

Reglement voor de ondersteuning van Brugse culturele projecten

hervastgesteld door de gemeenteraad op 27 juni 2017

bekendgemaakt op de website www.brugge.be op 28 juni 2017

HOOFDSTUK 1 : ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1. Doelstelling

Dit reglement heeft tot doel culturele projecten in Brugge, zoals beschreven in dit reglement, te stimuleren.

Artikel 2. Toepassingsgebied en definitie

Onder cultureel project wordt verstaan: een activiteit of een verzameling van activiteiten die door één of meer natuurlijke personen (al of niet gestructureerd in een vzw, een feitelijke vereniging of een zelfstandige afdeling van een koepelvereniging) wordt georganiseerd met als doel de culturele en gemeenschapsvormende vrijetijdsbesteding in Brugge te stimuleren.

HOOFDSTUK 2 : SUBSIDIE

Artikel 3. Principe

Projectsubsidies zijn bedoeld voor culturele projecten zoals beschreven in artikel 2 van dit reglement. Zowel natuurlijke personen, erkende als niet-erkende verenigingen kunnen een projectsubsidie aanvragen.

Artikel 4. Voorwaarden - beperkingen

Er kan een projectsubsidie worden toegekend indien het project:

- een inhoudelijk cultureel project is;
- georganiseerd wordt door één of meerdere volwassen initiatiefnemers;
- voor een overwegend volwassen doelgroep wordt georganiseerd;
- publiek toegankelijk is;
- beperkt is in de tijd;
- gerealiseerd wordt of plaats vindt op Brugs grondgebied.

Er kan geen projectsubsidie worden toegekend indien het project:

- al door een andere Brugse stadsdienst betoelaagd wordt;
- tot de reguliere werking behoort van erkende Brugse culturele verenigingen die een werkingsubsidie ontvangen. Indien een erkende Brugse culturele vereniging een projectsubsidie ontvangt, mag dit project niet ingebracht worden in de aanvraag voor de werkingsubsidie;
- louter commerciële doeleinden heeft;
- georganiseerd wordt of mee georganiseerd wordt door een overheidsbestuur;
- geheel of gedeeltelijk georganiseerd wordt in het kader van het onderwijs.

Artikel 5. Beoordelingscriteria

De projectsubsidieaanvragen worden beoordeeld op basis van volgende criteria:

- de uitstraling van het project voor de stad Brugge en de grootte van de te bereiken doelgroep;
- de meerwaarde van het project op het culturele leven in de stad;

- het unieke karakter van het project;
- de aandacht die het culturele project heeft voor een ongekennde, minder gekende of ondergewaardeerde kunstdiscipline;
- de aandacht die het culturele project heeft voor een minderheidsgroep of achtergestelde groep.

Artikel 6. Bedrag

Het college van burgemeester en schepenen bepaalt voor elk project op basis van de beoordelingscriteria in artikel 5 en een zo realistisch mogelijke kostenraming (zie artikel 7) het bedrag van de subsidie. Zij kan maximaal 2.500€ bedragen, doch kan ook nooit groter zijn dan het totaal van de uitgaven verminderd met de behaalde inkomsten (exclusief de projectsubsidie).

Indien hetzelfde project wordt herhaald, kan na het bekomen van een eerste projectsubsidie, maximaal twee keer een nieuwe aanvraag tot projectsubsidie worden ingediend.

In dit geval wordt het subsidiebedrag als volgt aangepast:

- eerste aanvraag: 100%;
- tweede aanvraag: 50% van het bedrag toegekend bij de eerste aanvraag;
- derde aanvraag: 25% van het bedrag toegekend bij de eerste aanvraag.

Artikel 7. Aanvraag en toekenning

Om een projectsubsidie aan te vragen dient de initiatiefnemer uiterlijk twee maanden voor de aanvang van het project een schriftelijke aanvraag in, via het hiertoe bestemde aanvraagformulier.

Naast de op het formulier in te vullen informatie moet nog de volgende informatie verstrekt worden:

- een uitgebreide en precieze omschrijving van het project;
- de locatie(s) en de datum of periode van het project;
- een zo realistisch mogelijke kostenraming met opgave van uitgaven en inkomsten;
- actuele contactgegevens van de aanvrager en een rekeningnummer.

Indien een projectsubsidie werd toegekend, dient de aanvrager uiterlijk twee maanden na afloop van het project volgende documenten voor te leggen:

- bewijsstukken die aantonen dat de activiteiten plaatsvonden;
- bewijsstukken die aantonen dat Stad Brugge als partner werd vermeld en dat het stadslogo in alle publiciteit en schriftelijke kennisgevingen werd opgenomen;
- een eindafrekening gestaafd met de nodige bewijsstukken (facturen, kostennota's...).

Artikel 8. Uitbetaling

De projectsubsidie wordt uitbetaald in twee schijven van elk 50% en is steeds afhankelijk van de beschikbare kredieten op het desbetreffende budget in de stadsbegroting.

De uitbetaling van de eerste schijf gebeurt na goedkeuring van de aanvraag tot projectsubsidie door het college van burgemeester en schepenen en na het ontvangen van een door de aanvrager ingevuld formulier 'Aanvraag tot uitbetaling' dat wordt toegestuurd door het stadsbestuur.

De tweede schijf wordt na het plaatsvinden van het project uitbetaald, na controle van het dossier en na het ontvangen van een door de aanvrager ingevuld formulier 'Aanvraag tot uitbetaling' dat wordt toegestuurd door het stadsbestuur.

Indien uit de bewijsstukken blijkt dat het project niet of onvoldoende heeft gerealiseerd wat er betracht werd of indien blijkt dat de gemaakte kosten niet overeenstemmen met de in de raming opgegeven uitgaven en inkomsten, kan de eerste schijf van de subsidie teruggevorderd worden en kan de tweede schijf van de subsidie (deels) ingehouden worden.

HOOFDSTUK 3 : ONDERSTEUNING

Artikel 9. Gebruik stadsmateriaal

Initiatieven die een projectsubsidie bekomen, hebben recht op logistieke ondersteuning volgens de modaliteiten en voorwaarden die bepaald zijn in het Stedelijk reglement ontleenbaar materiaal.

Artikel 10. Controle

Op elk moment kan het stadsbestuur bijkomende informatie opvragen of controles verrichten. Op eenvoudig verzoek van het stadsbestuur, moet de aanvrager de gevraagde informatie meedelen en/of, indien nodig, daarover verantwoording afleggen. Wanneer misbruik wordt vastgesteld of wanneer betrokkene weigert de gevraagde informatie te geven, kan het college van burgemeester en schepenen de subsidies inhouden of terugvorderen.

Artikel 11. Advies en beslissing

De beslissing tot subsidiëring wordt genomen door het college van burgemeester en schepenen. Het wordt hierin bijgestaan door de Stedelijke Culturele Raad. In geval van twijfel, betwisting, vermoeden van valsheid of onregelmatigheden is dit advies verplicht.

Artikel 12. Evaluatie

Teneinde het project te kunnen evalueren en beoordelen stelt de organisator 2 vrijkaarten ter beschikking van de Stedelijke Culturele Raad.

Artikel 13. Inwerkingtreding

Deze aangepaste reglementstekst vervang met dadelijke ingang die, vastgesteld in gemeenteraadszitting van 23 november 2015.