats
    - Onderwijs
    - Justitie
    - Gevangenis
    - Opvangcentrum
- Publieke gemeenschapsvoorziening**

HERSTELLEN ANNULEREN VORIGE VOLGENDE

powered by GEOMA360

Kies geplande functies (ook de nevenfuncties, in dit voorbeeld 1 gastenkamer) + klik volgende

SINT-PIETERSGROENESTRAAT 39, BRUGGE



STAP 6: FUNCTIES - GEWENSTE TOESTAND

Ingave van de geplande functies(s) ⓘ

KOPIEER BESTAANDE FUNCTIES

- Wonen**
  - Eengezinswoning ←
  - Meergezinswoning (Appartement / Studio) Aantal eenheden:
  - Studentenkamers of kamerwoning Aantal gebouwen:
- Commerciële functies**
  - Detailhandel (detail) Aantal eenheden:
  - Andere dienstverlening
  - Vrijstaande bedrijfswoning (Ingeven als aparte handeling, mag niet in combinatie met andere functie)
- Landbouw**
- Recreatie**
  - Verblijfsrecreatie**
    - Verblijfsrecreatie (Hotel, B&B, Jeugdherberg, ...) Aantal eenheden: \*  ←
  - Dagrecreatie** ←
    - Polyvalent gebouw
    - Zwembad
    - Pretpark
    - Voetbal en/of atletiek stadion
    - Sport
    - Volkstuin
    - Recreatie
    - Dierentuin
    - Visvijver
    - Wintersport
    - Andere functie
  - Verblijfsrecreatie in combinatie met dagrecreatie**
    - Pretpark met slaapgelegenheid
    - Sportaccommodatie met slaapgelegenheid
    - Recreatie met slaapgelegenheid
    - Wintersport met slaapgelegenheid
    - Andere accommodatie met slaapgelegenheid
  - Vrijstaande bedrijfswoning (Ingeven als aparte handeling, mag niet in combinatie met andere functie)

HERSTELLEN

ANNULEREN

VORIGE

VOLGENDE

powered by GEOGRAFIAS

## Vervolg invullen gebouwgegevens functiewijziging

Helemaal invullen + Bewaren

De oppervlaktes en inhoud zijn van belang bij de beoordeling van de onderlinge verhouding van de verschillende functies in het gebouw.

IE: SINT-PIETERSGROENESTRAAT 39, BRUGGE

### STAP 7: DETAIL VAN DE HANDELING

Planelement 1: Functiewijziging zonder verbouwingswerken van: - 1 Eengezinswoning  
- 1 Verblijfsrecreatie (Hotel, B&B, Jeugdherberg, ...)

Omschrijving	Planaanduiding	Status
Informatie over het gebouw / de constructie		
Algemene informatie over <b>FUNCTIEWIJZIGING ZONDER VERBOUWINGSWERKEN</b>		1

**BASISKENMERKEN VAN HET GEBOUW / DE CONSTRUCTIE**

<b>NIEUWE TOESTAND</b>	
① Bevat het gebouw (constructie) bovengrondse delen?	Ja
① Grondoppervlakte van het gebouw (constructie)	120,0 m <sup>2</sup>
① Nuttige oppervlakte van het volledige bovengrondse gedeelte van het gebouw (constructie)	0,0 m <sup>2</sup>
① Volume	0,0 m <sup>3</sup>
① Nokhoogte	10,8 m
① Kroonlijsthoogte	6,7 m
① Type bebouwing	Halfopen bebouwing
① Wordt er in het gebouw energie verbruikt om een specifieke binnentemperatuur te bereiken?	Ja
<b>Brandweer</b>	
① Referentie (*)	laagbouw
① Hoogte van de bovenste vloerplaat	6,7 m

Wanneer de inhoud van de aanvraag een advies van de brandweer vereist, is de volgende werkwijze van toepassing:

- De bovenste vloerplaat is 15m of hoger:
  - men maakt de plannen voor de brandweer zoals wordt omschreven in het normenboek
  - op basis van deze plannen vraagt men een vooradvies aan de betrokken hulpverleningszone (brandweer)
  - het vooradvies en de plannen waarop het is gebaseerd worden bij de aanvraag gevoegd samen met de verklaring dat de aanvraag

powered by GEOMAJAS

ANNULEREN VORIGE BEWAREN

## Scherm na toevoegen handeling

Als je alle handelingen toevoegde kies je aan de linkerkant 'Plannen en Foto's'

The screenshot shows a web application interface for project management. At the top, there are tabs for 'Projectverloop' and 'Projectinhoud Privé - PIV1'. The left sidebar contains a navigation menu with items like 'PROJECT INHOUD', 'Situering ...', 'carport en garage - rentmeest...', 'Inhoud aanvraag ...', 'Plannen en foto's ...', 'Hemel- en oppervlaktewater ...', 'MER ...', 'Effecten op de omgeving ...', 'Dossierstukken ...', 'Confidentieel ...', and 'PROJECTINFORMATIE ...'. The main content area is titled 'INHOUD VAN DE AANVRAAG' and includes a location description 'STEDENBOUWKUNDIGE LOCATIE: CARPORT EN GARAGE - RENTMEESTERLAAN 4'. There are buttons for 'HANDELING TOEVOEGEN' and 'TOON HANDELINGEN OP KAART'. Below this is a table titled 'LIJST VAN HANDELINGEN' with columns for 'Planaanduiding', 'Handeling', 'Functie van het voorwerp', 'Status', 'Tijdelijk', and 'Contour'. The table lists three actions: 'Garagepoort', 'Carport', and 'oprit'. A red warning message at the bottom left states 'OPGELET: DEZE PROJECTINHOUD IS NOG NIET INGEDIEND.'.

Projectverloop **Projectinhoud Privé - PIV1**

PROJECT INHOUD

Situering ...

carport en garage - rentmeest...

Inhoud aanvraag ...

Plannen en foto's ...

Hemel- en oppervlaktewater ...

MER ...

Effecten op de omgeving ...

Dossierstukken ...

Confidentieel ...

PROJECTINFORMATIE ...

OPGELET: DEZE PROJECTINHOUD IS NOG NIET INGEDIEND. **i**

INHOUD VAN DE AANVRAAG **i**

STEDENBOUWKUNDIGE LOCATIE: CARPORT EN GARAGE - RENTMEESTERLAAN 4

HANDELING TOEVOEGEN TOON HANDELINGEN OP KAART

LIJST VAN HANDELINGEN

Planaanduiding	Handeling	Functie van het voorwerp	Status	Tijdelijk	Contour
Garagepoort	Gevel-, dak-, instandhoudings- en renovatiewerken binnen een gebouw, zonder volume- of oppervlaktewijziging	Wonen	✓		>
Carport	Nieuwbouw van bijgebouwen, niet-overdekte lage constructies en andere handelingen	Op en rond een gebouw Bijgebouw (vrijstaand of aangebouwd)	✓		>
oprit	Nieuwbouw of aanleggen	Infrastructuur	✓		>

In dit voorbeeld werd gevraagd om de garage om te vormen naar slaapkamer, een carport naast de woning te plaatsen, en een oprit aan te leggen naar die carport.

## Datablokken bij situering

### Plannen en foto's

**Laad alle plannen en documenten afzonderlijk** op bij 'BESTANDEN OPLADEN' en geef ze elk een naam volgens de tabel in het begin van dit document.

The screenshot shows a web application interface for project management. The top navigation bar includes 'Projectverloop' and 'Projectinhoud Privé - V1'. The left sidebar is titled 'PROJECT INHOUD' and lists various project elements, with 'Plannen en foto's ...' highlighted in yellow and indicated by a red arrow. The main content area is titled 'PLANNEN EN FOTO'S' and features a '+ BESTANDEN OPLADEN' button, also indicated by a red arrow. Below this are filter fields for 'Plannenset:', 'Voorwerp-ID:', 'Tekeningsoort:', 'Toestand:', and 'Algemeen:'. A table with columns for 'Bestandsnaam', 'Voorwerp-ID', 'Tekeningsoort', 'Volgnr.', 'Omschrijving', 'Toestand', 'Grootte', 'Datum', and 'Acties' is shown, currently displaying '-- Geen gegevens --'. At the bottom, a red warning message states: 'OPGELET: DEZE PROJECTINHOUD IS NOG NIET INGEDIEND. 1'.

## BULK OPLADEN VAN BESTANDEN



De metadata wordt geëxtraheerd uit de bestandsnaam, of geef standaard waarden op in het formulier links.  
De metadata kan aangepast worden per bestand in het vervolgscherm. ⓘ

### Standaardwaarden

Voorwerp-ID:

Tekeningsoort:

Omschrijving:

Toestand:

**Als je de bestandsnaam goed samenstelde  
hoef je dit kader niet in te vullen.**

### Geselecteerd(e) bestand(en)

SELECTEER BESTANDEN



Versleep bestanden  
naar hier

ANNULEREN

OPLADEN



## Controlescherm

Hier kan je de tekeningsoort, omschrijving, en toestand nog aanpassen.

Daarna kies je 'Opslaan'.

CONTROLE META GEGEVENS ✕

Controleer en vervolledig.

<input type="checkbox"/>	Bestandsnaam	Status	Voorwerp-ID	Tekeningsoort	Omschrijving	Toestand		
<input type="checkbox"/>	BA_zonnepanelen_P_3_N_dakenplan.pdf	OK	zonnepanelen	Grondplan of Funderingsplan	dakenplan	Nieuw		

GESELECTEERDE ITEMS VERWIJDEREN

ANNULEREN OPSLAAN



Scherm na het opladen van een plan.

Projectverloop **Projectinhoud Privé - V1**

PROJECT INHOUD

Situering ...

Guido Gezellelaan 39, 8000 Bru...

Inhoud aanvraag ...

**Plannen en foto's ...**

Verordening hemelwater ...

MER ...

Effecten op de omgeving ...

Dossierstukken ...

Confidentieel ...

PROJECTINFORMATIE ...

**OPGELET: DEZE PROJECTINHOUD IS NOG NIET INGEDIEND.**

**PLANNEN EN FOTO'S** INSTRUCTIEFILM

**BESTANDEN OPLADEN**

Plannenset:  Voorwerp-ID:  Tekeningsoort:  Toestand:  Algemeen:

<input type="checkbox"/>	Bestandsnaam	Voorwerp-ID	Tekeningsoort	Volgnr.	Omschrijving	Toestand	Grootte	Datum	Acties
<input type="checkbox"/>	BA_zonnepanel...	zonnepanelen	Grondplan of Funderingsplan	N	dakenplan	Nieuw	128 kB	24.07.2021	  

Bestanden geselecteerd: 0 van 1

## Hemel- en oppervlaktewater

Vul vanaf hier alle vakken in waarin uiterst rechts een cirkelvormig symbool staat, zodat in de cirkel een groen vinkje verschijnt.

Projectverloop **Projectinhoud Privé - PIV1**



PROJECT INHOUD


- Situering ...
- Pergola - Eugeen Van Steenk...**
- Inhoud aanvraag ...
- Plannen en foto's ...
- Hemel- en oppervlaktewater ...**
- MER ...
- Effecten op de omgeving ...
- Dossierstukken ...
- Confidentieel ...


PROJECTINFORMATIE ...

**OPGELET: DEZE PROJECTINHOUD IS NOG NIET INGEDIEND.**



### HEMELWATER EN OPPERVLAKTEWATER

Ligt het project in een overstromingsgevoelig gebied?  


Motiveer op welke wijze daarmee rekening is gehouden. 

Heeft de aanvraag betrekking op werken aan de bedding van de waterloop waarvoor nog geen machtiging is verkregen of op werken binnen de vijf meter erfdiensbaarheidszone langs een onbevaarbare waterloop? 

Voeg hierbij de detailplannen van deze werken om de noodzakelijke machtiging of het advies van de waterloopbeheerder te verkrijgen. U kan geen machtiging verkrijgen als de meldingsprocedure wordt gevolgd. In dat geval dient u bijkomend een aparte vraag tot machtiging te stellen aan de waterloopbeheerder.


Waarop heeft het dossier betrekking?  

Verordening hemelwater voor stedenbouwkundige handelingen - data

Vraagt u een uitzondering op de verplichtingen van de verordening?  **Openklappen, Keuze maken, Opslaan.**

Kruis alle bewijsstukken aan die u bij dit formulier voegt. **Ook bij vragen die geactiveerd worden door eerdere antwoorden.**

Verklaring

Betreffen het deels bestaande constructies of verhardingen en bedraagt de som van de totale verharde oppervlakte van de site meer dan 1000m<sup>2</sup>? 

Geef een beschrijving van de situatie zoals die uiteindelijk voor de volledige site zal gelden

Indien u over een relevante hemelwaterstudie of waterscan beschikt, kunt u die hier toevoegen.

## Gegevens over MER

In deze handleiding gaan we er van uit dat u werken uitvoert waarvoor de medewerking van een architect niet vereist is, en dat u niets wijzigt dat destijds vergund werd als stadsontwikkelingsproject.

**GEGEVENS VAN DE MER-PLICHT** ⓘ

Wenst u voor de invulling van dit onderdeel te verwijzen naar een reeds ingevulde MER-plicht in dit dossier? ✓

Ja  
 Nee

Doorgaans zit er in dit type aanvragen geen ingevulde MER-plicht, en kan je er dus ook niet naar verwijzen

Verwijzing MER

Betreft het voorwerp van de aanvraag louter een hernieuwing van een milieu- of omgevingsvergunning en heeft de hernieuwing betrekking op activiteiten die geen fysieke ingrepen in het leefmilieu tot gevolg hebben? ✓

Ja ⓘ  
 Nee

Doorgaans slaat dit type aanvragen niet op een hernieuwing van een milieu- of omgevingsvergunning.

Heeft de aanvraag betrekking op een project als vermeld in bijlage I , II of III van het besluit van de Vlaamse Regering van 10 december 2004 houdende vaststelling van de categorieën van projecten, onderworpen aan milieueffectrapportage? ✓

Bijlage I (milieueffectrapport)  
 Bijlage II (gemotiveerd verzoek tot ontheffing van de rapportageverplichting)  
 Bijlage III (project-MER-screening)  
 Geen van deze

Bijlage III is aan te duiden indien je iets wijzigt aan een stadsontwikkelingsproject

En helemaal onderaan:

Wat is de datum van deze beslissing?

Zijn er aanzienlijke effecten te verwachten? Baseer u hiervoor op uw antwoorden uit het onderdeel "Effecten". ⓘ ✓

Ja  
 Nee

Doorgaans is dit niet het geval bij dit type aanvragen.  
Kies wat past bij uw aanvraag.

Projectverloop **Projectinhoud Privé - V1**

PROJECT INHOUD

- Situering ...
- Guido Gezellelaan 39, 8000 Bru...
- Inhoud aanvraag ...
- Plannen en foto's ...
- Verordening hemelwater ...
- MER ...
- Effecten op de omgeving ...**
- Dossierstukken ...

### MOGELIJKE EFFECTEN OP DE OMGEVING

Heeft de aanvraag betrekking op een project als vermeld in bijlage III van het besluit van de Vlaamse Regering van 10 december 2004 houdende vaststelling van de categorieën van projecten, onderworpen aan milieueffectrapportage (project-MER-screening). ✓

Ja

Nee

Doorgaans is dit niet het geval bij dit type aanvragen.  
Kies wat past bij uw aanvraag.

Heeft de aanvraag mogelijke effecten op de mobiliteit?

Heeft de aanvraag mogelijke effecten op de bodem en hierdoor een mogelijk effect op het milieu of op de menselijke gezondheid?

Heeft de aanvraag mogelijke effecten op het watersysteem en hierdoor een mogelijk effect op het milieu of op de menselijke gezondheid?

Heeft de aanvraag mogelijke effecten op de luchtkwaliteit en hierdoor een mogelijk effect op het milieu of op de menselijke gezondheid?

Projectverloop **Projectinhoud Privé - V1**



PROJECT INHOUD

- Situering ...
- Guido Gezellelaan 39, 8000 Bru...
- Inhoud aanvraag ...
- Plannen en foto's ...
- Verordening hemelwater ...
- MER ...
- Effecten op de omgeving ...
- Dossierstukken ...**
- Confidentieel ...
- PROJECTINFORMATIE ...

**OPGELET: DEZE PROJECTINHOUD IS NOG NIET INGEDIEND.**


### DOSSIERSTUKKEN

**Noodzakelijke projectinformatie (verplicht)**

Zijn de aangevraagde werken reeds gestart / Aanduiding tijdelijke vergunningsaanvraag  

**BIJKOMENDE VRAGEN ZIJN DE AANGEVRAAGDE WERKEN REEDS GESTART / AANDUIDING TIJDELIJKE VERGUNNINGSAANVRAAG**

**WERKEN REEDS GESTART (REGULARISATIE)**

Is er al begonnen met de uitvoering van de werken of handelingen?  

Zo ja, vul dan onderstaande gegevens verder aan.


Werd hier al een proces-verbaal over opgesteld?

Datum  Verbaliserende instantie

Werd hier al een rechterlijke uitspraak over gedaan?


Datum  Gerechtelijke instantie

**AANVRAAG BEPAALDE DUUR**

Is de aanvraag voor een bepaalde duur?  

Duurtijd van de vergunning  maand

**BEWAREN EN SLUITEN**

BFSTAND OPI ADFN 

## Toevoegen optionele bijlagen

De **beschrijvende nota** is een vaak voorkomende optionele bijlage

The screenshot shows a web application interface with a sidebar on the left and a main content area. The sidebar has a menu with items like 'Situering ...', 'Pergola - Eugeen Van Steenk...', 'Inhoud aanvraag ...', 'Plannen en foto's ...', 'Hemel- en oppervlaktewater ...', 'MER ...', 'Effecten op de omgeving ...', 'Dossierstukken ...', and 'Confidentieel ...'. The main content area is titled 'DOSSIERSTUKKEN' and contains a list of documents under 'Mogelijk verplichte informatie'. A dropdown menu is open, showing a list of documents including 'Omschrijving van de werken en het materiaalgebruik', 'Afstand van grond - document', 'Afstand van grond - plan', 'EPB verplichting', 'Bewijs van retributie', 'Nota onroerend erfgoed (cfr. Onroerenderfgoedbesluit van 16 mei 2014)', 'Compensatieformulier bij ontbossing', 'Aanvraagformulier voor nutsleidingen', 'Attest van de VMSW iym kredieteenheden', 'Aanstipijst last bescheiden woonaanbod', 'Addendum B30 - Slooelopvolgingsplan', 'Document met analoge handtekening (van bureu)', 'Gemeenteraadsbeslissing betreffende de zaak der wegen', 'Vooroverleg met de Vlaamse Bouwmeester', 'Compensatieformulier voor parkeren van voertuigen', 'Inname van het openbaar domein', 'Aansluiting op de riolering', 'Ander dossierstuk', and 'Beschrijvende nota (voor projecten waarvoor de medewerking van een architect niet vereist is)'. A red arrow points to the 'Beschrijvende nota' option, and the text 'Kies uit lijst' is written next to it.

Dan verkrijg je:

The screenshot shows the same web application interface, but now the 'Optionele bijlagen' section is active. The dropdown menu is closed, and the 'Beschrijvende nota (voor projecten waarvoor de medewerking van een architect niet vereist is)' option is selected. A red arrow points to the selected option, and the text 'Kies uit lijst' is written next to it.

## Ga verder

OPGELET: DEZE PROJECTINHOUD IS  
NOG NIET INGEDIEND. ⓘ

## Dan verkrijg je:

... inhoud ...

Plannen en foto's ...

Hemel- en oppervlaktewater ...

MER ...

Effecten op de omgeving ...

Dossierstukken ...

Confidentieel ...

PROJECTINFORMATIE ...


OPGELET: DEZE PROJECTINHOUD IS  
NOG NIET INGEDIEND. ⓘ

Optionele bijlagen      Toevoegen bijlagen:

Beschrijvende nota (voor projecten waarvoor de medewerking van een architect niet vereist is) 

1. Klik open

















Optionele bijlagen      Toevoegen bijlagen:

Beschrijvende nota (voor projecten waarvoor de medewerking van een architect niet vereist is) 

*BIJKOMENDE VRAGEN BESCHRIJVENDE NOTA (VOOR PROJECTEN WAARVOOR DE MEDEWERKING VAN EEN ARCHITECT NIET VEREIST IS)*

INGAVE VAN DE MOTIVERING


Motivering

\* **B** *I* U  $X_2$   $X^2$                 

2. Verwijs naar bijlage

BEWAREN EN SLUITEN

*BESTAND OPLADEN* ⓘ

 BESTANDEN OPLADEN

3. Voeg bijlage toe

4. opslaan

<input type="checkbox"/>	Bestandsnaam	Omschrijving	Grootte	Datum	Acties
-- Geen gegevens --					

Pagina 0 van 0

Confidentiële stukken  
Invullen is niet verplicht.

Projectverloop **Projectinhoud Privé - PIV1**

▼ PROJECT INHOUD

- Situering ...
- ▼ Pergola - Eugeen Van Steenk...
- Inhoud aanvraag ...
- Plannen en foto's ...
- Hemel- en oppervlaktewater ...
- MER ...
- Effecten op de omgeving ...
- Dossierstukken ...
- Confidentieel ...**

PROJECTINFORMATIE ...

---

**OPGELET: DEZE PROJECTINHOUD IS NOG NIET INGEDIEND.** ⓘ

---

**CONFIDENTIEEL**

Wilt u dat bepaalde gegevens uit de aanvraag niet openbaar worden gemaakt?



## Projectinformatie (algemeen)

Deze informatie slaat op de volledige aanvraag, niet op een bepaalde situering of handeling.

Projectverloop **Projectinhoud Privé - PIV1**

PROJECT INHOUD

Situering ...

Pergola - Eugeen Van Steenk...

Inhoud aanvraag ...

Plannen en foto's ...

Hemel- en oppervlaktewater ...

MER ...

Effecten op de omgeving ...

Dossierstukken ...

Confidentieel ...

**PROJECTINFORMATIE ...**

**OPGELET: DEZE PROJECTINHOUD IS NOG NIET INGEDIEND.**

### PROJECTINFORMATIE

INSTRUCTIEFILM

Als er een dossiertaks betaald moet worden, voegt u het betalingsbewijs toe.

De initiatiefnemer wenst gehoord te worden op de omgevingsvergunningscommissie, als de procedure voorziet in een advies van de omgevingsvergunningscommissie: ⓘ

Ja

Nee

'Ja' is aanbevolen indien jij je aanvraag in die situatie wenst te verdedigen

De omgevingsvergunning zal uitgevoerd worden in fases: ⓘ

Ja

Nee

Dit is doorgaans enkel het geval bij hele grote projecten.

Beschrijf de fasering die u voorstelt.

Voor welke termijn vraagt u de omgevingsvergunning? ⓘ

voor onbepaalde duur

geheel of gedeeltelijk voor bepaalde duur. ⓘ

Bepaalde duur: je wil de situatie na een aantal maanden terug veranderen naar deze voor de uitvoering.

Beschrijf de volgende items:

Heeft de aanvraag betrekking op een Vlaams of een provinciaal project? ⓘ

Lijst van Vlaamse projecten

Lijst van provinciale projecten

Indien u wenst kan u hier extra informatie toevoegen aan het dossier ⓘ

**Zie volgende pagina**

## Vervolg invoer algemene projectinformatie

Vervolg vorige pagina

Confidentieel ...

**PROJECTINFORMATIE ...**

---

**OPGELET: DEZE PROJECTINHOUD IS NOG NIET INGEDIEND.** ⓘ

---

Beschrijf de fasering die u voorstelt.

Voor welke termijn vraagt u de omgevingsvergunning? ✔

- voor onbepaalde duur
- geheel of gedeeltelijk voor bepaalde duur. ⓘ

Beschrijf de volgende items:

Heeft de aanvraag betrekking op een Vlaams of een provinciaal project? ⓘ ⊖

- een Vlaams project of een onderdeel ervan.
- een provinciaal project dat geen Vlaams project is.
- noch een Vlaams project, noch een provinciaal project.

Lijst van Vlaamse projecten

Lijst van provinciale projecten

Indien u wenst kan u hier extra informatie toevoegen aan het dossier ⓘ ⊖

Indien je iets nergens anders kwijt kan

## Ondertekening aanvraag

Onder **Projectverloop**, kies je **Onderteken de aanvraag**.

De toepassing zal automatisch een compleetheidscheck uitvoeren.



The screenshot shows the 'Projectverloop' (Project Progress) interface. The left sidebar contains a navigation menu with 'OVERZICHT ...' highlighted in yellow, indicated by a red arrow and the number '1'. Below it are 'PERSONEN ...', 'PROCEDURE ...' (expanded to show 'Fase Samenstelling ...'), 'ALLE GEBEURTENISSEN', 'RAPPORTEN/BESTANDEN', and 'HISTORIEK IIOA'. The main content area is titled 'OVERZICHT' and displays project details: 'Projectnaam' (plaatsen van zonnepanelen) and 'Uw referentie'. Below this, there are two sections: 'Acties' (Actions) and 'Mijn recentste gebeurtenissen' (My most recent events). The 'Acties' section lists three actions: 'Onderteken de aanvraag' (highlighted with a red arrow and the number '2'), 'Uitvoeren compleetheidscheck', and 'Personen uitnodigen om de aanvraag te ondertekenen'. The 'Mijn recentste gebeurtenissen' section has a table with columns 'Gebeurtenis' and 'Datum'.

## Aanvraag indienen

Na het ondertekenen kom je bij 'Overzicht' terecht en klik je op '**Indienen van het dossier**'. Dit wil je doen bij '**Brugge**'.

Je krijgt een **ontvangstmelding**. Deze kan je afdrukken.

## De aanvraag is ingediend!

Dit staat ook rechtsboven op de pagina vermeld.

**Uw mag de webpagina verlaten.**

