



Subsidiekader Groep Brugge

Minimumrichtlijnen

Organisatiebeheersing - risico's inzake subsidiebeleid en beheer

- Te weinig aanvragen omdat de doelgroepen **niet op de hoogte zijn** van de subsidiemogelijkheden of omdat de aanvraagprocedure onvoldoende laagdrempelig is.
- **Een ongelijke behandeling** van begunstigen omdat de organisatie onvoldoende maatregelen neemt om het subsidieproces objectief te organiseren.
- Een onrechtmatige uitkering van subsidies door **gebrekkige subsidiereglementen** of door het niet-naleven van deze reglementen of andere regelgeving (bv. regelgeving rond overheidsopdrachten), gebrek aan integriteit
- Een **niet-effectieve en inefficiënte besteding van middelen** omdat de gemeente haar subsidies te weinig inzet voor de realisatie van haar beleid.
- Een **laattijdige en/of incorrecte uitkering van subsidies** omdat de organisatie onvoldoende maatregelen neemt om het proces efficiënt te organiseren.
- **Bijkomend risico vanaf 2020 - COVID-19 crisis**

Fase 1 subsidiekader – formalisering globale subsidierichtlijnen

Doel => Het vastleggen van overkoepelende **minimumrichtlijnen** voor de toekenning en controle van subsidies, premies en toelagen door de groep Brugge

Voor wie => Stad Brugge, OCMW Brugge, Politiezone Brugge en de welzijnsverenigingen

Algemeen omvat het subsidiekader uitsluitend de **uitgaande subsidies, premies of toelagen in de vorm van financiële transacties aan burgers, verenigingen of ondernemingen.**

Een overheidsopdracht valt bvb niet onder dit Algemeen subsidiekader.

Fase 2 Subsidiescan volgt

Wat ?

Subsidie of toelage

Elke tegemoetkoming, elk voordeel of elke hulp, ongeacht de vorm of de benaming ervan.
(wet van 14 november 1983, artikel 2)

2 kenmerken

1. De prijs - welke niet noodzakelijk overeenstemt met de tegenprestatie
2. Initiatief en verantwoordelijkheid berusten niet bij het stadsbestuur

Niet te verwarren met

Overheidsopdracht

Prijs komt overeen met de waarde van de tegenprestatie

Dotatie

Hier voorziet de wetgever de toekenning van financiële middelen aan publieke rechtspersonen
(Lokale Politie, OCMW, hulpverleningszone, kerkfabrieken...)

Bevoegdheid

Vaststelling subsidies of toelagen - gemeenteraad

Decreet lokaal bestuur, afd. 3, artikel 41, 23°:

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd: het vaststellen van subsidiereglementen en het toekennen van nominatieve subsidies.

Controle en aanwending subsidies of toelagen - CBS

Wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen (BS 6.12.1983)

Toelage moet gebruikt worden waarvoor ze is toegekend

Verstrekker heeft recht om toelage te controleren, ook ter plaatse

Soorten toelagen

Niet-nominatieve toelagen of toelagen op basis van een reglement.

Dit reglement dient goedgekeurd te worden door de Gemeenteraad.

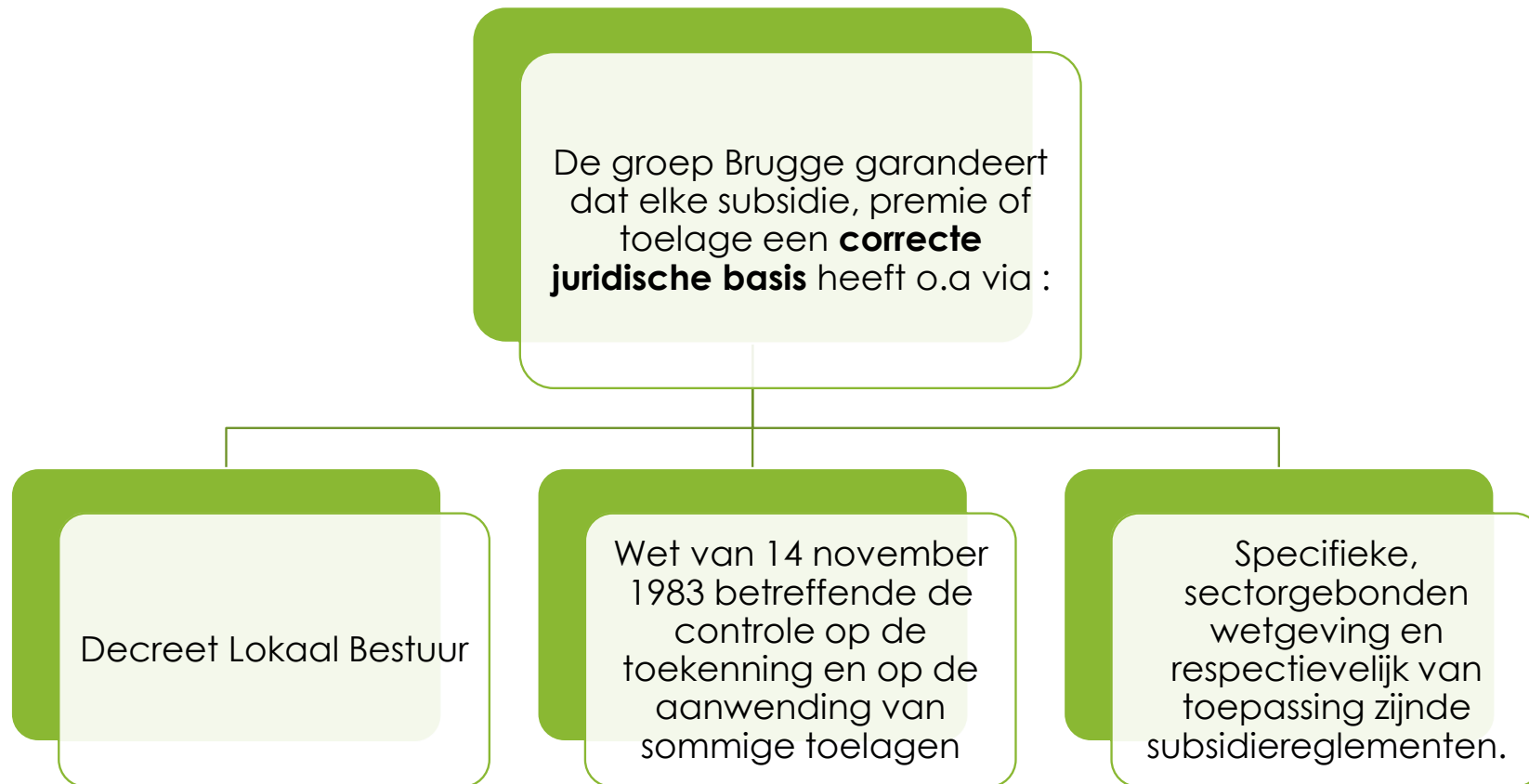
Wanneer individuen en/of verenigingen in aanmerking komen voor deze toelagen, wordt dit door de betrokken dienst voorgelegd aan het college voor goedkeuring.

Nominatieve toelagen of toelagen op 'naam'

Dit zijn toelagen specifiek voor een individu of vereniging goedgekeurd door de gemeenteraad op basis van een nota of een overeenkomst (waarbij men vaak aan bepaalde voorwaarden dient te voldoen om de toelage effectief uitbetaald te krijgen) en/of via de verplichte lijsten die toegevoegd werden aan het meerjarenplan (of budget).

Overzicht subsidiekader

1. Regelgeving



2. Algemeen

Groep Brugge keert subsidies, premies en toelagen uit op basis van :

- een **reglement**
- of
- subsidies op naam opgenomen in het meerjarenplan, de zgn. **nominatieve toelagen**.

Het bestuur beslist op advies van de bevoegde beleidsdienst of er gewerkt wordt met een subsidiereglement of een nominatieve toelage.

Bij een nominatieve toelage dient steeds **een samenwerkingsovereenkomst met de subsidieaanvrager** afgesloten te worden.

Alle **subsidierglementen en samenwerkingsovereenkomsten bij een nominatieve toelage** zijn:

- ✓ duidelijk
- ✓ actueel
- ✓ laten een **objectieve beoordeling** toe

Alle belangrijke elementen zijn in het subsidiereglement of de samenwerkingsovereenkomst opgenomen en bevat minstens :

- Het doel van de subsidie
- De voorwaarden en inspanningen die moeten geregeld worden
- De termijnen
- De nodige verantwoordingsstukken.

3. Informatie en bekendmaking



De Groep Brugge engageert zich om hun subsidies, premies en toelagen voldoende **bekend** te maken.



De informatie en documentatie is voor iedereen **toegankelijk** en wordt **correct** bijgehouden.



Subsidiereglementen en samenwerkingsovereenkomsten worden o.m. gepubliceerd op de website. De groep Brugge maakt werk van een **subsidiedatabank**.



De lijst van nominatieve subsidies is een **verplichte bijlage** van de (aanpassing van) het meerjarenplan en de jaarrekening.

4. Aanvraag, beoordeling en uitbetaling

Het indienen van een subsidieaanvraag bij de groep Brugge is steeds **laagdrempelig en eenvoudig**. Er wordt hierbij rekening gehouden met kwetsbare doelgroepen. De aanvraagprocedure verloopt zoveel mogelijk **digitaal**.



De beoordeling van de subsidieaanvraag en de berekening van het subsidiebedrag gebeurt **objectief en nauwkeurig**. De groep Brugge schenkt hierbij de nodige aandacht aan de **privacy en GDPR regels**.



De administratie communiceert **tijdig en correct** met de subsidieaanvrager over de ontvangst van de subsidieaanvraag (ontvangstmelding) en de toekenning ervan.

De ontwerpdocsiers inzake subsidies worden voor de goedkeuring voor **visum aan de financieel directeur** voorgelegd.

Elke beslissing tot verlening van een toelage vermeldt

- de aard van de toelage;
- de omvang en de aanwendingsvoorwaarden;
- welke verantwoording van de toelagetrekker wordt geëist
- de termijnen van verantwoording.

Na goedkeuring wordt er 50% voorschot uitbetaald ifv de te realiseren doelstelling.

De 2^e schijf van 50% wordt uitbetaald na een goedkeuringsnota van het (politie)college of vast bureau waarbij de bevoegde dienst de uitvoering van de subsidie inhoudelijk en financieel evalueert.

5. Integriteit

- Binnen Groep Brugge => de rollen en verantwoordelijkheden in het subsidieproces zijn duidelijk afgebakend. **Er is voldoende functiescheiding.**
- Bij de subsidiegenieter => iedere subsidie-aanvrager kan geconfronteerd worden met **een integriteitsonderzoek** indien de groep Brugge daar een aanleiding toe ziet.

Het subsidieproces verloopt objectief en integer. **Belangenvermenging wordt vermeden.**

Bij (risico op) misbruik van de subsidie of vaststelling van onregelmatigheden zoals fraude worden de algemeen directeur en de financieel directeur onmiddellijk ingelicht.

(meldingsplicht) Zij lichten op hun beurt het bestuursniveau in en adviseren passende maatregelen.

6. Verantwoordingsstukken en controle

Voor een subsidie, premie of toelage >7.500 euro => verslag inzake het financieel beheer + toestand te bezorgen aan de groep Brugge met eventueel de laatste jaarrekening (balans en resultatenrekening).

De groep Brugge heeft het recht om **ter plaatse** de aanwending van de toelagen te verifiëren.

Een organisatie van de groep Brugge kan beslissen om de toelagen terug te vorderen indien :

men de toelage niet aanwendt voor het doel waarvoor zij hem werd toegekend

als de bedoelde verantwoordingen niet verstrekt worden;

als men zich verzet tegen de uitoefening van de controle

7. Non-discriminatieclausule

- ✓ Bij het toekennen van werkingssubsidies/-toelagen aan verenigingen /organisaties
 - ✓ Bij het geven van toelagen voor publieks- of deelnemersgerichte acties/activiteiten
- => voorwaarde dat de begunstigde binnen zijn organisatie de non-discriminatieclausule toepast :
1. Geen enkele vorm van discriminatie (afkomst, geloof, burgerlijke staat, geboorte, geslacht, huidskleur...)
 2. Toegankelijk voor iedereen
 3. Discriminerend gedrag voorkomen en indien nodig bestraffen / bestrijden
 4. Naleven van de wetten en reglementen inzake gelijke kansen en non-discriminatie
 5. Leden op de hoogte stellen van de mogelijkheden om discriminatie aan te klagen
 6. De clausule eveneens opleggen indien beroep wordt gedaan op medewerking van derden

8. Overmacht

- ✓ Subsidies waar een inspanning tegenover staat (bv. het organiseren van een evenement) worden niet uitbetaald bij overmacht (bv. coronacrisis).
- ✓ De groep Brugge betaalt in dit geval enkel de onvoorziene kosten van de subsidie-aanvrager. Deze onvoorziene kosten dienen verantwoord te worden. Het (politie)college of vast bureau bepaalt het uiteindelijk uit te betalen bedrag.

